

## ○ 収 入 基 準 (例)

岐阜県高等学校奨学金は、経済的理由により修学が困難であることを貸付の条件にしています。

具体的には、以下の場合に貸付を決定（採用）します。

- ① 生活保護世帯である場合
- ② 世帯の全員が市町村民税を課されていない（非課税） 場合
- ③ 世帯の総収入が、生活保護世帯の1.5倍相当以下である場合

このうち、③「世帯の総収入が、生活保護世帯の1.5倍相当以下である場合」であるか否かについては、世帯員の人数、年齢、居住地及び住宅の状況等から算出しますので、世帯により大きく異なるため、一概には言えませんが、目安として、収入基準額の算定例を下に示しておきます。

### 【例1】 3人世帯 世帯収入約440万円程度以下

世帯の状況：母（40歳）、本人（15歳）、妹（14歳）

居 住 地：各務原市 ※ 母子家庭、高校生1人、中学生1人

住 宅：賃貸

### 【例2】 3人世帯 世帯収入約330万円程度以下

世帯の状況：母（45歳）、姉（17歳）、本人（15歳）

居 住 地：山県市 ※ 母子家庭、高校生2人

住 宅：持家

### 【例3】 4人世帯 世帯収入約330万円程度以下

世帯の状況：父（45歳）、母（45歳）、兄（18歳）、本人（15歳）

居 住 地：羽島市 ※ 両親、高校生1人

住 宅：持家

### 【例4】 4人世帯 世帯収入約460万円程度以下

世帯の状況：母（45歳）、姉（17歳）、本人（15歳）、弟（10歳）

居 住 地：岐阜市 ※ 母子家庭、高校生2人、小学生1人

住 宅：持家

※上記の例は、平成25年4月1日現在の生活保護基準をもとに算定したものです。

## 岐阜県高等学校奨学金申請チェックシート

岐阜県高等学校奨学金の申請には次の書類が必要となります。書類が不足しますと審査ができないため、『チェック欄』を利用し不足書類のないようしっかりと確認してから申請してください。

チェック欄

1 「専用フォームから申請（オンライン申請）した入力内容の写し」または「岐阜県選奨生奨学金貸与申請書」 .....

（貸与申請書は、当奨学金ホームページ内専用フォームに入力・送信し、学校へ入力内容の写しを提出してください。）  
 ※入力内容の印刷手順については、募集要項（P3）をご確認ください。

2 世帯全員の住民票（令和6年4月1日以降に発行されたもの） ...

住民票 マイナンバー

（世帯全員のマイナンバーカード（写）提出の場合は、住民票の提出は不要です。ただし、状況によっては提出をお願いすることがあります。）

3 経済状況を証明するもの ...

証明書 マイナンバー

（世帯全員のマイナンバーカード（写）提出の場合は、以下の書類の提出は不要です。ただし、状況によっては提出をお願いすることがあります。）

(1) 生活保護世帯の場合 生活保護証明書 .....

(2) 市町村民税が非課税の場合 令和6年度(令和5年分)の市町村民税の課税証明書又は非課税証明書 .....

（世帯の全員が非課税であることが確認できるもの）

(3) 総収入が生活保護世帯の1.5倍相当以下の場合（就学者以外の世帯全員のものが必要）

① 給与所得者の場合 令和5年中の給与所得の源泉徴収票の写し .....

② 年金（恩給）受給者の場合 年金（恩給）の改定通知書、支給通知書の写し .....

③ 事業・配当・不動産及び雑所得の場合

所得課税証明書 令和6年度(令和5年分) .....

(4) 上記の書類がない場合 所得課税証明書 令和6年度(令和5年分) .....

4 通帳の写し .....

（金融機関名、支店名、口座名義、口座種別、口座番号が確認できること。）

（口座振込先は、申請者本人名義の口座を当奨学金ホームページ内専用フォームに入力してください。）

5 岐阜県高等学校奨学金貸付金口座振込依頼書 .....

（当奨学金ホームページ内専用フォームに入力の場合は、口座振込依頼書の提出は不要です。）

6 下宿費用・通学費用加算 確認書 .....

（下宿費用・通学費用加算を希望の場合）

7 推薦調書（学校担当者が作成します。） .....

