

地方独立行政法人岐阜県立多治見病院
平成22年度 業務の実績に関する評価結果
【参考資料】(原案)

平成23年 8月

岐阜県地方独立行政法人評価委員会

小項目ごとの検証結果一覧表

大項目	中項目	小項目	項目 通番	自己 評価	検証 結果	
1 住民に対して提供するサービスその他業務の質の向上に関する目標を達成するための取組	1-1 診療事業	1-1-1 より質の高い医療の提供	(1) 高度医療機器の計画的な更新・整備	01	Ⅲ	Ⅲ
			(2) 長時間勤務の改善等働きやすい環境の整備	02	Ⅲ	Ⅲ
			(3) 大学等関係機関との連携や教育研修の充実による優れた医師の養成	03	Ⅲ	Ⅲ
			(4) 認定看護師や専門看護師等の資格取得の促進	04	Ⅲ	Ⅲ
			(5) コメディカルに対する専門研修の実施	05	Ⅲ	Ⅲ
			(6) EBMの推進	06	Ⅲ	Ⅲ
			(7) 医療安全対策の充実	07	Ⅲ	Ⅲ
			(8) 院内感染の発生原因の究明及び防止対策の確立のための体制整備	08	Ⅳ	Ⅳ
	1-1-2 患者・住民サービスの向上	(1) 待ち時間及び検査・手術待ちの改善	09	Ⅲ	Ⅲ	
		(2) 院内環境の快適性向上	10	Ⅲ	Ⅲ	
		(3) 医療情報に関する相談体制の整備	11	Ⅲ	Ⅲ	
		(4) 患者中心の医療の提供	12	Ⅲ	Ⅲ	
		(5) インフォームドコンセント・サトウベエの徹底	13	Ⅲ	Ⅲ	
		(6) 満足度調査の病院運営への反映	14	Ⅲ	Ⅲ	
	1-1-3 診療体制の充実	(1) 患者動向や医療需要の変化に即した診療体制の整備・充実	15	Ⅲ	Ⅲ	
		(2) 多様な専門職の積極的な活用	16	Ⅲ	Ⅲ	
	1-1-4 近隣医療機関等との役割分担・連携	(1) 近隣の医療機関との役割分担の明確化と連携強化による紹介率・逆紹介率の向上	17	Ⅲ	Ⅲ	
		(2) 地域連携クリニカルパスの整備普及	18	Ⅲ	Ⅲ	
		(3) 退院後の療養に関する各種情報の提供	19	Ⅲ	Ⅲ	
	1-1-5 重点的に取り組む医療	(1) 救命救急医療	20	Ⅳ	Ⅳ	
		(2) 心臓血管疾患医療	21	Ⅳ	Ⅲ	
		(3) 母子周産期医療	22	Ⅲ	Ⅲ	
		(4) がん診療拠点	23	Ⅲ	Ⅲ	
		(5) 精神科医療・感染症医療	24	Ⅲ	Ⅲ	
		(6) 緩和ケア	25	Ⅳ	Ⅳ	

大項目	中項目	小項目	項目 通番	自己 評価	検証 結果	
2 業務運営の改善及び効率化に関する目標を達成するための取組	1-2 調査研究事業	1-2-1 調査・臨床研究等推進	(1) (治験管理事務、治験コーディネーター業務推進のための人材育成、体制強化及び受託件数の増加)	26	Ⅲ	Ⅲ
			(2) 集積したエビデンスの活用	27	Ⅲ	Ⅲ
		1-2-2 診療等の情報活用	(1) 医療総合情報システムの各種データの有効活用	28	Ⅲ	Ⅲ
	1-2-3 保健医療情報の提供・発信	(1) 公開講座、医療相談会等の定期的開催	29	Ⅲ	Ⅲ	
		(2) 保健医療、健康管理等の情報提供	30	Ⅲ	Ⅲ	
	1-3 教育研修事業	1-3-1 卒後臨床研修等の充実	(1) 質の高い医療従事者の養成	31	Ⅲ	Ⅲ
			(2) 後期研修医（レジデント）に対する研修等	32	Ⅲ	Ⅲ
	1-3-2 看護学生、救急救命士等教育	(1) 医学生、看護学生の実習受入れ	33	Ⅳ	Ⅲ	
		(2) 地域医療従事者への研修の実施及び充実	34	Ⅲ	Ⅲ	
	1-4 地域支援事業	1-4-1 地域医療への支援	(1) 地域医療水準の向上	35	Ⅲ	Ⅲ
			(2) 医師不足、へき地医療機関への人的支援	36	Ⅳ	Ⅳ
	1-5 災害等発生時の医療救護	1-5-1 医療救護活動の拠点機能	(1) (医療救護活動拠点機能確保、訓練実施)	37	Ⅲ	Ⅲ
			(2) DMATの質の向上と維持	38	Ⅲ	Ⅲ
	1-5-2 他県等の医療救護への協力	(1) 大規模災害発生時のDMATの派遣	39	Ⅳ	Ⅳ	
		(2) DMATの質の向上と維持	40	Ⅲ	Ⅲ	
2-1 効率的な業務運営体制の確立	2-1-1 簡素で効果的な組織体制の確立	(1) 効率的かつ効果的な組織体制の構築	41	Ⅲ	Ⅲ	
		(2) 各種業務のIT化の推進	42	Ⅲ	Ⅲ	
		(3) アウトソーシング導入による合理化	43	Ⅲ	Ⅲ	
		(4) 経営効率の高い業務執行体制の確立	44	Ⅲ	Ⅲ	
		(5) 時差出勤制度の導入	45	Ⅲ	Ⅲ	
2-1-2 診療体制、人員配置の弾力的運用	(1) 弾力的運用の実施	46	Ⅲ	Ⅲ		
	(2) 効果的な体制による医療の提供	47	Ⅲ	Ⅲ		
	(3) 3法人間人事交流による適正な職員配置	48	Ⅲ	Ⅲ		
2-1-3 人事評価システムの構築	49	Ⅲ	Ⅲ			
2-1-4 事務部門の専門性の向上	50	Ⅲ	Ⅲ			
2-2 2-2-1 多様な契約手法の導入	51	Ⅳ	Ⅳ			

大項目	中項目		小項目	項目通番	自己評価	検証結果
	業務運営の見直しや効率化による収支改善	2-2-2 収入の確保	(1) 効果的な病床管理、医療機器の効率的活用、DPCの推進	52	Ⅲ	Ⅲ
			(2) 未収金の発生防止対策等	53	Ⅲ	Ⅲ
		2-2-3 費用の削減		54	Ⅱ	Ⅱ
	3 予算（人件費の見積含む。）、収支計画及び資金計画			55	Ⅲ	Ⅳ
	4 短期借入金の限度額			—	—	—
	5 重要な財産を譲渡し、又は担保に供しようとするときは、その計画			—	—	—
	6 剰余金の使途			—	—	—
	7 料金に関する事項（※年度計画に対応項目なし）			—	—	—
業務運営に関する事項	8 その他県の規則で定める	8-1 職員の就労環境の向上	(1) (病院全体の勤務環境の改善)	56	Ⅳ	Ⅲ
			(2) (保育所の受け入れ体制の強化)	57	Ⅲ	Ⅲ
			(3) (看護師の就労環境の整備)	58	Ⅲ	Ⅲ
			(4) (健康管理対策及びメンタルヘルス対策の充実)	59	Ⅲ	Ⅲ
		8-2	県及び他の地方独立行政法人との連携に関する事項	60	Ⅲ	Ⅲ
		8-3	医療機器・施設整備に関する事項	61	Ⅲ	Ⅲ
		8-4	法人が負担する債務の償還に関する事項	62	Ⅲ	Ⅲ

IV 項目別の状況

1 住民に対して提供するサービスその他業務の質の向上に関する目標を達成するための取組
 1-1 診療事業
 1-1-1 より質の高い医療の提供

中期目標
 3 住民に対して提供するサービスその他業務の質の向上に関する事項
 3-1 診療事業
 東濃地域の基幹病院として、近隣の医療機関との役割分担・連携のもと、高度・先進医療、急性期医療及び政策医療等の県民が必要とする医療を提供することを求める。
 3-1-1 より質の高い医療の提供
 法人が有する医師、看護師、コメディカルや、先進かつ高度な医療機器といった人的・物的資源を有効に活用し、高度で専門的な医療に取組むことで、県内医療水準の向上に努めること。
 特に、医師、看護師、コメディカル等の優秀な医療スタッフの確保等に努め、提供する医療水準の維持・向上を図ること。
 また、個々の患者に最適な医療を選択し、より質の高い医療を提供するため、科学的な根拠に基づく医療の推進、クリニカルパスの導入促進に努めること。
 さらに、医療事故を未然に防ぎ、患者が安心して治療に専念できる安全・安心な医療と治療環境を提供できるよう、医療安全対策を徹底すること。

