提-3

設計打合せ・記録簿

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 監督権者 | 課　　　　　長 |  | 設備管理監 |  | （建　築） | 総括監督員 |  | 主任監督員 |  | 一般監督員 |  |
|  |  |  |  |  | （電　気) | 係長　 |  | 主任監督員 |  | 一般監督員 |  |
| （機　械） | 係長 |  | 主任監督員 |  | 一般監督員 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受注者 | 管理技術者 |  | 担当技術者 | （建　築） | 担当技術者 | （電　気） | 担当技術者 | （機　械） |
| 　第　　 回 |  |
| 発注者名 |   | 受注者名 |   |
| 件　　名 |   | 仕様書番号 | 第　　　　　　号 |
| 出　席　者 | 発注者側（施設管理者等側） |  | 年　月　日 | 令和 　 年　　月　　日 |
|  | 場　　所 |  　 |
| 受注者側 |  | 打合せ方式 | 会議 ・ 面談 ・ ﾌｧｯｸｽ電話 ・ Eメール　　その他（　　　　　　　） |
|  |
|  |  |

 注）　監督員用、管理技術者用、施設管理者用等の必要部数を複写する。