

第1回 特別支援教育校内委員会（入学式後に開催の場合） 例

平成〇〇年

第1回校内特別支援教育推進委員会

特別支援教育コーディネーター

1 日 時 平成〇〇年4月10日（〇） 15:30～

2 場 所 校長室

3 出席者

・校長 ・教頭 ・教務主任 ・生徒指導主事（生活指導委員長） ・特別支援教育
コーディネーター（以下コーディネーターと表記） ・養護教諭 ・教育相談員
・学習指導委員長 ・健康安全指導委員長 ・特別支援学級担任 ・学年主任

※ 出席者の先生方へ

- ・特別支援教育の全体計画や年間計画を確認するため、「学校要覧」をご持参ください。
- ・全校的に特別支援教育を推進するため、三委員長（生活・学習・健康安全）も出席してください。
- ・学年主任の先生は事前に、学級担任の先生方から、「困り感」を抱えた児童の年度当初の様子を聞いておいてください。全校的な配慮事項があれば、会の中でお伝えください。

4 議 事（司会進行：コーディネーター）

(1) 学校長より

- ① 本校の特別支援教育の方針
- ② 第1回PTA総会の学校長の話（概要）
- ③ その他

保護者に向けて、校長が特別支援教育コーディネーターの照会をします。また、自校における特別支援教育の方針などについて説明します。

(2) 特別支援教育推進委員会の役割（学校長及びコーディネーターより）

(3) 委員会のメンバーの役割（学校長及びコーディネーターより）

※ 別紙資料の「委員会のメンバーの役割」を参照。

(4) 全体計画及び年間計画の確認（コーディネーター及び教頭より）

※ 「学校要覧」の「特別支援教育全体計画」と「特別支援教育年間計画」を参照。

(5) 年度当初の児童の様子及び配慮事項（出席者より）

- ① 特別支援学級の児童の様子・配慮事項（特別支援学級担任より）
- ② 各学級の「困り感」を抱えた児童の様子・配慮事項（学年主任より）
- ③ 保健室・相談室来室の児童の様子・配慮事項（養護教諭・教育相談員より）
- ④ 全校的な生徒指導事例の報告・配慮事項（生徒指導主事より）

その他（出席者より）

- ① 個別の教育支援計画及び個別の教育計画の扱いについて（コーディネーターより）
- ② 相談メモ（個別懇談等）の使い方について（コーディネーターより）
- ③ 諸連絡（出席者より）
- ④ 次回の予告（コーディネーターより）

ケース会議 4月28日（〇） 15:30～

- ・議 事：A児・C児・D児に関する配慮事項の確認と指導の方向
- ・出席者：校内委員会のメンバーに加えて、対象児の旧担任と新担任__