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証													
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説 明、 特筆すべき事項												
01	(1) 高度先進医療機器の計画的な更新・整備 CT (64・128スライス)、3T MRI、PET/CT、連続血管撮影装置、超音波診断装置、ESWL、内視鏡、手術用顕微鏡など高度医療機器を整備しているが、老朽化した機器も現存しているため、診療各科の需要に応じて新規購入及び更新を計画的に進める。					(1) 高度医療機器の計画的な更新・整備 CT (64・128スライス)、3T MRI、PET/CT、連続血管撮影装置、超音波診断装置、ESWL、内視鏡、手術用顕微鏡など高度医療機器を整備しているが、老朽化した機器も現存しているため、診療各科の需要に応じて年度当初に費用対効果、県民の医療需要、医療技術の進展などを総合的に判断して購入予定機器を選定し、新規購入及び更新を計画的に進める。	(1) 高度医療機器の計画的な更新・整備 ・院内の医療機器整備委員会において診療各科の要望を取りまとめ、費用対効果、県民の医療需要、医療技術の進展などを総合的に判断して購入予定機器を選定し、新規購入及び更新を計画的に進めた。 ○主な購入機器 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: yellow;">機器名</th> <th style="background-color: yellow;">用途</th> <th style="background-color: yellow;">使用頻度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>超音波診断システム</td> <td>産婦人科病棟にて診察等に使用</td> <td>1500件/月</td> </tr> <tr> <td>手術用顕微鏡</td> <td>脳神経外科でマイクロ手術等に使用</td> <td>5件/月</td> </tr> <tr> <td>手術用顕微鏡</td> <td>眼科で白内障等手術等に使用</td> <td>60件/月</td> </tr> </tbody> </table> ・現在、がんの放射線治療を行っている三菱電機製の放射線治療装置について、導入から12年が経過し老朽化していることと、今後の保守管理が不安視されることから、更新が必要となっている。更新には、巨額な費用がかかることと、運用前に国への許認可手続きに相当な時間を要することから、院内に専門の委員会を設置し、検討を重ね、	機器名	用途	使用頻度	超音波診断システム	産婦人科病棟にて診察等に使用	1500件/月	手術用顕微鏡	脳神経外科でマイクロ手術等に使用	5件/月	手術用顕微鏡	眼科で白内障等手術等に使用	60件/月	III	III	高度医療機器の購入については、稼働率等を勘案した中長期的な計画を策定し、計画的な購入を期待する。
機器名	用途	使用頻度																				
超音波診断システム	産婦人科病棟にて診察等に使用	1500件/月																				
手術用顕微鏡	脳神経外科でマイクロ手術等に使用	5件/月																				
手術用顕微鏡	眼科で白内障等手術等に使用	60件/月																				

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証								
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項							
							地域がん診療連携拠点病院として、放射線治療を休止することなく新たな機器の運用を開始するため、現在の機器を稼働させながら新規購入することを決定した。 また、あわせて機器に求める性能、運用開始予定時期についても決定した。(平成24年秋)										
02	(2) 長時間勤務の改善等働きやすい環境の整備 職員の負担を軽減するため、職種毎の業務量に見合った人員数を確保し、時間外勤務の縮減に努めるとともに、職務に専念できる環境整備の一環として、院内保育所についてソフト面、ハード面の両面から充実を図り、働きやすい環境の整備及び職員の定着化を図る。				(2) 長時間勤務の改善等働きやすい環境の整備 職員の負担を軽減するため、職種毎の業務量に見合った人員数を確保するとともに、変形労働時間制を採用することにより時間外勤務の縮減にも努める。また、職務に専念できる環境整備の一環として、院内保育所について、保育対象年齢の引き上げや、それに対応できるだけの保育士数の確保を検討するとともに、施設整備にも努め、ソフト面、ハード面の両面から充実を図り、働きやすい環境の整備及び職員の定着化を図る。	(2) 長時間勤務の改善等働きやすい環境の整備 ・平成22年4月1日時点において、前年同月に対し、医師5名、看護師26名、医療技術職員8名を増員した。 ・各職員の事情に応じ勤務時間を柔軟に変更できるように変形労働時間制を導入した。 ・職務に専念できる職場環境整備の一環として、昨年度一部改築を加えた院内保育所について、常勤保育士5名、非常勤保育士4名の勤務シフトを見直すことにより、慢性的な人手不足の解消及び、保育時間を従来より1時間延長した。(平成23年1月～) <u>保育所入所者数 37名(23年3月末現在)</u> ・保育所内の渡り廊下の入口に転落防止用の柵を取り付けることで、事故の発生防止に努めた。	III	III									
03	(3) 大学等関係機関との連携や教育研修の充実による優れた医師の養成 高度な医療を提供できる医師の養成のため、関連大学や学会における教育研修に積極的に参加させ、院内においてフィードバックできる体制の確立と研修医に対する充実した研修プログラムを実行する。				(3) 大学等関係機関との連携や教育研修の充実による優れた医師の養成 高度な医療を提供できる医師の養成のため、各診療科においてそれぞれ関連大学の主催する検討会や研究会に参加する。また、学会主催の研修にも各自数回程度出席し、各診療科の検討会等で研修内容を共有する等、院内においてフィードバックできる体制の確立と研修医に対する充実した研修プログラムを実行する。	(3) 大学等関係機関との連携や教育研修の充実による優れた医師の養成 ・各種学会等の座長、発表者、評議員にあたっている医師に関して、出張旅費を支給し支援を行った。(それ以外の参加については、年2回程度の支援を行った。) ○主な学会セミナー等の派遣実績 <table border="1" data-bbox="1344 1284 1825 1420"> <thead> <tr> <th>派遣用務</th> <th>派遣先</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>米国心臓協会学術集会</td> <td>アメリカ・シカゴ</td> </tr> <tr> <td>ANESTHESIOLOGY 2010</td> <td>アメリカ・サンティエゴ</td> </tr> <tr> <td>ヨーロッパ心臓病学会 2010</td> <td>スウェーデン・ストックホルム</td> </tr> </tbody> </table>	派遣用務	派遣先	米国心臓協会学術集会	アメリカ・シカゴ	ANESTHESIOLOGY 2010	アメリカ・サンティエゴ	ヨーロッパ心臓病学会 2010	スウェーデン・ストックホルム	III	III	
派遣用務	派遣先																
米国心臓協会学術集会	アメリカ・シカゴ																
ANESTHESIOLOGY 2010	アメリカ・サンティエゴ																
ヨーロッパ心臓病学会 2010	スウェーデン・ストックホルム																

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証																				
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説 明、 特筆すべき事項																			
							<ul style="list-style-type: none"> 各診療科においては、大学医局との検討会や研修会に積極的に参加し、院内の研修会カンファレンスで情報の共有を行っている。また同時に各科において研修医用の研修プログラムの見直しを随時行っている。 																						
04	(4) 認定看護師や専門看護師の資格取得の促進 認定看護師や専門看護師の資格取得のための研修を計画的に実施する。				<p>(4) 認定看護師や専門看護師の資格取得の促進 平成21年度は「集中ケア」「摂食・嚥下障害看護」「がん化学療法看護」の認定看護師教育に病院の支援のもと看護師を参加させ、それぞれの講義、実習を終了している。また、がん専門看護師の資格を1名取得した。</p> <p>平成22年度の認定看護師教育は、希望する看護師を対象に「救急看護」「糖尿病看護」について参加させるよう計画している。</p>	<p>(4) 認定看護師や専門看護師の資格取得の促進 平成22年度、新たに「集中ケア」、「摂食・嚥下障害看護」、「がん化学療法看護」で各1名資格取得済み。</p> <p>○認定看護師の分野ごとの内訳 (H23.3月末現在)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>認定分野</th> <th>人数</th> <th>認定分野</th> <th>人数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>皮膚・排泄ケア</td> <td>2名</td> <td>がん性疼痛看護</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td>集中ケア</td> <td>2名</td> <td>感染管理</td> <td>2名</td> </tr> <tr> <td>緩和ケア</td> <td>1名</td> <td>新生児集中ケア</td> <td>1名</td> </tr> <tr> <td>がん化学療法看護</td> <td>1名</td> <td>摂食・嚥下看護</td> <td>1名</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> 10月より1名、「救急看護」について講義・実習に参加した。また「糖尿病看護」については希望者がいなかったため平成23年度に延期することとした。 助産師を確保するため、看護師1名を衛生専門学校助産学科において1年間長期研修させ、助産師国家資格の取得のための支援を行った。→国家試験合格 	認定分野	人数	認定分野	人数	皮膚・排泄ケア	2名	がん性疼痛看護	1名	集中ケア	2名	感染管理	2名	緩和ケア	1名	新生児集中ケア	1名	がん化学療法看護	1名	摂食・嚥下看護	1名	III	III	
認定分野	人数	認定分野	人数																										
皮膚・排泄ケア	2名	がん性疼痛看護	1名																										
集中ケア	2名	感染管理	2名																										
緩和ケア	1名	新生児集中ケア	1名																										
がん化学療法看護	1名	摂食・嚥下看護	1名																										
05	(5) コメディカルに対する専門研修の実施 国、岐阜県等が主催する講習会、研修会の参加支援、また、先進病院への出向研修支援を行い、各種認定資格の取得促進することで専門性を高め、優れた技能・知識を有する職員を養成する。				<p>(5) コメディカルに対する専門研修の実施 最新の高度医療に対応できる技術・知識を有する職員を養成するため、厚生労働省及び岐阜県が主催する講習会、研修会の参加支援、また、各種認定資格の取得のための支援を行う。</p>	<p>(5) コメディカルに対する専門研修の実施</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">【薬師】</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>栄養サポートチーム (NST) 専任 薬剤師</td> <td>1名取得のための支援を行った。</td> </tr> <tr> <td>インфекションコントロールドクター (ICD)</td> <td>資格取得 1名</td> </tr> </tbody> </table>	【薬師】		栄養サポートチーム (NST) 専任 薬剤師	1名取得のための支援を行った。	インфекションコントロールドクター (ICD)	資格取得 1名	III	III															
【薬師】																													
栄養サポートチーム (NST) 専任 薬剤師	1名取得のための支援を行った。																												
インфекションコントロールドクター (ICD)	資格取得 1名																												

