

岐阜県営林J-クレジット購入の流れ

購入希望者

岐阜県

募集開始



① カーボン・オフセットの検討

- ・各種法律・サービス、商品、イベントなどオフセットの対象となる企画を決定してください。
- ・購入するクレジット量を決定してください。
※ 詳細は、J-クレジット事務局HPにてご確認ください。

② 購入申請書の提出

- ・岐阜県HPより様式をダウンロードし、必要事項を記載の上、書類を添えて提出してください。
※ 提出先：岐阜県林政部森林保全課水源林保全係

③ 追加資料提出

- ・求められた追加書類等を提出してください。
※ 岐阜県営林J-クレジット販売要領第5条第2項の適格審査のため、岐阜県警察本部等へ照会を行うことがあります。その場合は、代表者及び役員等の名簿の提出を求めます。

④ 契約書返送

- ・内容確認後、押印のうえ返送してください。

⑤ 代金納付

- ・納入通知書にて、期日までに代金を納付してください。

⑥ 受領

⑦ カーボン・オフセットの企画実施

- ・クレジットの無効化完了後は、法的削減の計算に加算したり、①の企画において「〇〇二酸化炭素換算トン」をカーボン・オフセット済み」と謳うことができます。

審査

- ・先着順に審査します。
- ・追加書類等の提出を依頼することがあります。

決定通知・
契約書送付

- ・審査結果を文書で通知します。
- ・契約書を提示します。

納入通知書送付

- ・購入数量に基づく納入通知書を送付します。

クレジット移転
・無効化処理

- ・代金納付確認後、クレジットの移転又は無効化処理を行い、各種証明書を送付します。

【注意事項】

- ・J-クレジット販売残量によっては、ご希望に沿えないことがあります。
- ・J-クレジット口座がない場合でも購入は可能です。その場合は、購入時にクレジットの無効化処理を行います。購入後即座に無効化しない場合は、J-クレジット口座の開設が必要です。
- ・J-クレジット口座の開設については、J-クレジット制度事務局HPにてご確認ください。