8 面談記録票（学校担当者が作成します。） .....

(表)

第1号様式 (第5条関係)

### 岐阜県高等学校奨学金貸与申請書

令和 年 月 日

岐阜県教育委員会教育長 様

次のとおり、岐阜県高等学校奨学金の貸与を受けたく申請します。

申請者 (奨学生)		ふりがな 氏 名
現住所等	〒	電話番号(自宅) ( ) (携 ( ))
	※自宅 寮 下宿 その他 ( )	
在学 校	※国立	高等学校 科 ※ 全日制
	公立 私立	高等専門学校 科 学年 定時制 ( 年 月卒業見込)
生年月日	平成 年 月 日生 ( 歳)	

本書の申請に同意します。

親権者①又は未成年後見人 (父又は後見人)		ふりがな 氏 名
現住所等	〒	電話番号(自宅) ( ) (携 ( ))
	親権者②又は未成年後見人 (母又は後見人)	
現住所等	〒	電話番号(自宅) ( ) (携 ( ))

私は、上記申請者が奨学生として採用された場合には、その連帯保証人として、奨学金の貸与、及び償還について申請者本人と連帯して責任を負います。

連帯保証人		ふりがな 氏 名
現住所等	〒	電話番号(自宅) ( ) (携 ( ))
	申請者との続柄	生年月日 年 月 日 ( 歳)

希望貸与額 (月額) ※	高等学校等の生徒	公立	18,000	下宿加算 ・ 通学費加算	5,000・10,000	計	円
		私立	30,000	下宿加算 ・ 通学費加算	5,000・10,000	計	円
高等専門学校の生徒		18,000					
希望貸与期間		令和 年 月 ~ 令和 年 月まで ( 年 月間 )					

(裏)

貸与を希望する理由	(具体的に詳しく記入すること)					
	.....					
	.....					
	.....					
	.....					
家族の状況	続柄	氏名	年齢	職業	勤務先	年収(税込)
			歳			円
別居者に ×印 家族支持者に ○印	続柄	氏名	年齢	在学学校名	学年	
	本人		歳			
備考						
1 ※印のところは該当するところを○で囲んでください。						
2 家族の状況欄は、就学者以外の家族全員の収入を記入し、就学者以外の家族全員の収入に関する証明書を添付してください。						
3 奨学金を希望する理由は、具体的かつ詳細に記入してください。						
4 連帯保証人は、必ずしも親権者でなくてもよいですが、独立の生計を営む成年者としてください。						
5 貸与が決定した場合、誓約書(連帯保証人は、印鑑登録を受けた印で押印)及び連帯保証人の印鑑登録証明書を提出してください。						

貸与申請書は、奨学金ホームページより  
オンライン専用申請フォームをご利用ください。

(記入例) (表)

第1号様式 (第5条関係)

## 岐阜県高等学校奨学金貸与申請書

令和〇〇年 〇月 〇日

申請者・親権者・連帯保証人の氏名等は、必ず本人が自筆で記入してください。

申請者 (奨学生)	ふりがな 氏名	ぎふ じろう 岐阜 二郎
現住所等	〒〇〇〇-〇〇〇〇 岐阜市〇〇町〇〇番地〇アパート〇号	電話番号(自宅) 058 (〇〇〇) 〇〇〇〇 (携 帯) 090 (〇〇〇) 〇〇〇〇 ※自宅 (寮 下宿 その他 (
在学 校	※国立 公立 私立	〇〇 高等学校 〇〇 科 ※ 全日制 高等専門学校 科 1 学年 定時制 ( 令和〇年 3月卒業見込)
生年月日	平成〇〇年 〇月 〇日生 (〇〇歳)	

本書の申請に同意します。

親権者①又は未成年後見人 (父又は後見人)	ふりがな 氏名	ぎふ たろう 岐阜 太郎
現住所等	〒〇〇〇-〇〇〇〇 高山市〇〇町〇〇番地	電話番号(自宅) 058 (〇〇〇) 〇〇〇〇 (携 帯) 090 (〇〇〇) 〇〇〇〇
親権者②又は未成年後見人 (母又は後見人)	ふりがな 氏名	ぎふ はなこ 岐阜 花子
現住所等	〒〇〇〇-〇〇〇〇 高山市〇〇町〇〇番地	電話番号(自宅) 058 (〇〇〇) 〇〇〇〇 (携 帯) 090 (〇〇〇) 〇〇〇〇