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
						<p>【薬剤部】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・がん薬物療法認定薬剤師 ・糖尿病療養指導士 ・栄養サポートチーム（NST）専門療養指導士 ・感染制御認定薬剤師 日本病院薬剤師会認定指導薬剤師 <p>院内の人員と業務内容を考慮し、必要とされる資格を厳選した上で、希望者を募り、各種認定資格取得のための支援を行う。</p>	<p>【中央放射線部】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・がん診療に従事する診療放射線技師研修 ・放射線治療計画にかかわる指導者研修 ・NIRS被曝医療セミナー ・生涯学習セミナー【乳房検査】 <p>各研修（セミナー）に各1名参加予定</p>	<p>【中央放射線部】</p> <ul style="list-style-type: none"> 医療機器安全管理責任者養成講習会 6月27日に名古屋市で開催された講習会に1名参加 乳房腫瘍ガイドライン・精変型研修会 9月25日・26日に名古屋で開催された講習会に1名参加し検診マンモグラフィ撮影診療放射線技師認定を受けた。 マンモグラフィ技術更新講習会 10月30日に名古屋市で開催された講習会に1名参加し、検診マンモグラフィ撮影放射線技師の認定更新を受けた。 医療安全教育セミナー 医療安全教育セミナー2010年度冬季（1月19～21日 東京都）に1名参加 その他 各種セミナー、放射線技師基礎講習に参加 <p>【臨床検査科】</p> <ul style="list-style-type: none"> 緊急検査士 資格取得 1名 細胞検査士 1名取得のための支援を行った。 超音波検査士 1名取得のための支援を行った。 各種二種臨床検査士 1名取得のための支援を行った。 各種学会、研修会参加支援 各種学会（13名）、各種研修会（5名）の参加支援を行った。 <p>【リハビリテーション科】</p>		
					<p>【臨床検査科】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・細胞検査士 ・超音波検査士 ・認定輸血検査技師 ・感染制御認定臨床微生物検査技師 ・その他各種学会、研修会への参加 <p>院内の人員と業務内容を考慮し、必要とされる資格を厳選した上で、希望者を募り、各種認定資格取得のための支援を行う。</p>					

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証																				
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項																			
						<ul style="list-style-type: none"> 6月より心疾患リハビリテーション開設 日本心臓リハビリテーション学会に登録 (H22. 1)。 今後、心臓リハビリテーション指導士資格取得を目指す。(4名程度 学会に所属し、2年継続して学会活動に参加する必要がある) 																							
					<table border="1"> <tr> <td colspan="2">【リハビリテーション科】</td> </tr> <tr> <td>心臓リハビリテーション指導士</td> <td>・心疾患リハビリテーション開設に伴い2名程度養成する。(2年継続)</td> </tr> <tr> <td>日本摂食嚥下リハビリテーション認定士</td> <td>・1~2名程度養成 (2~3年間で)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">【栄養管理部】</td> </tr> <tr> <td>・日本糖尿病療養指導士機関認定の糖尿病指導士</td> <td>取得目標 1名</td> </tr> </table>	【リハビリテーション科】		心臓リハビリテーション指導士	・心疾患リハビリテーション開設に伴い2名程度養成する。(2年継続)	日本摂食嚥下リハビリテーション認定士	・1~2名程度養成 (2~3年間で)	【栄養管理部】		・日本糖尿病療養指導士機関認定の糖尿病指導士	取得目標 1名	<table border="1"> <tr> <td>日本糖尿病療養指導士機関認定の糖尿病指導士</td> <td>資格取得 1名 また糖尿病療養指導士資格取得のため、管理栄養士1名に対し、必要な研修を受講させるなどの支援を行った。(11月に研修受講済み、23年度取得予定)</td> </tr> <tr> <td>栄養サポートチーム (NST) 専門栄養士</td> <td>資格取得のため、必要な研修を受けさせるなどの支援を行った。</td> </tr> <tr> <td>病態栄養専門師</td> <td>資格取得のため、必要な研修を受けさせるなどの支援を行った。</td> </tr> </table>	日本糖尿病療養指導士機関認定の糖尿病指導士	資格取得 1名 また糖尿病療養指導士資格取得のため、管理栄養士1名に対し、必要な研修を受講させるなどの支援を行った。(11月に研修受講済み、23年度取得予定)	栄養サポートチーム (NST) 専門栄養士	資格取得のため、必要な研修を受けさせるなどの支援を行った。	病態栄養専門師	資格取得のため、必要な研修を受けさせるなどの支援を行った。							
【リハビリテーション科】																													
心臓リハビリテーション指導士	・心疾患リハビリテーション開設に伴い2名程度養成する。(2年継続)																												
日本摂食嚥下リハビリテーション認定士	・1~2名程度養成 (2~3年間で)																												
【栄養管理部】																													
・日本糖尿病療養指導士機関認定の糖尿病指導士	取得目標 1名																												
日本糖尿病療養指導士機関認定の糖尿病指導士	資格取得 1名 また糖尿病療養指導士資格取得のため、管理栄養士1名に対し、必要な研修を受講させるなどの支援を行った。(11月に研修受講済み、23年度取得予定)																												
栄養サポートチーム (NST) 専門栄養士	資格取得のため、必要な研修を受けさせるなどの支援を行った。																												
病態栄養専門師	資格取得のため、必要な研修を受けさせるなどの支援を行った。																												
06	<p>(6) EBMの推進</p> <p>各診療科の疾患についてのガイドラインに基づいた診療の確立と院内での治療成績などの集積を充実しEBM (Evidence Based Medicine の略、科学的根拠に基づいた医療) の実践を推進する。</p>				<p>(6) EBMの推進</p> <p>各診療科において学会における診療ガイドラインに基づいたクリニカルパスを作成し、治療の標準化を目指す。</p> <p>EBM (Evidence Based Medicine の略、科学的根拠に基づいた医療) の実践を推進するため、治療成績や手術、検査などの実績について検証する。</p>	<p>(6) EBMの推進</p> <ul style="list-style-type: none"> 各診療科、疾病別に院内クリニカルパスを14件作成し、累計で143件となった。 <table border="1"> <thead> <tr> <th>診療科</th> <th>パス数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>産婦人科</td> <td>23</td> </tr> <tr> <td>整形外科</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>呼吸器科</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>外科・消化器外科</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>74</td> </tr> </tbody> </table> <p>・各科においては、ガイドラインやクリニカルパスに基づいた診療を行っており、治療成績や実績をホームページで記載している。</p> <p>○クリニカルパス使用件数</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H21</th> <th>H22</th> <th>増減率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>使用件数</td> <td>3,760件</td> <td>5,597件</td> <td>+48.9%</td> </tr> </tbody> </table>	診療科	パス数	産婦人科	23	整形外科	17	呼吸器科	15	外科・消化器外科	14	その他	74	年度	H21	H22	増減率	使用件数	3,760件	5,597件	+48.9%	III	III	<p>クリニカルパスの作成、使用状況は評価できるが、患者の立場にたったクリニカルパスの導入も視点として重要であり、満足度調査を実施し、改善の参考とすることも検討したかどうか。クリニカルインディケータの導入・公表にも取り組む必要がある。</p>
診療科	パス数																												
産婦人科	23																												
整形外科	17																												
呼吸器科	15																												
外科・消化器外科	14																												
その他	74																												
年度	H21	H22	増減率																										
使用件数	3,760件	5,597件	+48.9%																										

