

特別支援教育コーディネーターの仕事（特別支援教育の推進に関わる年間計画） 例

月	相談支援・校内研修	個に応じた指導及び支援	就学支援	交流及び共同学習
前年度	<ul style="list-style-type: none"> ・教育相談を行い、入学式会場の下見や入学式の事前練習が必要な児童生徒の確認しておく（期日・場所・対応職員の確認、保護者への連絡等） ・支援の引継（保護者や関係者を交えて行うことが望ましい） 			居住地校交流対象児童生徒の把握
4	<p>第1回校内委員会（特別支援教育推進に関する本年度の重点の確認・年間計画）</p> <p>職員会、学年会等で支援を要する児童生徒に関する年度当初の共通理解事項を確認</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・入学式の事前練習（必要に応じて） ・前年度からの引継文書（個別の教育支援計画・就学前機関からの情報等）を担当へ 	<ul style="list-style-type: none"> ・対象児童生徒の実態把握・保護者のニーズの把握 ・就学先決定の仕組に関する正確な情報提供 ・本人のニーズについて保護者と共通認識を図る。 	<p>【年度当初】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・交流及び共同学習に関する基本方針の共通理解・年間計画の作成 ・本人・保護者のニーズの把握→調整支援 ・実態に即した支援の検討 ・担当者間の打合せを設定 ・居住地校交流対象児童生徒の確認、特別支援学校との連絡調整、実施準備 ・校内職員への情報提供 <p>【評価】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学期ごとに個のねらいに即した学習状況や児童生徒の変容を具体的に評価するとともに、学習内容や指導の改善を行う。
5	<p>□通常の学級における支援を要する児童生徒の実態把握</p> <ul style="list-style-type: none"> ・実態把握の観点を示す ・職員への依頼（担任だけでなく、様々な立場からの情報） ・実態のまとめ、教育相談及びケース会議の実施 <p>□個別の教育支援計画の作成と活用に関する研修の実施（教育相談の仕方、個別の教育支援計画の作成手順 等）</p>		<p>教育支援委員会①</p> <ul style="list-style-type: none"> ・通級、入級対象となる児童生徒の確認 	
6	<p>※必要に応じて随時ケース会議を実施</p>	<p>家庭訪問で保護者のニーズを把握→相談から支援へ</p>	<p>・本人・保護者との教育相談⇒合意形成</p> <p>・特別支援学校見学会の連絡</p>	
7	<p>□教育相談⇒ケース会議⇒個別の教育支援計画・個別の指導計画の作成⇒支援の実施⇒評価⇒改善のサイクルを機能させる。</p> <p>※個別の教育支援計画・個別の指導計画は本人・保護者との共通理解のもとに作成する。合理的配慮の内容も記載する。</p>		<p>教育支援委員会②</p> <ul style="list-style-type: none"> ・通級、入級対象者の確定→市町村教委へ報告 ・就学予定児童生徒の把握（学校訪問等） 	
8	<p>第2回校内委員会（校内体制推進の進捗状況と具体的な支援についての評価・改善）</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・各種検査の実施（WISCⅢ・Ⅳ、発達検査、構音検査など） 	<p>就学時健診</p>	
9	<p>□職員研修の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・発達障がい理解と支援・ユニバーサルデザインの授業づくりに関する研修など職員のニーズに応じて計画を立て、実施 ※講師の招聘が必要な場合は事前準備が必要 		<p>教育支援委員会③</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入級、入学の勧めの配付と今後の手続き等 	
10		<p>□途切れない支援のために</p> <ul style="list-style-type: none"> ・子ども相談センター、発達支援センター、医療機関、特別支援学校など、相談できる機関を把握しておく。 ・本人・保護者の了解のもと、放課後児童デイなど、共通理解をする必要のある関係機関とも具体的な支援内容を共有しておくことで、本人が安心して生活する環境ができる。 	<p>教育支援委員会④</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入級予定児童生徒の確認と実態把握 	
11	<p>学校評価</p>			
12				
1	<p>第3回校内委員会（学校評価に基づく校内体制推進上の課題分析・今年度の進捗状況と次年度に向けての方向性の検討・全体計画の見直し）</p>			
2				
3	<p>第4回校内委員会（次年度への引継事項の確認）</p>			

