

岐阜県建設関連業務公募型プロポーザル方式（調査・設計等）の実施要領

（目的）

第1条 この要領は、岐阜県農政部、林政部、県土整備部、都市建築部（公共建築課・住宅課を除く）の各機関が発注する建設工事等の調査、計画、設計等の業務について、プロポーザル（技術提案書）の提出を求め、技術的に最適な者を契約の相手方として選定する方式を実施するに当たり、「岐阜県公募型プロポーザル方式事務処理基準」（以下「事務処理基準」という。）によるほか、必要な事項を定めるものとする。

（手続に要する日数）

第2条 発注機関の長は、別紙に示す標準日数を参考としてプロポーザル方式の手続に要する期間を設定するものとする。

（参加表明書及び技術提案書の提出）

第3条 プロポーザル方式に参加する者（以下「参加者」という。）は、公告等に示す期間内に以下の書類を提出するものとする。

- 1) 参加表明書（様式－1）
- 2) 技術提案書（様式－2から様式－6）
- 3) 業務に係る費用とその内訳（様式任意）
- 4) その他発注機関の長が必要と認め、提出を求めた書類

2 発注機関の長は、業務の特性に応じて技術提案のテーマを定めることとする。

（公告等の疑義に対する質問）

第4条 参加者は、公告等の内容に疑義がある場合、公告等に示す期間内において発注機関に対して質問（様式－7）をすることができる。

2 発注機関の長は、前項に基づく質問があった場合は、公告等に示す期間内において回答するものとする。

（提出資料のヒアリング）

第5条 発注機関の長は、必要があると認められるときは、第4条に基づき提出された資料（以下「提出資料」という。）に関する評価会議によるヒアリングを実施することができる。

- 2 ヒアリングを実施するに当たり、参加者が多数の場合は、評価会議による書面評価によりヒアリングに参加する者を予備選定することができる。
- 3 ヒアリングを実施するに当たり、書面評価を行う場合、適切な競争性の確保の観点から、ヒアリングに参加する者は3者以上を確保することを原則とし、適正な評価の観点から概

ね5者以下とするものとする。

- 4 ヒアリングを実施するに当たり、書面評価を行わない場合は参加者に、書面評価を行う場合は予備選定した者に、ヒアリングを実施する旨を書面により通知（様式－8）するものとする。
- 5 ヒアリングを実施するに当たり、書面評価を行う場合、予備選定しなかった者に、予備選定しなかった旨を書面により通知（様式－9）するものとする。

（選定結果の通知等）

第6条 発注機関の長は、選定結果を参加者に通知（様式－10又は様式－11）するものとする。

- 2 参加者は、公告等に示す期間内において、選定結果について説明を求めることができる。
- 3 発注機関の長は、前項に基づく説明要求があった場合は、公告等に示す期間内において回答するものとする。