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価			評価委員会の検証									
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項									
07	<p>(7) 医療安全対策の充実</p> <p>医療安全部におけるインシデントレポートの集積分析及び事例の検討、アクシデントに対する迅速な対応を行い、毎月安全管理における検討と年2回の研修会及び各部署における検討会を行い事例及び対策などの共有を図る。</p>					<p>(7) 医療安全対策の充実</p> <p>医療の質及び安全の確保を目指し、誤認防止(タイムアウトなど)、伝達エラー防止、安全な手技実施の手順、薬剤の安全使用、ハイリスクな診療行為の患者観察などを課題として、インシデント、アクシデントレポートの集積分析を活用し、医療安全管理者、医薬品安全管理者、医療機器安全管理者及び各部署のリスクマネージャーの役割や責任、権限について検討し、明確化する。</p> <p>院内で年2回の研修会及び各部署における事例検討を重ね、全職員に対し、事例及び対策などの情報共有を図る。</p>	<p>(7) 医療安全対策の充実</p> <ul style="list-style-type: none"> インシデントレポートは年間1,991件で、アクシデントレポートは年間20件であった。 タイムアウトについては22年度は全身麻酔手術について、また23年度は局所麻酔手術も含め、全例で実施することとなった。 毎月医療安全委員会を開催し、インシデント、アクシデントレポートの集積分析を行うとともに、管理会議にて報告し、院内に周知、啓蒙を行った。 医療安全のための職員研修を以下のとおり実施し、事例や対策などの情報共有を図った。 <table border="1"> <thead> <tr> <th>開催日</th> <th>テーマ</th> <th>参加人数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10月4日</td> <td>抗凝固剤及び抗血小板剤の投与に関するシンポジウム</td> <td>90人</td> </tr> <tr> <td>3月10日</td> <td>法律家から見た医療事故・紛争・訴訟対応～説明とクレーム～</td> <td>192人</td> </tr> </tbody> </table>	開催日	テーマ	参加人数	10月4日	抗凝固剤及び抗血小板剤の投与に関するシンポジウム	90人	3月10日	法律家から見た医療事故・紛争・訴訟対応～説明とクレーム～	192人	Ⅲ	Ⅲ	医療安全対策としては、RCA(根本原因分析)が大切であり、その充実を希望する。
開催日	テーマ	参加人数																	
10月4日	抗凝固剤及び抗血小板剤の投与に関するシンポジウム	90人																	
3月10日	法律家から見た医療事故・紛争・訴訟対応～説明とクレーム～	192人																	
08	<p>(8) 院内感染の発生原因の究明及び防止対策の確立のための体制整備</p> <p>感染管理看護師を中心にサーベイランス、コンサルテーション、職員教育等を実施し、院内の感染防止対策に務める。</p>					<p>(8) 院内感染の発生原因の究明及び防止対策の確立のための体制整備</p> <p>感染管理看護師を中心としたサーベイランス、コンサルテーションにより、各部署のリンクナースを強化するとともに、手洗いキャンペーンの継続実施、感染防止マニュアルの見直しにより、院内の感染防止対策に務める。</p> <p>インフルエンザなど感染症患者が発生した場合には、認定看護師を中心とした院内感染防止委員会にて、すみやかに対応を協議し、感染拡大の防止に努める。</p>	<p>(8) 院内感染の発生原因の究明及び防止対策の確立のための体制整備</p> <ul style="list-style-type: none"> 従来、手術室に配置していた感染管理看護師を当該業務の専従とし、感染管理看護師を中心として、月例の感染防止委員会に加え、週1回のICT(Infection Control Teamの略、感染防止対策チーム)ラウンドを実施(毎週金曜日15時から実施)した。院内感染事例の把握を行うとともに感染防止対策の実施状況の把握・指導を行った。 院内職員及び外来患者向けの手洗いキャンペーン(11月10日)を実施した。 病棟や外来で発生した感染性胃腸炎(感染性下痢症)やインフルエンザA型の患者に対し、ICTメンバーが中心となり、環境整備や手指衛生といった感染対策の強化を図り、院内感染拡大を防止した。 	IV	IV	院内感染管理看護師を専従とし、院内感染防止チームのラウンドを頻繁に行う体制を構築していることは評価できる。									

1-1-2 患者・住民サービスの向上

中期目標	<p>3-1-2 患者・住民サービスの向上</p> <p>来院から診察、検査、会計等に至る全てのサービスの待ち時間の改善、快適性及びプライバシー確保に配慮した院内環境の整備、医療情報に関する相談体制の整備・充実など、病院が提供する全てのサービスについて患者の利便性の向上に努めること。</p> <p>また、病院運営に関し、患者のみならず地域住民の意見を取り入れる仕組みを作り、患者・住民サービスの向上を図ること。</p>
------	--

項目No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証																													
		H22	H23	H24	H25		業務実績、自己評価の説明、特筆すべき事項	自己評価	検証結果	検証結果の説明、特筆すべき事項																												
09	<p>(1) 待ち時間及び検査・手術待ちの改善等</p> <p>診療時間帯の延長、検査機械の稼働率向上化、医師等の配置及び手術室の運用の改善等による手術実施体制の再整備により、診療待ち時間の短縮や検査、手術待ちの改善を図る。</p>					<p>(1) 待ち時間及び検査・手術待ちの改善等</p> <p>診療時間帯の延長、検査機械の稼働率向上化、医師等の配置及び手術室の運用の改善等による手術実施体制の再整備により、診療待ち時間の短縮や検査、手術待ちの改善を図る。</p> <p>具体的には、新病棟完成後の空きスペースを活用して処置、点滴、採血などが出来るように検討する。また、医療連携を充実させ当院の診療体制や機能について患者自身に認識させることで効率的な診療を目指す。</p> <p>CT、MRIなどの画像診断については、放射線科内部のスキルアップや、検査内容の再検討により1日当たりの検査件数増加を図る。</p> <p>手術については、外科系医師の増員（整形外科、耳鼻咽喉科など）と手術室の有効利用（午前中の手術の増加、空き時間の活用）により1日当たりの手術件数増加を目指す。</p> <p>年度の前半に、待ち時間の実態調査を実施し、その結果を踏まえて、年度の後半により具体的な改善策を検討する。</p>	<p>(1) 待ち時間及び検査・手術待ちの改善等</p> <ul style="list-style-type: none"> 患者の利便性向上、身体的負担の軽減を目的に、新病棟に内部機能が移転したことに伴い使用されなくなった空きスペースを有効活用するため、下記のとおり整備を計画し、施工業者を決定し、工事の準備に着手した。 <table border="1"> <thead> <tr> <th>変更前</th> <th>面積</th> <th>変更後</th> <th>変更の理由</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>中央診療棟1階 薬剤部・化学療法治療室</td> <td>㎡ 477.71</td> <td>内視鏡室</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> 患者様のプライバシー保護 検査後のカビ対策の確保 業務環境の改善等 </td> </tr> <tr> <td>東棟1階 内視鏡室</td> <td>126.00</td> <td>中央採血室</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> 各診療科の処置用バグの不足 各診療科の点滴を集約して実施し効率的管理 </td> </tr> <tr> <td>東棟1階 採血室</td> <td>35.10</td> <td>救急外来手術室</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> 採血バスの拡充 専用の採血室の確保 応急手術室機能を拡充 </td> </tr> </tbody> </table> <p>・放射線科内部のスキルアップ等によってCT、MRIなどの検査件数の増加を図ることに成功した。</p> <p>OCT、MRI検査件数の対前年対比数</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H21</th> <th>H22</th> <th>増減率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CT件数</td> <td>23,023件</td> <td>24,319件</td> <td>+5.6%</td> </tr> <tr> <td>MRI件</td> <td>7,548件</td> <td>7,640件</td> <td>+1.2%</td> </tr> </tbody> </table> <p>・平成23年度から午前中の手術開始時間を早めたり、委託業者配置人員の増員などにより手術件数</p>	変更前	面積	変更後	変更の理由	中央診療棟1階 薬剤部・化学療法治療室	㎡ 477.71	内視鏡室	<ul style="list-style-type: none"> 患者様のプライバシー保護 検査後のカビ対策の確保 業務環境の改善等 	東棟1階 内視鏡室	126.00	中央採血室	<ul style="list-style-type: none"> 各診療科の処置用バグの不足 各診療科の点滴を集約して実施し効率的管理 	東棟1階 採血室	35.10	救急外来手術室	<ul style="list-style-type: none"> 採血バスの拡充 専用の採血室の確保 応急手術室機能を拡充 	年度	H21	H22	増減率	CT件数	23,023件	24,319件	+5.6%	MRI件	7,548件	7,640件	+1.2%	III	III	待ちスペースの改善対策としては評価できるが、年度計画に掲げられている診療待ち時間の短縮にかかる改善策をより積極的に講じられたい。また、待ち時間の改善をさらに図るため、調査を実施し、目標値の設定も併せて検討されたい。
変更前	面積	変更後	変更の理由																																			
中央診療棟1階 薬剤部・化学療法治療室	㎡ 477.71	内視鏡室	<ul style="list-style-type: none"> 患者様のプライバシー保護 検査後のカビ対策の確保 業務環境の改善等 																																			
東棟1階 内視鏡室	126.00	中央採血室	<ul style="list-style-type: none"> 各診療科の処置用バグの不足 各診療科の点滴を集約して実施し効率的管理 																																			
東棟1階 採血室	35.10	救急外来手術室	<ul style="list-style-type: none"> 採血バスの拡充 専用の採血室の確保 応急手術室機能を拡充 																																			
年度	H21	H22	増減率																																			
CT件数	23,023件	24,319件	+5.6%																																			
MRI件	7,548件	7,640件	+1.2%																																			