連帯保証人は独立の生計を営むものであること。  
※原則、成年者(60歳以下)の有職者としてください。  
貸与が決定した場合、連帯保証人は、誓約書に実印で  
捺印及び印鑑登録証明書の提出が必要となります。

合には、その連帯保証人として、  
持して責任を負います。

現住所等	〒〇〇〇-〇〇〇〇 高山市〇〇町〇〇番地	電話番号(自宅) 058 (〇〇〇) 〇〇〇〇 (携 帯) 090 (〇〇〇) 〇〇〇〇
申請者との続柄	父	生年月日 昭和〇〇年 〇月 〇日 (〇〇歳)

希望貸与額 (月額) ※	高等学校等の生徒	公立	18,000	下宿加算・通学費加算	5,000・10,000	計	23,000 円
		私立	30,000	下宿加算・通学費加算	5,000・10,000	計	円
	高等専門学校の生徒				18,000		
	希望貸与期間		令和6年 10月 ~ 令和9年 3月まで ( 2年 6月間 )				

最長期間は卒業年月まで

(裏)

貸与を希望する理由		(具体的に詳しく記入すること)					
		<b>必ず申請者(奨学生)本人が記入すること。 (奨学金を必要とする家庭の状況や将来の希望等、具体的・詳細に最低3行以上記入してください。)</b>					
家族の状況		年齢は、令和6年4月1日現在の年齢を記入してください。		年収は令和5年中の額を記入してください。			
		続柄	氏名	年齢	職業	勤務先	年収(税込)
		父	岐阜 太郎	○歳	会社員	〇〇(株)	〇〇〇 円
		母	岐阜 花子	○歳	会社員	〇〇〇(株)	〇〇〇 円
兄	岐阜 一郎	○歳	会社員	〇〇〇〇(株)	〇〇〇 円		
就学者 別居者に×印		主たる家計支持者に○を、別居者に×を記入して下さい。					
		続柄	氏名	年齢	学校名	人数	
		本人	岐阜 二郎	×	○歳	岐阜県立〇〇高等学校	1
		姉	岐阜 さくら	○歳		私立〇〇大学	3
備考							
1 ※印のところは該当するところを○で囲んでください。							
2 家族の状況欄は、就学者以外の家族全員の収入を記入し、就学者以外の家族全員の収入に関する証明書を添付してください。							
3 奨学金を希望する理由は、具体的かつ詳細に記入してください。							
4 連帯保証人は、必ずしも親権者でなくてもよいですが、独立の生計を営む成年者としてください。							
5 貸与が決定した場合、誓約書(連帯保証人は、印鑑登録を受けた印で押印)及び連帯保証人の印鑑登録証明書を提出してください。							

下宿費用・通学費用加算 確認書

下宿加算希望者	(1) 下宿先の住所		
	(2) 下宿先の寮・アパート名		
通学費用加算希望者	(1) ※定期券の額	月額	円
	(2) ※利用公共交通機関名	①	② ③
	(3) 乗車駅・停留所名	①	② ③
	(4) 下車駅・停留所名	①	② ③
希望貸与月額	23,000 円	28,000 円	
学校確認欄	上記のとおり通学していることを確認し、加算額 (                      円) を認めました。		
	令和    年    月    日		
	高等学校長 氏 名		

(※注意事項)

- 1 3, 6ヶ月定期を利用の場合の定期券の月額は、それぞれの月数で割って1月あたりの額を計算し、複数の交通機関を利用の場合は、合計額を記入してください。
- 2 複数の交通機関を利用して通学する場合は、②・③に記入してください。
- 3 通学費を負担していることが確認できる証明（定期券、回数券等のコピー）を貼り付けてくださ

