

岐阜県に対する建設業許可申請（更新）

提出書類チェックリスト

岐阜県に対する建設業許可申請（更新） チェックリスト

全体事項	確認項目
部数	<input type="checkbox"/> 正本1部、副本2部（計3部）あるか。
綴じ方	<input type="checkbox"/> ①正本、②副本（提出者控え）、③副本（閲覧用）の書類の3つに分冊したか。
様式第1号 「建設業許可申請書」	確認項目
「申請者」	<input type="checkbox"/> 本店所在地、商号・屋号、代表者の職名・氏名を記載しているか。 <input type="checkbox"/> 行政書士の代理申請の場合は申請者名等を記載し、その下に代理人の住所、氏名を記載しているか。
「許可の有効期間の調整」	<input type="checkbox"/> 有効期間の異なる許可を統一する場合は1、それ以外は2と記載しているか。
「許可を受けようとする建設業」 「申請時において既に許可を受けている建設業」	<input type="checkbox"/> 一般建設業の業種は1、特定建設業の業種は2を記載しているか。
「商号又は名称のフリガナ」	<input type="checkbox"/> 濁音又は半濁音を表す文字を1文字として扱っているか。 <input type="checkbox"/> 株式会社といった法人の種類を表す文字は省略しているか。（記載不要）
「商号又は名称」	<input type="checkbox"/> 法人の種類を表す文字は（株）といった略号を用いて記載しているか。
「代表者氏名又は個人の氏名のフリガナ」 「代表者氏名又は個人の氏名」	<input type="checkbox"/> 姓と名の間に一文字分空けて記載しているか。 <input type="checkbox"/> 濁音又は半濁音を表す文字も1文字として扱っているか。
「主たる営業所の所在地市区町村コード」	<input type="checkbox"/> 手引の別紙4に基づき、市町村コードが正しく記載されているか。
「主たる営業所の所在地」	<input type="checkbox"/> 丁目、番及び号はハイフンを用いて記載しているか。 ※正しい例：藪田南2-1-1
「電話番号」	<input type="checkbox"/> 左詰めで記載しているか。
「資本金額又は出資総額」	<input type="checkbox"/> 右詰めで記載しているか。
様式第1号別紙1 「役員等の一覧表」	確認項目
「氏名」	<input type="checkbox"/> 登記上の役員等に加え、相談役、顧問、総株主の議決権の100分の5以上を有する株主、出資の総額の100分の5以上を出資している個人、その他、役職を問わず役員等と同等以上の支配力を有する者が記載されているか。 <input type="checkbox"/> 氏名欄にフリガナが記載されているか。 <input type="checkbox"/> 常勤・非常勤の別が記載されているか。（株主等は記載不要）
様式第1号別紙2（2） 「営業所一覧表（更新）」	確認項目
「営業しようとする建設業」	<input type="checkbox"/> 一般建設業と特定建設業の業種を分けて記載しているか。
様式第1号別紙4 「営業所技術者等一覧表」	確認項目
「営業所の名称」	<input type="checkbox"/> 各営業所ごとに分けて記載しているか。
「営業所技術者等の氏名」	<input type="checkbox"/> 国家資格者等の場合、資格者証や卒業証明書の字で記載しているか。 <input type="checkbox"/> 実務経験の場合、役員に該当する場合には登記簿謄本の字で記載しているか。
「建設工の種類」	<input type="checkbox"/> 手引の別紙2に基づき、「土-7」のように正しい業種と種類番号を記載しているか。
「有資格区分」	<input type="checkbox"/> 手引の別紙2に基づき、正しいコード番号を記載しているか。
岐阜県収入証紙納付書	確認項目
収入証紙	<input type="checkbox"/> 5万円又は10万円の収入証紙を貼付しているか。
様式第6号 「誓約書」	確認項目
「申請者」	<input type="checkbox"/> 本店所在地、商号・屋号、代表者の職名・氏名を記載しているか。
「登記されていないことの証明書」 「身分証明書」	確認項目
提出対象者	<input type="checkbox"/> 法人の場合：役員、令第3条に規定する使用人の分が添付されているか。 ※相談役、顧問、株主等は不要 <input type="checkbox"/> 個人事業主の場合：事業主、支配人の分が添付されているか。
日付	<input type="checkbox"/> 発行日が申請日から起算して3ヶ月以内か。
様式第7号、7号の2 「常勤役員等（経營業務の管理責任者等）証明書」 「常勤役員等及び当該常勤役員等を直接に補佐する者の証明書」	確認書類
様式全体事項	<input type="checkbox"/> 証明者別に作成しているか。
「役職名等」	<input type="checkbox"/> 経験当時の役職名を記載しているか。
「経験年数」	<input type="checkbox"/> 原則として初月不算入として計算しているか。
「証明者と被証明者との関係」	<input type="checkbox"/> 証明者から見た被証明者との関係を記載しているか。