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証								
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項							
						<p>の増加を図ることが決定された。</p> <p>○手術件数の対前年度比較</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H 2 1</th> <th>H 2</th> <th>増減率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>手術件数</td> <td>4,315 件</td> <td>4,595 件</td> <td>+6.5%</td> </tr> </tbody> </table> <p>・平成23年1月に外来待ち時間調査を実施し、待ち時間の把握を行った。</p>	年度	H 2 1	H 2	増減率	手術件数	4,315 件	4,595 件	+6.5%			
年度	H 2 1	H 2	増減率														
手術件数	4,315 件	4,595 件	+6.5%														
10	<p>(2) 院内環境の快適性向上</p> <p>病室、待合室、トイレ等を計画的に改修、補修し快適な院内環境を提供するとともに患者のプライバシー確保に配慮した院内環境を整備する。また、治療効果を高めつつ、より快適な入院生活を送れるように栄養管理及び患者の嗜好を配慮した個人対応食を充実させる。</p>				<p>(2) 院内環境の快適性向上</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新病棟建設工事(2期工事)における駐車場整備と併せ、料金課金システムを導入することにより、無断駐車の一掃、周辺道路の渋滞緩和を図る。 ・医療用無停電電源装置を更新工事により、人命に関わる医療機器を停電時にも運転できる環境を整備する。 ・空調自動制御及び監視用リモートユニット更新工事により、患者に対し常に快適な空調を提供できる環境を整備する。 ・冷却塔及び冷却水配管更新工事により夏場における診療外来患者への冷房空調の安定的な提供を実現する。 ・治療効果を高めつつ、より快適な入院生活を送れるように栄養管理及び患者の嗜好を配慮した個人対応食を充実させるため、喫食量の少ない患者、緩和ケア病棟入院患者を中心に聞き取りを行う。 	<p>(2) 院内環境の快適性向上</p> <ul style="list-style-type: none"> ・旧病棟の解体工事完了後の跡地に外来患者用の駐車場を整備した。 併せて従来の外来駐車場を再整備することにより駐車枠を拡大するとともに、駐車場を利用する来院者から受益者として必要な経費を負担してもらうことを目的に課金システムを導入した。 【駐車台数】 整備前合計 約330台 整備後合計 約560台 (うち新設分340台、既存分220台) ・医療用無停電電源装置、空調自動制御装置及び監視用リモートユニット及び冷却塔・冷却水配管更新により患者に対し快適な環境を提供するように努めた。 ・緩和ケア病棟入院患者に対して、緩和ケアチームの回診に栄養士が同行し、その他個別に食事内容の聞き取りを行い喫食量の向上に努めた。 ・緩和ケア入院患者に対する回診状況 延231件 ・食事聞き取り 延462件 ・ハーフ食を新設し、食事量にあった小さい器を使用、付加食の種類を増やし、食欲の低下した患者に広く対応できるよう改善した(約35食/日)。 	Ⅲ	Ⅲ	<p>栄養士が緩和ケアチームの回診に同行し、入院患者のニーズを的確に把握したうえで食事を提供することは、快適な院内環境の向上として、評価できる事項である。</p>								
11	<p>(3) 医療情報に関する相談体制の整備</p> <p>医療費支払いに関する各種福祉制度の活用や転院相談等の医療情報に関する相談を、より受け易くできるような相談体制の整備、充実を図る。</p>				<p>(3) 医療情報に関する相談体制の整備</p> <p>医療費支払いに関する各種福祉制度の活用や転院相談等の医療情報に関する相談を、より受け易くできるような相談体制の整備、充実を図る。入院医療費の支払いが困難な方の相談を病棟側で受付できる体制を整え、その後、医療相談室へ取り次ぐ等、より相談が受けやすい体制づくりを検討していく。</p>	<p>(3) 医療情報に関する相談体制の整備</p> <ul style="list-style-type: none"> ・従来の医療相談室では手狭であったため、医療相談室に隣接しているICUの患者控え室を医療相談室として利用することとした。(患者控え室は、透析室跡へ移転) ・入院にかかる詳細な説明を行う目的で、入院案内センターを新設し、相談体制の連携強化を図った。 	Ⅲ	Ⅲ									

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
12	(4) 患者中心の医療の提供 患者の権利（安全、平等で最善の医療、情報の開示を受け、自己決定できるなど）の保証と職員への周知、医療者としての倫理観の確立に努める。					(4) 患者中心の医療の提供 患者の権利（安全、平等で最善の医療、情報の開示を受け、自己決定できるなど）の保証と職員への周知、医療者としての倫理観の確立に努める。	(4) 患者中心の医療の提供 ・常に患者の視点に立ち、安全で、やさしく、あたたかい医療の提供に努めた。 ・患者から情報の開示を求められた時には、個人情報保護条例、院内の規程、要綱、指針に基づき、迅速に対応した。（平成22年度情報公開請求23件）	III	III	
13	(5) インフォームド・コンセントの徹底、セカンドオピニオンの推進 説明と同意について院内での方針を明文化し、全職員にその意義を周知するとともにセカンドオピニオンについて院内や病院のホームページに掲載し、医療連携室を窓口として一元的に対応する。					(5) インフォームド・コンセントの徹底、セカンドオピニオンの推進 説明と同意について院内での方針を明文化し、全職員にその意義を周知するとともにセカンドオピニオンについて院内や病院のホームページに掲載し、医療連携室を窓口として一元的に対応する。	(5) インフォームドコンセント・セカンドオピニオンの徹底 ・診療情報の提供に関する指針を策定し、インフォームドコンセントの理念に基づいた患者等への診療情報の提供に関する統一的な基準を定め、院内で周知した。 ・他院からのセカンドオピニオン患者に対し、がんの種類別に10名の医師が担当することとした。また病院のホームページに掲載することでセカンドオピニオンに関する周知を図った。 癌セカンドオピニオンの予約件数 5件	III	III	
14	(6) 患者や周辺住民を対象とした病院運営に関する満足度調査の病院運営への反映 地域住民等と病院とで構成する「多治見病院運営協議会」を定期的に開催し、地域住民のニーズを把握し、病院運営に反映させる。					(6) 患者や周辺住民を対象とした病院運営に関する満足度調査の病院運営への反映 地域住民等と病院とで構成する「多治見病院運営協議会」を定期的に開催し、地域住民のニーズを把握し、病院運営に反映させる。平成22年度も1回以上実施し、意見、要望の収集に努める。	(6) 患者や周辺住民を対象とした病院運営に関する満足度調査の病院運営への反映 ・地域の医療福祉代表者、地域住民関係者、経営関係者、行政機関関係者10名を多治見病院運営協議会委員として任命。平成23年2月7日に開催し、意見・要望の収集を行った。 H23.2.7 議題 ・岐阜県立多治見病院の現状について ・駐車場の整備について ・高精度放射線治療機械の導入について ・また1月27日と28日に外来及び病棟の患者を対象に満足度調査アンケートを実施し、ニーズの把握に努めた。	III	III	

1-1-3 診療体制の充実

中期目標	3-1-3 診療体制の充実 医療需要の質的・量的変化や新たな医療課題に適切に対応するため、患者動向や医療需要の変化に即して診療部門の充実や見直し、若しくは専門外来の設置や充実など診療体制の整備・充実を図ること。
------	--

項目No.	中期計画	過年度の検証結果				H22年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、自己評価の説明、特筆すべき事項	自己評価	検証結果	検証結果の説明、特筆すべき事項
15	(1) 患者動向や医療需要の変化に即した診療体制の整備・充実 患者動向や周辺医療機関の状況などに応じ、地域医療支援病院として医療資源の活用を図れるように医療連携室の充実と診療体制の整備を図る。					(1) 患者動向や医療需要の変化に即した診療体制の整備・充実 患者動向や周辺医療機関の状況などに応じ、地域医療支援病院として医療資源の活用を図れるように医療連携に関わる部署を統合整備し、スタッフの充実と専用スペースの確保を行う。	(1) 患者動向や医療需要の変化に即した診療体制の整備・充実 ・医療連携室を強化するため、医療サービス課内から、東病棟2階（旧診療録管理室A）へ移転し、専用スペースを確保した。また、スタッフも従来の5名から9名へ増強した。	III	III	
16	(2) 多様な専門職の積極的な活用 高度な専門性を有する職員を外部から登用するにあたり、その専門性に適した処遇が可能となる人事給与制度を構築する。さらに高度な専門性を有する職員が定年を迎えた場合の再雇用制度も構築する。					(2) 多様な専門職の積極的な活用 高度な専門性を有する職員を外部から登用するにあたり、その専門性に適した処遇が可能となる人事給与制度を構築する。さらに高度な専門性を有する職員が定年を迎えた場合の再雇用制度も構築する。そのため、平成22年度は、当院と同等規模病院の先進事例等を参考に、当院独自の制度の構築を検討する。	(2) 多様な専門職の積極的な活用 ・高度な専門性を有する職員を外部から登用、また定年を迎えた高度な専門性を有する職員を再雇用するため、人事給与関係の各種規程を整備した。 ・平成22年4月より夜間警備員として警察官OBを3名採用し、警備・防犯体制を強化した。10月からは、昼間も常駐するようにさらに1名採用し、24時間体制で警備・防犯業務に就いており、当院の診療行為を側面からサポートしている。	III	III	

1-1-4 近隣の医療機関等との役割分担及び連携

中期目標	3-1-4 近隣の医療機関等との役割分担及び連携 近隣の医療機関等との役割分担を明確にするとともに病病連携・病診連携を一層推進し、地域の実情に応じて東濃地域の基幹病院としての機能を引き続き発揮し、県民が求める医療を実施すること。さらに、退院後の療養に関する各種情報を提供することにより、医療から介護・福祉へと切れ目のないサービス提供の促進を図ること。
------	--