(記入例) 下宿・通学費用加算を希望する場合のみ提出

## 下宿費用・通学費用加算 確認書

下宿加算希望者	(1) 下宿先の住所 岐阜市〇〇町〇〇番地	下宿費用加算希望の場合記入
	(2) 下宿先の寮・アパート名 〇〇〇〇アパート 〇〇号	
通学費用加算希望者	(1) ※定期券の額 月額 10,500 円	通学費用加算希望の場合記入
	(2) ※利用公共交通機関名 ① JR東海 ② 〇〇バス ③	
	(3) 乗車駅・停留所名 ① 〇〇駅 ② 〇〇駅前 ③	
	(4) 下車駅・停留所名 ① 〇〇駅 ② 〇〇高校前 ③	
希望貸与月額	23,000 円	28,000 円
学校確認欄	上記のとおり通学していることを確認し、加算額 ( ) 円) を認めました。 令和 年 <b>学校記入欄</b> 高等学校長 氏 名	

(※注意事項)

- 1 3, 6ヶ月定期を利用の場合の定期券の月額、それぞれの月数で割って1月あたりの額を計算し、複数の交通機関を利用の場合は、合計額を記入してください。
- 2 複数の交通機関を利用して通学する場合は、②・③に記入してください。
- 3 通学費を負担していることが確認できる証明(定期券、回数券等のコピー)を貼り付けてく



令和 年 月 日

岐阜県教育委員会教育長 様

学 校 名
学 科 名 ( ) 年
〒 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
TEL ( ) -
住所
氏名

### 岐阜県高等学校奨学金貸付金口座振込依頼書

岐阜県高等学校奨学生に決定し、奨学金貸付金を受領する場合は、今後特に意志表示をしない限り下記の金融機関指定口座へ振り込みされるよう依頼します。

なお、指定口座を変更するときは通知します。

記

受取人	フリガナ ( ) 氏 名			※本人名義であること (親等の名義は認めない)
	金融機関コード	店舗コード	金融機関名	
振込先				店
	預金種目	普通 (総合口座を含む)		
	口座番号			

<注>

- (1) 預金種目は普通預金 (総合口座を含む) であること。
- (2) 金融機関名、支店名、口座名義、口座種別、口座番号が確認できる通帳の写しを提出すること。
- (3) 口座名義は、申請者本人名義であること。
- (4) 口座番号は右づめで記入すること。
- (5) ゆうちょ銀行について、通帳に「記号」「番号」の記載しかない場合は、振込用の「店番」「口座番号」に変換して必要事項を記入すること。

( 記 入 例 )

令和〇年 〇月〇〇日

岐阜県教育委員会教育長 様

学 校 名	岐阜県立〇〇高等学校
学 科 名	〇〇科 (〇) 年
〒	□□□□-□□□□
TEL	<b>058</b> (〇〇〇) 〇〇〇〇
住所	岐阜市〇〇町〇丁目〇番地 〇〇アパート〇〇号
氏名	岐阜 二郎

### 岐阜県高等学校奨学金貸付金口座振込依頼書

岐阜県高等学校奨学生に決定し、奨学金貸付金を受領する場合は、今後特に意志表示をしない限り下記の金融機関指定口座へ振り込みされるよう依頼します。

なお、指定口座を変更するときは通知します。

記

受取人	フリガナ ( <b>ギフ ジロウ</b> )			※本人名義であること (親等の名義は認めない)				
	氏 名 <b>岐 阜 二 郎</b>							
振込先	金融機関コード		店舗コード	金融機関名	本支店名			
	○	○	○	○	〇〇銀行	〇〇支店		
	預金種目		普通 (総合口座を含む)					
	口座番号		○	○	○	○	○	○

<注>

- (1) 預金種目は普通預金 (総合口座を含む) であること。
- (2) 金融機関名、支店名、口座名義、口座種別、口座番号が確認できる通帳の写しを提出すること。
- (3) 口座名義は、申請者本人名義であること。
- (4) 口座番号は右づめで記入すること。
- (5) ゆうちょ銀行について、通帳に「記号」「番号」の記載しかない場合は、振込用の「店番」「口座番号」に変換して必要事項を記入すること。

