

システムによる申し込み方法のご案内

■申込期間■

2023年 7月21日(金)～8月15日(火)

■募集要項番号■

429182

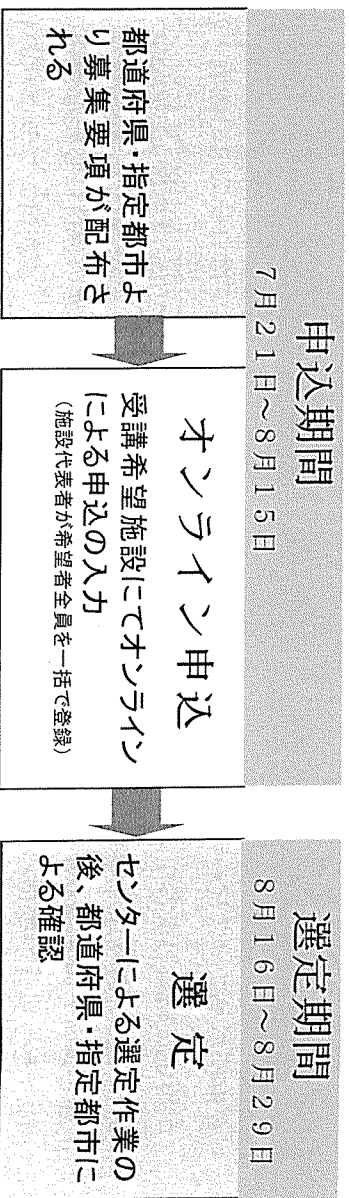
■申込手順■

●初めて申込みされる方

- ・受講申込方法は、オンラインのみです。
- ・申込みには、インターネットに接続しているパソコンと、利用可能なパソコン用メールアドレス(携帯電話のメールアドレスは不可)が必要です。
- ・裏面記載にある[オンラインのマニュアル]を確認の上、お申込みください。

●オンライン登録済の方

- ・メールアドレスおよびパスワードは既存のものを使用ください。(二重登録不可)
- ・メールアドレスやパスワードが不明な場合は、マニュアルを確認の上、再発行手続きを行ってください。
- ・パスワードはお電話等にて直接お答えすることはできません。必ずマニュアルの手順に従って再発行手続きを行ってください。



■注意事項■

1. 申込期間内であれば登録者ご自身で何度でも申込の修正が可能です。
2. 申込期間以外での申込は一切受け付けられません。
3. 受講申込時に第4希望まで受講回の希望をお伺いします。推進センターが各回の人数を調整し決定させていただくため、必ずしも第1希望に添えない場合がございます。
4. 受講者申込書の原本は都道府県・指定都市に送付する必要があります。
5. 2023年度の公費受講者の募集に関しては、管轄の都道府県・指定都市にお問い合わせください。

■オンライン研修における注意事項■

1. ウェブカメラ付きのパソコン機器類をご準備ください。
2. 音声については、ヘッドフォンセットまたはイヤホン機器ご利用ください。(推奨)
3. 会議室等の研修に集中できる場所でご受講ください。
4. 録音・録画は禁止します。

(重要) タブレット端末からも受講していただくことは可能ですが、パソコン画面での視聴を前提として教材及び研修内容を制作しておりますので、動作保証はしておりません。パソコンでのご受講を強く推奨します。

■オンライン研修におけるPCの推奨環境■

<input type="checkbox"/> ブラウザ	Microsoft Edge (最新) 、 Google Chrome (最新)
<input type="checkbox"/> プラグイン	Adobe Acrobat Reader ※最新バージョンを推奨いたします。
<input type="checkbox"/> OS	Windows 10 、 Windows 11
<input type="checkbox"/> メモリ	1 GB 以上 (32bit OS)、 2 GB 以上 (64bit OS)
<input type="checkbox"/> 解像度	1024 x 768 pixel 以上
<input type="checkbox"/> 通信速度	ブロードバンド環境推奨 ※コースにもよりますが、下り 1.5 Mbps 以上を推奨いたします。 ※動画を使用したコースの通信速度は、下り 10 Mbps 以上を推奨いたします。

※その他

・ 音声出力

音声デバイス (スピーカー、イヤホンなど) が接続されていないPCではコース上の動画・音声が再生されない場合がございます。受講の際には音声デバイスのご用意をお願いいたします。

・ クッキー (Cookie) の有効化

当センターのオンライン研修システムでは、ログイン後の接続状態の保持に必要な情報の管理 (セッション管理) に、クッキー (Cookie) を使用しています。ご利用のブラウザの設定でクッキーが使用できない状態になっているとオンライン研修サービスへのログインができませんので、クッキーを受け入れるように設定してください。

・ Java スクリプトの有効化

当センターのオンライン研修システムは、よりよいオンライン研修サービスのために、Java スクリプトを使用しています。当センターのオンライン研修システムの機能をご利用いただくために、ブラウザの設定画面で、Java スクリプトを「有効にする」に設定してください。