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証												
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項											
17	<p>(1) 近隣の医療機関との役割分担の明確化と連携強化による紹介率・逆紹介率の向上</p> <p>近隣の医療機関との連携を強化し、地域医療支援病院としての要件である紹介率40%以上、逆紹介率60%以上の確保をはかるとともに、当院機器の共同利用、開放病床の普及を図る。近隣の医療機関がかかりつけ医としての役割を担うこと及び当院が二次医療病院であることを住民や地域医療機関に周知し、紹介率、逆紹介率のさらなる向上に努める。</p>					<p>(1) 近隣の医療機関との役割分担の明確化と連携強化による紹介率・逆紹介率の向上</p> <p>二次医療病院にふさわしい紹介率、逆紹介率の維持、向上に努める。また、開放病床利用の促進のため、近隣医療機関との一層の連携を図る。</p> <p>年4回開催予定の地域医療連携推進協議会等を通じ、各医師会へ地域の医療機関としての機能分担について周知する等、連携強化に取り組み、紹介率については55%以上、逆紹介率については70%以上、安定的に維持することに努める。</p> <p>また、高度機器利用については前年度(H21年度実績1,151件)を上回るように、開放病床の利用についても、利用拡大を促進する。</p>	<p>(1) 近隣の医療機関との役割分担の明確化と連携強化による紹介率・逆紹介率の向上</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域医療連携推進協議会を年4回開催し、5大がんや生活習慣病関連の連携パスについて、意見交換を行うなど、連携の強化を図った。 ・平成22年度の紹介率については、以下のとおりで、今年度の計画をそれぞれ上回った。 <p>○紹介率・逆紹介率の対前年度比較</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年</th> <th>H20</th> <th>H21</th> <th>H22</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>紹介率</td> <td>52.6%</td> <td>57.2%</td> <td>60.2%</td> </tr> <tr> <td>逆紹介率</td> <td>62.4%</td> <td>76.1%</td> <td>79.2%</td> </tr> </tbody> </table> <p>・高度機器利用は、1,415件と、前年比109.5%と順調に推移しているものの、開放病床の利用が伸び悩んだのが課題として残った。今後開放病床利用促進のための工夫が必要である。</p>	年	H20	H21	H22	紹介率	52.6%	57.2%	60.2%	逆紹介率	62.4%	76.1%	79.2%	III	III
年	H20	H21	H22																		
紹介率	52.6%	57.2%	60.2%																		
逆紹介率	62.4%	76.1%	79.2%																		

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証																				
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項																			
18	(2) 地域連携クリニカルパスの整備普及 すでに進行中の脳卒中、大腿骨頸部骨折連携パスのさらなる改善、充実を目指す。5大がん、生活習慣などについて連携パスの作成、普及に努める。					(2) 地域連携クリニカルパスの整備普及 脳卒中、大腿骨頸部骨折連携パスのさらなる改善、充実を図るとともに、5大がんの連携パスの作成、普及に努める。	(2) 地域連携クリニカルパスの整備普及等 ・がん診療連携拠点病院地域連携強化事業、生活習慣病医療連携推進事業の県主体2事業を活用し、8月1日より、がん、生活習慣病のそれぞれにパスコーディネーター（社会福祉士、事務補助員）を各1名配置。がんについては、連携パスの作成・周知・運用、連携パス検討会の開催、講演会の開催を、生活習慣病については、連携ネットワークの構築、連携パスの作成・周知・運用、研修会等の開催による普及啓蒙を実施した。 ・5大がん（肺がん、胃がん、肝がん、大腸がん、乳がん）全てについて地域連携クリニカルパスを作成した。 ・9月には大腿骨頸部骨折・脳卒中の連携パスにおいて介護老人保健施設、開業医等の連携先を拡大した。 ○クリニカルパス運用実績（件）	III	III																				
						<table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H 2 1</th> <th>H 2 2</th> <th>増減率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>腿骨頸部骨折</td> <td>63</td> <td>79</td> <td>+25.4%</td> </tr> <tr> <td>脳卒中</td> <td>105</td> <td>94</td> <td>△10.5%</td> </tr> <tr> <td>5大がん</td> <td>0</td> <td>5</td> <td>皆増</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td>168</td> <td>178</td> <td>+5.9%</td> </tr> </tbody> </table>	年度	H 2 1	H 2 2	増減率	腿骨頸部骨折	63	79	+25.4%	脳卒中	105	94	△10.5%	5大がん	0	5	皆増	合 計	168	178	+5.9%			
年度	H 2 1	H 2 2	増減率																										
腿骨頸部骨折	63	79	+25.4%																										
脳卒中	105	94	△10.5%																										
5大がん	0	5	皆増																										
合 計	168	178	+5.9%																										
19	(3) 地域の介護・福祉機関など退院後の療養に関する各種情報の提供 退院調整担当師長及び医療相談室を中心に近隣の医療機関、介護・福祉機関との連携に努める。					(3) 地域の介護・福祉機関など退院後の療養に関する各種情報の提供 病棟の退院調整担当看護師を育成し、地域のケアマネージャー、訪問看護師との連絡体制を強化する。 また、医師を含めた退院調整合同カンファレンスを定着させる。	(3) 地域の介護・福祉機関など退院後の療養に関する各種情報の提供 ・各病棟に退院調整担当看護師を設置し、患者の退院前に医師や地域のケアマネージャーを交えた合同カンファレンスを積極的に開催した（15回/月程度）。 ・退院後ケアとして、NPO法人と連携して、介護支援や身元保証の分野で支援活動を実施した。	III	III																				

1-1-5 重点的に取り組む医療

中期目標	<p>3-1-5 重点的に取り組む医療</p> <p>高度・先進医療、急性期医療及び政策医療といった他の医療機関においては実施が困難ではあるが県民が必要とする医療を、岐阜県立多治見病院として重点的に実施すること。</p> <p>特に、「救命救急医療」、「急性期医療」、「母子周産期医療」、「がん診療拠点」など高度で先進的な医療を提供するとともに、「精神科医療」、「感染症医療」など政策医療を提供すること。</p>
------	--

項目No.	中期計画	過年度の検証結果				H22年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証																																																		
		H22	H23	H24	H25		業務実績、自己評価の説明、特筆すべき事項	自己評価	検証結果	検証結果の説明、特筆すべき事項																																																	
20	<p>(1) 救命救急医療</p> <p>救命救急センターと各診療科の緊密な連携による24時間を通しての受け入れ体制をさらに充実する。</p> <p>また、ドクターカーなどを活用して先進的な地域救急システムの構築に取り組む。</p>					<p>(1) 救命救急医療</p> <p>救命救急センターと各診療科の緊密な連携により現在も行っている24時間を通しての救急受け入れ体制の維持及びさらなる充実に努める。</p> <p>また、ドクターカーなどを活用して先進的な地域救急システムの構築に取り組む。</p>	<p>(1) 救命救急医療</p> <p>・平成20年9月から運用開始しているドクターカーのさらなる機動性向上のため、位置情報即時表示システムを導入し、平成22年7月21日より運用を開始した。従来は、救急車両による誘導が必要だったが、各消防本部から無線で直接指示できるため、現場到着までの時間を短縮することが可能となった。</p> <p>○ドクターカー稼働実績</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H21</th> <th>H22</th> <th>増減率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>出動件数</td> <td>422件</td> <td>477件</td> <td>+13.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>○平成22年度救命救急医療受入実績(延患者数及び病床利用率)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">項目</th> <th colspan="2">H21</th> <th colspan="2">H22</th> <th colspan="2">増減率</th> </tr> <tr> <th>延数</th> <th>病床利用率</th> <th>延数</th> <th>病床利用率</th> <th>延数</th> <th>病床利用率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ICU</td> <td>1,76</td> <td>60.%</td> <td>1,650</td> <td>56.5%</td> <td>△7.1%</td> <td>△4.2%</td> </tr> <tr> <td>CCU</td> <td>729</td> <td>66.4%</td> <td>788</td> <td>72.0%</td> <td>+8.1%</td> <td>+5.6%</td> </tr> <tr> <td>HCU</td> <td>2,243</td> <td>68.1%</td> <td>2,421</td> <td>73.7%</td> <td>+7.9%</td> <td>+5.%</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>4748</td> <td>64.9%</td> <td>4,859</td> <td>66.6%</td> <td>+2.3%</td> <td>+1.7%</td> </tr> </tbody> </table>	年度	H21	H22	増減率	出動件数	422件	477件	+13.0%	項目	H21		H22		増減率		延数	病床利用率	延数	病床利用率	延数	病床利用率	ICU	1,76	60.%	1,650	56.5%	△7.1%	△4.2%	CCU	729	66.4%	788	72.0%	+8.1%	+5.6%	HCU	2,243	68.1%	2,421	73.7%	+7.9%	+5.%	合計	4748	64.9%	4,859	66.6%	+2.3%	+1.7%	IV	IV	ドクターカーの位置情報を把握することができるようになり、出動指示に関する運用が改善されたことで、出動件数の増加や出動効率の向上に繋がっているものと考えられ、救命救急医療の機能が強化されたと評価できる。
年度	H21	H22	増減率																																																								
出動件数	422件	477件	+13.0%																																																								
項目	H21		H22		増減率																																																						
	延数	病床利用率	延数	病床利用率	延数	病床利用率																																																					
ICU	1,76	60.%	1,650	56.5%	△7.1%	△4.2%																																																					
CCU	729	66.4%	788	72.0%	+8.1%	+5.6%																																																					
HCU	2,243	68.1%	2,421	73.7%	+7.9%	+5.%																																																					
合計	4748	64.9%	4,859	66.6%	+2.3%	+1.7%																																																					