第 年 月 日  
年 月 日

## 推 薦 調 書

学 校 名

課 程 ・ 学 科

学 年

申 請 者 氏 名

上記の者については、岐阜県高等学校奨学金奨学生として適当な者と認め、推薦いたします。

学 校 名 \_\_\_\_\_

校 長 \_\_\_\_\_

岐阜県教育委員会教育長 様

## 面 談 記 録 票

学校名		申請者氏名	
-----	--	-------	--

チェック項目（学校の奨学金担当者又は担任から申請者本人に対し、面談形式による1問1答でチェックをお願いします）

1 岐阜県高等学校奨学金は本人の希望で申請をしましたか。

は い ・ い い え ・ その他 （

2 奨学金の申請について、親権者は知っていますか。

は い ・ い い え ・ その他 （

3 奨学金の返還金が新たな奨学金の原資の一部となっています。  
卒業後、全額を返還することになりますが、必ず自分で返還する意志があります

は い ・ い い え

4 連帯保証人は、本人と同等の返還義務があることを知っていますか。

は い ・ い い え

面談をされて、担当者又は担任として、申請者に対する感想等ありましたらご記入願います。

[ ]

記入者 職氏名	
連絡先	TEL (            )            -

## マイナンバーカード（写）等貼付台紙

岐阜県高等学校奨学金貸与申請のため、世帯全員分の個人番号を    名分提出します。

マイナンバーカードの写しを貼り付けた上で、**太枠**の箇所（個人番号提出人数、個人番号、氏名、生年月日）を手書きで記載してください。保護者等による代筆も可能です。

学校	名 称	
	種類・課程・学科等	
	ふりがな	
	氏 名	
	学 年	
申請者本人	個人番号	<p>&lt;番号確認書類&gt; マイナンバーカード（裏面） <b>写し</b>貼付欄</p> <p><u>個人番号が記載されている面を上にして、</u> 貼り付けてください。</p>
	氏 名	
	生年月日	
昭和 平成 令和	____年____月____日	
申請者本人		<p>&lt;身元確認書類&gt; マイナンバーカード（表面） <b>写し</b>貼付欄</p> <p><u>顔写真がある面を上にして、</u> 貼り付けてください。</p>
備考		

注）世帯全員分のマイナンバーカードの写しが提出できない場合は、募集要項に記載する住民票、証明書等を提出願います。

**【提出先】〒500-8570 岐阜市藪田南2-1-1 岐阜県 教育委員会 教育財務課 管理経理係**

**※この「マイナンバーカード(写)等貼付台紙」の提出は、申請者(生徒等)から県へ直接、簡易書留による郵送にて提出してください。提出先は学校ではありませんので、ご注意ください。**

保護者等	個人番号	<p>＜番号確認書類＞ マイナンバーカード（裏面） <u>写し</u>貼付欄</p> <p><u>個人番号が記載されている面を上にして、</u> 貼り付けてください。</p>
	<input type="text"/>	
	氏名	
	<input type="text"/>	
	生年月日	
昭和 平成 令和	____年____月____日	
保護者等	個人番号	<p>＜番号確認書類＞ マイナンバーカード（裏面） <u>写し</u>貼付欄</p> <p><u>個人番号が記載されている面を上にして、</u> 貼り付けてください。</p>
	<input type="text"/>	
	氏名	
	<input type="text"/>	
	生年月日	
昭和 平成 令和	____年____月____日	
保護者等	個人番号	<p>＜番号確認書類＞ マイナンバーカード（裏面） <u>写し</u>貼付欄</p> <p><u>個人番号が記載されている面を上にして、</u> 貼り付けてください。</p>
	<input type="text"/>	
	氏名	
	<input type="text"/>	
	生年月日	
昭和 平成 令和	____年____月____日	
備考		