「備考」	<input type="checkbox"/> 証明者が第三者である場合は、その会社の許可番号、許可年月日を記載しているか。 <input type="checkbox"/> 証明者が当時の使用者でない場合、使用者から証明を得ることができない理由を記載しているか。
「申請又は届出の区分」	<input type="checkbox"/> 3と記載しているか。
【新規・変更・常勤役員等の更新等】 「氏名」	<input type="checkbox"/> 姓と名の間の一文字分空けて記載しているか。 <input type="checkbox"/> 法人の役員等の場合は登記事項証明書の字で記載しているか。 <input type="checkbox"/> 執行役員や個人事業主の場合は身分証明書の字で記載しているか。
様式第7号、7号の2 別紙 「常勤役員等の略歴書」 「常勤役員等を直接に補佐する者の略歴書」	確認項目
「職歴」	<input type="checkbox"/> 建設業の経営経験等が分かるよう具体的に記載されているか。
「賞罰」	<input type="checkbox"/> 該当がなければ「なし」と記載されているか。
様式第7号の3 「健康保険等の加入状況」	確認項目
「営業所の名称」	<input type="checkbox"/> 様式第1号別紙「営業所一覧表」に記載した順に記載しているか。
「従業員数」	<input type="checkbox"/> 上段に役員・個人事業主を含めた全ての人数を記載しているか。 <input type="checkbox"/> 下段のカッコ書きに役員又は個人事業主（同居の親族である従業員を含む）の人数を内数として記載しているか。
「保険加入の有無」	<input type="checkbox"/> 加入は1、適用除外は2、本店一括適用は3と正しく記載しているか。
様式第11号 「令第3条に規定する使用人の一覧表」	確認項目
「氏名」	<input type="checkbox"/> 支配人を置く場合や従たる営業所がある場合に作成されているか。 <input type="checkbox"/> フリガナが記載されているか。
様式第12号 「許可申請書の住所、生年月日等に関する調書」	確認項目
「賞罰」	<input type="checkbox"/> 該当なければ「なし」と記載されているか。
様式第13号 「令第3条に規定する使用人の住所、生年月日等に関する調書」	確認項目
「賞罰」	<input type="checkbox"/> 該当なければ「なし」と記載されているか。
様式第20号 「営業の沿革」	確認項目
「賞罰」	<input type="checkbox"/> 該当なければ「なし」と記載されているか。
委任状	確認項目
	<input type="checkbox"/> 行政書士による代理申請の場合、任意様式の委任状を添付しているか。
役員等確認表（岐阜県様式）	確認項目
	<input type="checkbox"/> 法人の場合、様式第1号別紙1「役員等の一覧表」と一致しているか。 <input type="checkbox"/> 個人事業所の場合、事業主と支配人を記載しているか。 <input type="checkbox"/> 電子申請は提出不要。
常勤性の確認資料	確認項目
	<input type="checkbox"/> 常勤役員等（常勤役員等を直接に補佐する者も含む）と営業所技術者等の分の確認資料を添付しているか。
財産的基礎の確認資料	確認項目
一般建設業の場合	<input type="checkbox"/> 事業年度終了届を過去5期分提出しているか。
特定建設業の場合	次のすべてに該当しているか <input type="checkbox"/> 事業年度終了届を過去5期分提出しているか。 <input type="checkbox"/> 欠損の額が資本金の額の20%を超えていないこと。 <input type="checkbox"/> 流動比率が75%以上であること。 <input type="checkbox"/> 資本金の額が2,000万円以上、かつ、自己資本の額が4,000万円以上であること。
社会保険の加入状況の確認資料	確認項目
健康保険	適用事業所の場合・適用事業所だけが適用除外を受けて建設国保等に加入している場合 <input type="checkbox"/> 確認資料を添付しているか。
厚生年金保険	適用事業所の場合 <input type="checkbox"/> 確認資料を添付しているか。
雇用保険	適用事業所の場合 <input type="checkbox"/> 確認資料を添付しているか。 <input type="checkbox"/> 電子申請は提出不要。