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証																																																					
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項																																																				
21	<p>(2) 心臓血管疾患医療 循環器内科、心臓血管外科および救命救急センターが連携し、専門的医療を提供する体制の充実を図る。 さらに病病連携など地域医療機関との関係をいっそう深める。</p>					<p>(2) 心臓血管疾患医療 循環器内科、心臓血管外科および救命救急センターが連携し、専門的医療を提供する体制を整えるため、循環器内科と心臓血管外科を同一の病棟に配置し、より緊密な連携を行う。 さらに病病連携など地域医療機関との関係をいっそう深める。</p>	<p>(2) 心臓血管疾患医療 ・中西病棟開設と同時に旧病棟では、別々に配置されていた循環器内科、心臓血管外科を中7階に配置した。内科部門と外科部門の緊密な連携が可能となった。 ○心臓血管手術症例数</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H21</th> <th>H22</th> <th>増減率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>虚血性心疾患</td> <td>18</td> <td>34</td> <td>+88.9%</td> </tr> <tr> <td>弁膜症</td> <td>15</td> <td>3</td> <td>126.7%</td> </tr> <tr> <td>大動脈</td> <td>15</td> <td>21</td> <td>+40.0%</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>5</td> <td>17</td> <td>+240.0%</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>53</td> <td>106</td> <td>100.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>○手術・検査件数</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年</th> <th>H21</th> <th>H22</th> <th>増減率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>心カテ</td> <td>607</td> <td>944</td> <td>+55.5</td> </tr> <tr> <td>PCI※</td> <td>302</td> <td>379</td> <td>+25.4%</td> </tr> </tbody> </table> <p>※PCI：冠動脈形成術 ○循環器系</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年</th> <th>H21</th> <th>H22</th> <th>増減率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>アブレーション</td> <td>24</td> <td>25</td> <td>+4.2%</td> </tr> <tr> <td>PMI※</td> <td>51</td> <td>43</td> <td>△15.7%</td> </tr> <tr> <td>ICD※</td> <td>5</td> <td>11</td> <td>+120.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>※PMI：ペースメーカー埋込 ICD：植え込み型除細動器</p>	年度	H21	H22	増減率	虚血性心疾患	18	34	+88.9%	弁膜症	15	3	126.7%	大動脈	15	21	+40.0%	その他	5	17	+240.0%	合計	53	106	100.0%	年	H21	H22	増減率	心カテ	607	944	+55.5	PCI※	302	379	+25.4%	年	H21	H22	増減率	アブレーション	24	25	+4.2%	PMI※	51	43	△15.7%	ICD※	5	11	+120.0%	IV	III	心臓血管手術の件数が大幅に増加したことは取組の効果であり評価できる。
年度	H21	H22	増減率																																																											
虚血性心疾患	18	34	+88.9%																																																											
弁膜症	15	3	126.7%																																																											
大動脈	15	21	+40.0%																																																											
その他	5	17	+240.0%																																																											
合計	53	106	100.0%																																																											
年	H21	H22	増減率																																																											
心カテ	607	944	+55.5																																																											
PCI※	302	379	+25.4%																																																											
年	H21	H22	増減率																																																											
アブレーション	24	25	+4.2%																																																											
PMI※	51	43	△15.7%																																																											
ICD※	5	11	+120.0%																																																											
22	<p>(3) 母子周産期医療 地域周産期母子医療センターとして二次診療の24時間を通しての受け入れ体制を維持するため、スタッフの増員、労働環境の向上に努める。</p>				<p>(3) 母子周産期医療 地域周産期母子医療センターとして二次診療の24時間を通しての受け入れ体制を維持するため、医師、助産師等のスタッフの増員を目指す。また、新病棟開設による充実した施設を十分に活用する。</p>	<p>(3) 母子周産期医療 ・地域周産期母子医療センターとして二次診療の24時間を通しての受け入れ体制を維持するため、医師、助産師等のスタッフの待遇改善の一環として、国の補助事業（産科医等確保支援事業）を活用し、分べんに従事した職員に対して支給する特別手当「分娩手当」を新設し、実際に支給を行った。 ○周産期母子医療センターのH22年度の主な実績</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H21</th> <th>H22</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	年度	H21	H22				III	III																																																
年度	H21	H22																																																												

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価			評価委員会の検証																	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説 明、 特筆すべき事項																	
						<table border="1"> <tr> <td>分娩件数</td> <td>463 件</td> <td>435 件</td> </tr> <tr> <td>年間 NICU 入院者数</td> <td>216 名</td> <td>214 名</td> </tr> <tr> <td>GCU</td> <td>362 名</td> <td>389 名</td> </tr> <tr> <td>産科</td> <td>557 名</td> <td>632 名</td> </tr> <tr> <td>母胎搬送件数</td> <td>71 件</td> <td>56 件</td> </tr> <tr> <td>新生児搬送件数</td> <td>39 件</td> <td>54 件</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> 積極的な募集活動の結果、助産師 1 名を新たに採用した。 新病棟には、新たに医師仮眠室、シャワー室が設置され当直医師の労働環境が向上した。また新生児集中治療室（NICU）とのアクセスが向上したことにより、効率的な診療が行える体制が整った。 	分娩件数	463 件	435 件	年間 NICU 入院者数	216 名	214 名	GCU	362 名	389 名	産科	557 名	632 名	母胎搬送件数	71 件	56 件	新生児搬送件数	39 件	54 件			
分娩件数	463 件	435 件																									
年間 NICU 入院者数	216 名	214 名																									
GCU	362 名	389 名																									
産科	557 名	632 名																									
母胎搬送件数	71 件	56 件																									
新生児搬送件数	39 件	54 件																									
23	<p>(4) がん診療拠点 地域がん診療拠点病院として地域の医療従事者を含めた研修に積極的に取り組む。がん連携パスなどによって地域連携を推進し、がん診療の均てん化を図る。</p>				<p>(4) がん診療拠点 地域がん診療拠点病院として地域の医療従事者に対する研修、院内がんセンターボード等の質的、量的充実を目指す。</p>	<p>(4) がん診療拠点</p> <ul style="list-style-type: none"> 地域の医師を対象とした緩和ケア研修会を 10 月 2 日・3 日に企画開催した（参加人数 22 名）。 新たに 5 大がんの地域連携パスを運用するにあたり、近隣の協力病院に対し、説明会を 12 月 15 日に開催した。 地域がん連携拠点病院として地域の医療ニーズに応えるため、老朽化している放射線治療器に加え、新たに 1 台追加で購入することを決定した。平成 24 年秋の運用開始を目指し、まずは、機器本体を格納する治療棟の設計管理委託契約を行った。 院内がんセンターボードを年 3 回開催した。（7/26、11/1、3/4） がん相談に関しては、22 年度は電話相談 29 件、面接相談 117 件の相談を受け付けた。 ○平成 22 年度（入院）がん患者等の状況 <table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>人数若しくは件数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>患者数</td> <td>981</td> </tr> <tr> <td>手術件</td> <td>1,135</td> </tr> <tr> <td>化学療法件数</td> <td>489</td> </tr> </tbody> </table>	項目	人数若しくは件数	患者数	981	手術件	1,135	化学療法件数	489	III	III											
項目	人数若しくは件数																										
患者数	981																										
手術件	1,135																										
化学療法件数	489																										

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
							放射線療法件数	72		
24	(5) 精神科医療・感染症医療 急性期総合病院に併設した特徴を生かし、救急患者や他の医療機関で対応の困難な患者の治療を行える体制の充実を図る。				(5) 精神科医療・感染症医療 急性期総合病院に併設した特徴を生かし、救急患者や他の医療機関で対応の困難な患者の治療を行える体制の充実を図る。 精神科病棟の開設に向けての努力を引き続き行う。		(5) 精神科医療・感染症医療 ・感染症病床（6床）を設置し、対象患者の受け入れ体制を整えた。 ・近隣の精神科病院からの急性疾患患者を受け入れ、治療を行った。 ・精神科病棟の再開に向け、精神科医師を各種広報媒体を活用し、募集を行った。（開設には、精神科医が5名程度必要）	III	III	
25	(6) 緩和ケア 緩和ケア認定看護師、がん疼痛認定看護師を中心に、地域の医療機関と連携した緩和ケアを提供していく。				(6) 緩和ケア 平成22年5月から地域唯一の緩和ケア病棟を開設し。地域緩和ケアの中核を担う。開設のために研修を重ねてきた緩和ケア認定看護師、がん疼痛認定看護師を中心としたスタッフを配置する。		(6) 緩和ケア ・緩和ケア外来を5月11日（火）から、緩和ケア病棟を6月1日（火）から開設。開設にあたり緩和ケア認定看護師1名、がん疼痛看護認定看護師1名を配置した。担当の医師が1名であり、全20床中10床程度で開始した。 平成22年度入院患者数：2,332名 外来患者数：72名	IV	IV	病棟の開設のみならず、地域との連携を構築しその普及に努めたことは年度計画を一步先を行く取り組みを行ったものとして評価に値する。

1 住民に対して提供するサービスその他業務の質の向上に関する目標を達成するための取組
1-2 調査研究事業
1-2-1 調査及び臨床研究等の推進

中期 目標	3-2 調査研究事業
	3-2-1 調査及び臨床研究等の推進 高度・先進医療の各分野において、疫学調査や診断技法・治療法の開発、臨床応用のための研究を推進すること。 県及び東濃地域の医療の水準の向上に寄与する観点から、大学等の研究機関や企業との共同研究などを促進すること。

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
26	<p>(1) 治験や調査研究事業に積極的に参画できるように治験管理事務、治験コーディネーター業務を推進するための人材を育成し体制の強化、受託件数の増加を図る。</p> <p>平成20年度実績 1件 平成21年度見込 1件</p> <p>平成26年度に向け院内の体制を強化し、受託件数の増加に努める。</p>					<p>(1) 治験や調査研究事業に積極的に参画できるように治験管理事務、治験コーディネーター業務を推進するための人材を育成し体制の強化、受託件数の増加を図る。</p> <p>治験管理部門の立ち上げ準備のための研修に参加するとともに治験受託件数増加を図るため、薬剤部が窓口となり医師に働きかけを行う。</p> <p>平成21年度実績 1件 平成22年度目標 1～2件</p>	<p>(1) 平成23年度から薬剤部内に新たに治験管理担当を設置することが決定され、必要な準備を行い職員1名が配置されることとなった。</p> <p>治験管理部門の設立準備のため他施設（岐阜県総合医療センター）の現状調査を行った。</p> <p>また治験受託件数増加を図るため薬剤部職員が積極的に医師に参画を呼びかけた。</p> <p>平成22年度実績 1件</p>	Ⅲ	Ⅲ	