注) 世帯全員分のマイナンバーカードの写しが提出できない場合は、募集要項に記載する住民票、証明書等を提出願います。

## (記入例)

マイナンバーカード（写）等貼付台紙									
<p>岐阜県高等学校奨学金貸与申請のため、世帯全員分の個人番号を <b>3</b> 名分提出します。</p> <p>マイナンバーカードの写し等を貼り付けた上で、<b>太枠</b>（月日）を手書きで記載してください。保護者等による</p>									
学校	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">名 称</td> <td>岐阜県立 ○○</td> </tr> <tr> <td>課程・学科等</td> <td>全日制・理数科</td> </tr> </table>	名 称	岐阜県立 ○○	課程・学科等	全日制・理数科	<p>■申請者本人の個人番号が確認できる書類</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ マイナンバーカードの裏面コピー</li> </ul> <p>■申請者本人の身元が確認できる書類</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ マイナンバーカードの裏面コピー</li> </ul>			
名 称	岐阜県立 ○○								
課程・学科等	全日制・理数科								
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">ふりがな</td> <td><b>ぎふ たろう</b></td> </tr> <tr> <td>氏 名</td> <td><b>岐阜 太郎</b></td> </tr> <tr> <td>学 年</td> <td>1年生</td> </tr> </table>	ふりがな	<b>ぎふ たろう</b>	氏 名	<b>岐阜 太郎</b>		学 年	1年生	
ふりがな	<b>ぎふ たろう</b>								
氏 名	<b>岐阜 太郎</b>								
学 年	1年生								
申請者本人	<p style="text-align: center;">申請者本人について記入・貼付してください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 100%; text-align: center;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>2 2 2 2 - 3 3 3 3 - 4 4 4 4</span> </div> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">氏 名</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>岐阜 太郎</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">生年月日</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;"> <small>昭和 平成 令和</small> </td> <td style="width: 85%;"> <b>20</b>年 <b>2</b>月 <b>2</b>日                 </td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">個人番号が記載されている面を上にして、 貼り付けてください。</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>2 2 2 2 - 3 3 3 3 - 4 4 4 4</span> </div>	氏 名	<b>岐阜 太郎</b>	生年月日	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;"> <small>昭和 平成 令和</small> </td> <td style="width: 85%;"> <b>20</b>年 <b>2</b>月 <b>2</b>日                 </td> </tr> </table>	<small>昭和 平成 令和</small>	<b>20</b> 年 <b>2</b> 月 <b>2</b> 日	<p>&lt;番号確認書類&gt; マイナンバーカード（裏面） <b>写し</b>貼付欄</p>
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>2 2 2 2 - 3 3 3 3 - 4 4 4 4</span> </div>									
氏 名									
<b>岐阜 太郎</b>									
生年月日									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;"> <small>昭和 平成 令和</small> </td> <td style="width: 85%;"> <b>20</b>年 <b>2</b>月 <b>2</b>日                 </td> </tr> </table>	<small>昭和 平成 令和</small>	<b>20</b> 年 <b>2</b> 月 <b>2</b> 日							
<small>昭和 平成 令和</small>	<b>20</b> 年 <b>2</b> 月 <b>2</b> 日								
申請者本人		<p>&lt;身元確認書類&gt; マイナンバーカード（表面） <b>写し</b>貼付欄</p> <p style="text-align: center;">顔写真がある面を上にして、 貼り付けてください。</p>							
備考									

注) 世帯全員分の マイナンバーカードの写しが提出できない場合は、募集要項に記載する住民票、証明書等を提出願います。

【提出先】〒500-8570 岐阜市藪田南2-1-1 岐阜県 教育委員会 教育財務課 管理経理係

※この「マイナンバーカード（写）等貼付台紙」の提出は、申請者（生徒等）から県へ直接、簡易書留による郵送にて提出してください。提出先は学校ではありませんので、ご注意ください。

保護者等	個人番号	1 2 2 2 - 1 3 3 3	保護者等について記入・貼付してください。 4人以上の場合は、台紙をコピーして使用してください。
	氏名	岐阜 一郎	<身元確認書類> マイナンバーカード（裏面） 写し貼付欄
	生年月日		
	昭和 平成 令和	50年 3月 4日	個人番号が記載されている面を上にして、 貼り付けてください。
保護者等	個人番号	5 5 2 2 - 4 5 6 7 - 2 2 2 2	
	氏名	岐阜 花子	<身元確認書類> マイナンバーカード（裏面） 写し貼付欄
	生年月日		
	昭和 平成 令和	53年 8月 20日	個人番号が記載されている面を上にして、 貼り付けてください。
保護者等	個人番号		
	氏名		<身元確認書類> マイナンバーカード（裏面） 写し貼付欄
	生年月日		
	昭和 平成 令和	____年____月____日	個人番号が記載されている面を上にして、 貼り付けてください。
備考			

注) 世帯全員分のマイナンバーカードの写しが提出できない場合は、募集要項に記載する住民票、証明書等を提出願います。