（その他）

第7条 この要領に定めるもののほか、実施に向けて必要な事項は別に定める。

附 則

この要領は、平成24年3月23日から施行する。

附 則

この要領は、平成25年4月1日から施行する。

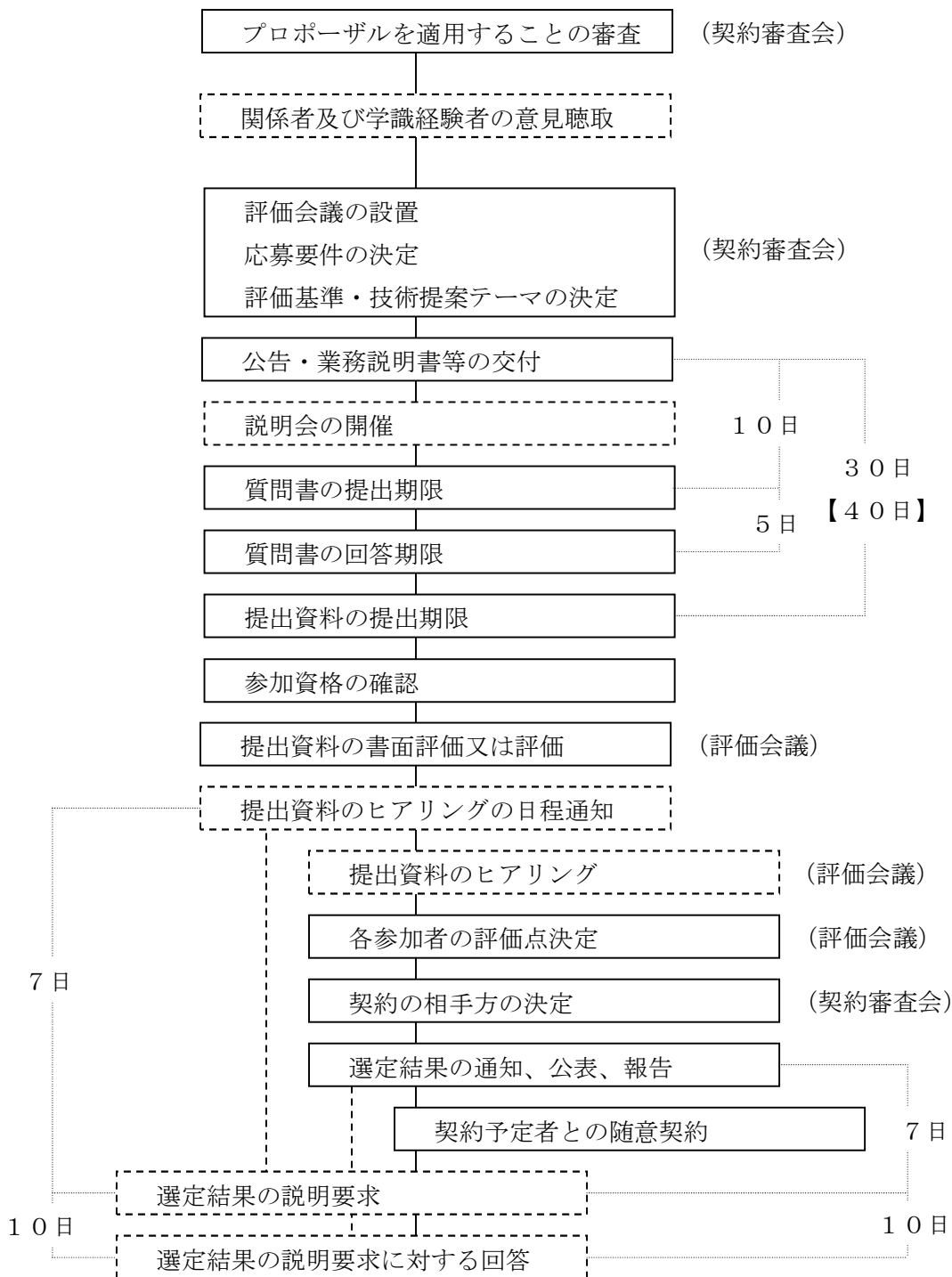
附 則

この要領は、令和2年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、令和8年4月1日から施行する。

(別紙) 岐阜県建設関連業務公募型プロポーザル方式の手續と標準日数



- ・ 墨付き括弧【】で示すものは、WTO案件の場合に適用する。
- ・ 上記の日数は標準的日数であり、対象業務の内容により適宜変更する事ができる。
- ・ [Dashed box] は、条件もしくは必要に応じて行う手續。

様式－1

参加表明書

令和 年 月 日

岐阜県〇〇事務所長 様

住 所

商号又は名称

代 表 者 名

印

下記業務の技術提案書に基づく契約相手方の選定について関心がありますので、技術提案書を提出します。なお、私はプロポーザルの募集に関する公告に示す参加資格を満たすこと、また、提出書類の内容は、事実と相違ないことを誓約します。

記

1 公告日 令和 年 月 日 ()

2 業務名

3 同種又は類似業務の実績等

業務名	業務等の内容	発注者名等	履行期間

注 記載した実績等の確認が出来る資料（契約書の写し等）を参加表明書に添付すること。

担当部課

担当者名

電話番号

Eメール

様式－ 2

・業務実施体制

	予定技術者名	所属・役職	担当する分担業務の内容
管理技術者			
照査技術者			
担当技術者 (担当技術 者を置く場 合)	1)		
	2)		
	3)		

注1 氏名にはふりがなをふること。

分担業務の内容	再委託先又は協力先、及びその理由（企業の技術的特徴等）

注 他の建設コンサルタント等に当該業務の一部を再委託する場合、又は学識経験者等の技術協力を受けて業務を実施する場合にのみ記載すること。ただし、業務の主たる部分を再委託してはならない。

様式—3

・ 予定技術者の経歴等

①氏名			
②所属・役職			
③保有資格			
技術士（部門： 分野： ）登録番号：		取得年月日：	
R C C M（部門： 分野： ）登録番号：		取得年月日：	
その他（部門： 分野： ）登録番号：		取得年月日：	
④同種又は類似業務の経歴			
業務名	業務経歴	発注機関	履行期間
	(〇〇技術者として従事)		
⑤手持ち業務の状況（令和 年 月 日現在） 契約額500万円以上			
業務名	発注機関	履行期間	
			(契約金額合計 万円)
⑥従事技術分野の経歴（直近の順に記入）			
1)		年 月～ 年 月（ 年 ヶ月）	
2)		年 月～ 年 月（ 年 ヶ月）	
3)		年 月～ 年 月（ 年 ヶ月）	
⑦その他の経歴（業務表彰、その他）			

注1 「〇〇」は、管理、照査技術者等の各名称を記載すること。

注2 資格を証明できる書類を添付すること。

注3 「手持ち業務の状況」には、技術者としての区分に関係なく、全ての業務を記載すること。

様式－４

・ 予定技術者の過去 15 年間の同種又は類似業務実績

〇〇技術者（氏名： ）

業務分類	同種（あるいは類似）業務（業 務）
業務名	
契約金額	
履行期間	
発注機関名 住所 電話番号	
業務の概要	
業務の技術的特 徴	
当該技術者の 業務担当の内容	