・ TLS 1.2 暗号化通信対応環境

「TLS1.2」対応の端末やブラウザをご利用くださいますようお願いいたします。

【受講料の返金またはキャンセル料の発生について】

オンラインでの手続きが完了した日を基準とし、次表①または②のとおり、受講料を既に支払い済みの場合は、一部または全額をキャンセル料として推進センターが受領させていただくことまたは受講料の支払いが未了の場合は、キャンセル料として所定の額を請求いたします。なお、銀行振り込みにかかる手数料等は受講者所属施設が負担することとなります。

この点についてご同意いただけない場合は、受講申込をお断りいたします。

① 受講料全額を支払い済みの場合は下記の金員を返金いたします。

受講辞退の完了日	返金額	
2 日目の講義・演習受講開始日を含めて30日前まで	受領金員の60%	管理者 (21,600 円) リーダー(30,000 円)
2 日目の講義・演習受講開始日を含めて29日前から7日前まで	受領金員の20%	管理者 (7,200 円) リーダー(10,000 円)
2 日目の講義・演習受講開始日を含めて6日前以降	受領金員は、返金しない	

※ eラーニング研修(動画視聴型)の視聴を開始した後の辞退については返金をいたしません。

② 受講料の支払を未了の場合は下記のとおり、お支払いいただきます。

受講辞退の完了日	キャンセル料	
2 日目の講義・演習受講開始日を含めて30日前まで	受講料の40%	管理者 (14,400 円) リーダー(20,000 円)
2 日目の講義・演習受講開始日を含めて29日前から7日前まで	受講料の80%	管理者 (28,800 円) リーダー(40,000 円)
2 日目の講義・演習受講開始日を含めて6日前以降	受講料の全額	

※ eラーニング研修(動画視聴型)の視聴を開始した後の辞退については、キャンセル料として受講料の全額をいただきます。

※ 辞退届出日は、オンライン上での辞退手続きの完了日となります。受講を辞退する施設から都道府県・指定都市の担当者に連絡をした日ではありませんので、公費で受講を辞退する場合は、速やかに都道府県・指定都市の担当者に連絡をし、辞退のオンライン手続きを進めてください。(詳細は最新版のマニュアルをご覧ください)

※ 公費での受講辞退の際のキャンセル料の取り扱いについては、該当の自治体に確認をしてください。

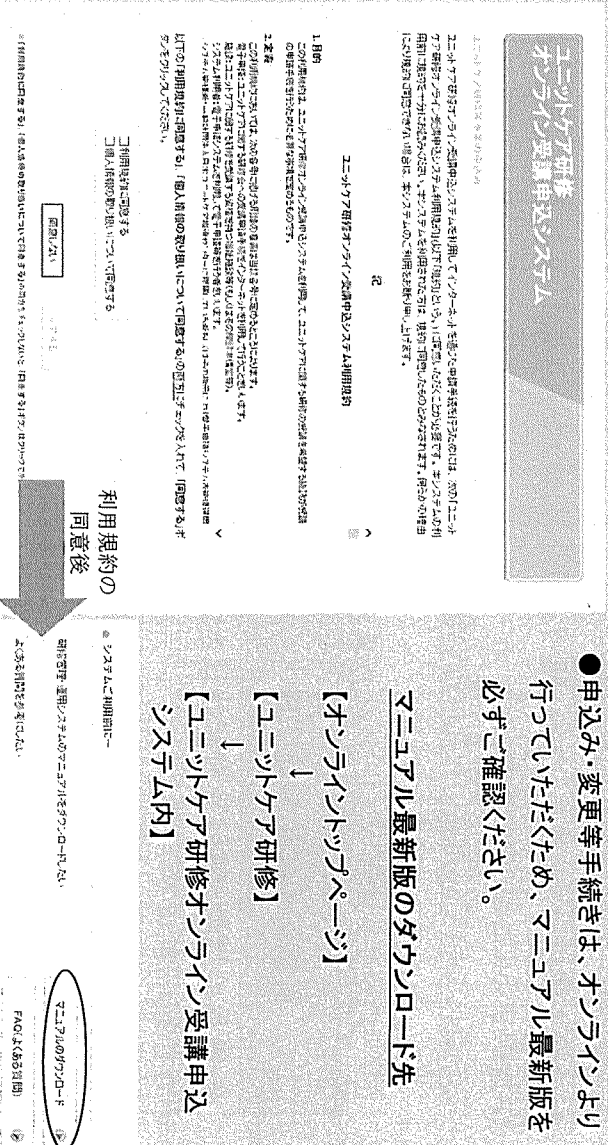
※ 確実に受講できる方からの申し込みをお願いします。

必ずオンラインのマニュアルをダウンロードしてください

●申込み・変更等手続きは、オンラインより
行っていただくため、マニュアル最新版を
必ずご確認ください。

マニュアル最新版のダウンロード先

【オンライントップページ】
↓
【ユニットケア研修】
↓
【ユニットケア研修オンライン受講申込システム内】



■オンライン (ホームページ) のアドレス

<http://www.unit-care.jp/>

※必ず募集要項をご確認の上、オンラインより手続きを行ってください。

【お問い合わせ窓口】

一般社団法人 日本ユニットケア推進センター 研修企画課 岩崎・池羽
 TEL : 03-5577-6186 FAX : 03-5577-6187
 メール : suishinka@unit-care.or.jp