注 1 「〇〇技術者」は、管理、照査技術者等の各名称を記載すること。

注 2 業務分類には、説明書に記載した同種又は類似業務を記載すること。

注 3 業務の概要及び業務の技術的特徴については、具体的に記載すること。

--	--	--	--	--	--	--

様式－6

・特定テーマに対する技術提案

特定テーマ：〇〇について

--

様式－ 7

質 問 書

令和 年 月 日

岐阜県〇〇事務所長 様

住 所
商号又は名称
代 表 者 名

印

下記業務の説明書について質問がありますので、回答をお願いします。

記

- 1 公告日 令和 年 月 日 ()
- 2 業務名
- 3 質問内容

担当部課
担当者名
電話番号

注 質問の内容について、必要に応じて聴き取りをさせていただく場合があります。

様式－８

令和 年 月 日

様

岐阜県〇〇事務所長

ヒアリング通知書

貴社より参加表明書を提出いただいた下記業務についてヒアリングを実施しますので、
担当者の派遣をお願いします。

記

- 1 公告日 令和 年 月 日 ()
- 2 業務名
- 3 実施日時 令和 年 月 日 () 時から (分程度)
- 4 実施場所 〇〇総合庁舎 〇階 〇〇会議室
- 5 派遣依頼者 管理技術者予定者 〇〇 〇〇
- 6 ヒアリング内容

技術提案書に基づき、次の掲げる事項について質疑応答を行う。

- ① 管理技術者の経歴
- ② 管理技術者の業務実績
- ③ 業務実施方針
- ④ 特定テーマに関する技術提案の内容
- ⑤ その他技術的事項

7 問い合わせ先

〒〇〇〇〇－〇〇 岐阜県〇〇市〇〇
〇〇事務所 〇〇課 担当 〇〇〇〇
TEL 〇〇〇〇－〇〇－〇〇〇〇
FAX 〇〇〇〇－〇〇－〇〇〇〇
Eメール 〇〇〇〇@pref.gifu.lg.jp

令和 年 月 日

様

岐阜県〇〇事務所長

非予備選定通知書

貴社より参加表明書を提出いただいた下記業務について、書面評価の結果、貴社をヒアリング実施対象者として予備選定しなかったので通知します。

記

1 公告日 令和 年 月 日 ()

2 業務名

3 非予備選定理由

- ・ 貴社の書面評価の評価点が〇〇点であり、ヒアリング実施対象者として予備選定した上位〇者の書面評価の評価点より低かったため。
(参考) 基本事項 〇〇点 (〇〇点中)
技術提案書 〇〇点 (〇〇点中)
- ・ (公告に示す「参加資格」を満たさなかったため)
- ・ (公告に示す「提案の無効に関する事項」に該当したため)
- ・ (公告に示す「非予備選定・非選定に関する事項」に該当したため)

4 問い合わせ先

〒〇〇〇-〇〇 岐阜県〇〇市〇〇

〇〇事務所 〇〇課 担当 〇〇〇〇

TEL 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

FAX 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

Eメール 〇〇〇〇@pref.gifu.lg.jp

この通知を受けたものは、通知の日から7日以内に非予備選定理由について説明を求めることができます。

様式－１０

令和 年 月 日

様

岐阜県〇〇事務所長

選定通知書

貴社より参加表明書を提出いただいた下記業務について、評価の結果、貴社を契約予定者として選定いたしましたので通知します。

記

1 公告日 令和 年 月 日 ()

2 業務名

3 問い合わせ先

〒〇〇〇－〇〇 岐阜県〇〇市〇〇

〇〇事務所 〇〇課 担当 〇〇〇〇

TEL 〇〇〇〇－〇〇－〇〇〇〇

FAX 〇〇〇〇－〇〇－〇〇〇〇

Eメール 〇〇〇〇@pref.gifu.lg.jp

なお、契約等の日程については、後日担当より連絡させていただきます。

令和 年 月 日

様

岐阜県〇〇事務所長

非選定通知書

貴社より参加表明書を提出いただいた下記業務について、評価の結果、貴社が契約予定者として選定されなかったので通知します。

記

- 1 公告日 令和 年 月 日 ()
- 2 業務名
- 3 非選定理由
 - ・ 貴社の評価点が〇〇点であり、最高点ではなかったため。(最高点：〇〇点)
(参考) 基本事項 〇〇点 (〇〇点中)
技術提案書 〇〇点 (〇〇点中)
ヒアリング 〇〇点 (〇〇点中)
 - ・ (公告に示す「参加資格」を満たさなかったため)
 - ・ (公告に示す「提案の無効に関する事項」に該当したため)
 - ・ (公告に示す「非予備選定・非選定に関する事項」に該当したため)
- 4 問い合わせ先
〒〇〇〇-〇〇 岐阜県〇〇市〇〇
〇〇事務所 〇〇課 担当 〇〇〇〇
TEL 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇
FAX 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇
Eメール 〇〇〇〇@pref.gifu.lg.jp

この通知を受けたものは、通知の日から7日以内に非選定理由について説明を求めることができます。