1-2-2 診療等の情報の活用

中期 目標	<p>3-2-2 診療等の情報の活用</p> <p>電子カルテシステムを中心とする医療総合情報システムをより有効に活用し、診療等で得た情報を岐阜県立多治見病院で提供する医療の質の向上に活用するとともに、他の医療機関への情報提供を行うこと。</p>
----------	---

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
27	<p>(1) 医療総合情報システムに蓄積された各種医療データの有効活用</p> <p>医療情報システムに蓄積された各種医療データを分析し、医療情報として提供することにより院内の医療従事者の総合的なレベルアップを図る。</p> <p>また、その情報を地域の医療機関へ提供することにより、地域医療の活性化を図るための仕組みづくりを検討する。</p>					<p>(1) 医療総合情報システムに蓄積された各種医療データの有効活用</p> <p>救命救急センター、各診療科の患者数、平均在院日数を毎月公表する。疾患別にDPCデータとともに医療情報を適宜抽出することで治療レベルを判断し、治療成績を向上させる。また、検査及び治療成績は年報やホームページで公表する。</p> <p>医療情報システムに蓄積された各種医療データを分析し、活用できるよう各種電算機器の利用状況等のデータ保存スペースの確保、又は再構築を行う。</p> <p>また、地域の医療機関とのデータ連携については、地元医師会と協議する。</p>	<p>(1) 医療総合情報システムに蓄積された各種医療データの有効活用</p> <ul style="list-style-type: none"> 患者数や平均在院日数は患者月報にて毎月管理会議等にて院内で公表している。 それぞれの診療科において医療資源の投入・診療行為のプロセスが分析できるように、分析システムEVEの操作研修を行うとともに、今後の治療レベル向上のために、DPC委員会等を通じ、診療情報の提供を行った。 DPCデータを自由に使えるように、高性能の端末機とソフトのアクセスを導入した。 検査及び治療成績を年報やホームページで公表・更新している。 医療情報システムのデータ保存領域を確保するため、医療情報システムサーバーの更新を計画し、一部の診療録データベースサーバーについてリ 	Ⅲ	Ⅲ	

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
							ース契約を締結した。(平成23年度にデータ移行、医事会計等その他部分のデータベースサーバーについてのリース契約、データ移行を行う。) ・地域の医師会長が参加する地域医療連携推進協議会(年4回開催)において、当院の救急患者の受け入れ状況、医療連携を通じた高度医療機器のデータを共有した。			
28	(2) 集積したエビデンスのカンファレンス、臨床研修、臨床研究等への活用 集積したエビデンスをカンファレンス、臨床研修、臨床研究等において活用するため、診療録管理体制の充実を図り、院内診療データを集積整理する。多職種による合同カンファレンスなどにより診療内容を共有化し、治療成績などの公表を推進する。また、一部を他の医療機関へ情報提供する。				(2) 集積したエビデンスのカンファレンス、臨床研修、臨床研究等への活用 集積したエビデンスをカンファレンス、臨床研修、臨床研究等において活用するため、診療録管理体制の充実を図り、院内診療データを集積整理する。医療の質向上のため、主な疾患の治療成績を各診療科のカンファレンスなどで評価し、成績向上のための方策を検討する。	(2) 集積したエビデンスのカンファレンス、臨床研修、臨床研究等への活用 ・診療録管理室を中心に院内がん登録の実施や退院サマリー等の医師記録の確認を行った。 ・疾患別の治療件数及び治療成績等を学会等の主導する登録事業に提供した。 ・カンファレンスで、各不成功例の原因及び対策について検討を行った。	III	III		

1-2-3 保健医療情報の提供・発信

中期目標	3-2-3 保健医療情報の提供・発信 県民の健康意識の醸成を図るため、専門医療情報など病院が有する保健医療情報を、県民を対象とした公開講座やホームページなどにより情報発信を行うこと。
------	--

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
29	(1) 公開講座、医療相談会等の定期的開催 一般市民向けの公開講座や医療に関する相談会を定期的に開催し、保健医療・各種福祉制度に関する情報の提供や発信を行う。 ○市民公開講座 平成20年度実績 1件 脳卒中について(参加者137名) 平成21年度見込 1件				(1) 公開講座、医療相談会等の定期的開催 一般市民向けの公開講座や医療に関する相談会を定期的に開催し、保健医療・各種福祉制度に対する情報の提供や発信を行う。 現在、2ヶ月に1回開催されている東濃支部ソーシャルワーカー研修会を、継続していくとともに、この研修会で得られた情報を患者や家族の医療相談に活用していくよう努める。 ○市民公開講座	(1) 公開講座、医療相談会等の定期的開催 ・東濃支部ソーシャルワーカー研修会を2ヶ月に1回開催し、この研修会で得られた情報を患者や家族の医療相談に活用していくよう努めている。 ・難病福祉相談会に、福祉相談員として参加した。 ○市民公開講座 開催日・場所: 10月9日 多治見市文化会館 テーマ: 「認知症について」 講師: 精神科医、神経内科医、言語聴覚	III	III		

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
	骨粗しょう症について（参加者132名） 今後も年一回以上、より市民の関心度が高いテーマを厳選し、開催する。					平成21年度実績 1件 骨粗しょう症について（参加者132名） 平成22年度も一回以上、より市民の関心度が高いテーマを厳選し、開催する。	士、医療相談室職員 参加者数：197名			
30	(2) 保健医療、健康管理等の情報提供 病院のホームページで最新の情報を発信するとともに関係機関や医療情報サイト等に情報を提供する。さらに病院広報誌では、掲載内容を厳選し、幅広い年齢層に対し最新の情報を提供する。					(2) 保健医療、健康管理等の情報提供 病院のホームページで最新の情報を発信するとともに関係機関や医療情報サイト等に情報を提供する。また、ホームページのアクセシビリティを充実させるため、「読み上げソフト」への対応を検討する。さらに病院広報誌では、掲載内容を厳選し、幅広い年齢層に対し最新の情報を提供する。	(2) 保健医療、健康管理等の情報提供 ・広報「けんびょういん」を4月と11月の2回発行した。ホームページについても、常に新鮮な情報を提供するために、広報委員会のメンバーを中心に逐次、内容の更新を行った。 ・多治見市及び土岐市のタウン紙に当院医師による健康情報を投稿した。 ・「読み上げソフト」への対応については、トップページのデザイン上の見やすさとの関係から、引き続き検討することとした。	III	III	

1 住民に対して提供するサービスその他業務の質の向上に関する目標を達成するための取組
1-3 教育研修事業
1-3-1 医師の卒後臨床研修等の充実

中期目標	<p>3-3 教育研修事業 3-3-1 医師の卒後臨床研修等の充実</p> <p>研修医等の研修施設として認められた病院（臨床研修病院）として、臨床研修医及びレジデント（専門分野の研修医）の積極的な受入れを行なうこと。 名古屋大学医学部附属病院、名古屋市立大学病院や県が設立した他の地方独立行政法人などの臨床研修病院との連携や、法人の有する人的・物的資源を活かした独自の臨床研修プログラムの開発など、質の高い医療従事者の養成に努めること。</p>
------	---

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
31	(1) 質の高い医療従事者の養成 質の高い医療従事者養成のため、独自の臨床プログラムを開発し、その推進体制を強化する。					(1) 質の高い医療従事者の養成 最新の医療技術、知識習得のための学会や講習会への参加に必要な費用を病院で負担し、支援を行う。	(1) 質の高い医療従事者の養成 ・各種学会等の座長、発表者、評議員にあたっている医師に関して、出張旅費を支給し支援を行った。（それ以外の参加については、年2回程度の	III	III	

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
						<p>院内では、外部から講師を招いて講演会等を行い、専門領域から一般領域まで幅広く知識を習得し、レベルアップを図る。</p>	<p>支援を行った。）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・院内で開催の講演会に外部から専門家を講師として招き、職員の知識習得に寄与した。(年間 12 件) ・医療安全、緩和ケア、感染管理の各種委員会研修など病院の機能維持に必要な講習会への参加を支援した。(出張旅費及び参加費) ・研修医に対し、毎月各診療科部長による実践的な講義を行った。 ・研修医を対象とした症例検討会を月 1 回開催した。研修医自ら症例提示を行った。 			
32	(2) 後期研修医 (レジデント) に対する研修等 後期研修医 (レジデント) に対しては、多治見病院独自の研修と大学病院と連携した研修等、魅力あるプログラムを開発し運用推進していく。					<p>(2) 後期研修医 (レジデント) に対する研修等 後期研修 1 年目は複数診療科での研修が可能で選択の自由度が高い。各診療科においては、専門領域の疾患の診断と治療はもとより研究会、学会参加や学会発表の支援を行う。特に後期研修 2 年目で論文発表出来るまでの支援を行う体制を整える。</p>	<p>(2) 後期研修医 (レジデント) に対する研修等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・後期研修医にたいして、多くの診療行為に携わらせることによって豊富な症例を経験させてきた。 ○後期研修医 (12 名) 入院患者担当件数 1, 252 件 麻酔科研修医 (2 名) 手術時麻酔管理件数 349 件 ・研究会や学会発表、学会参加に対しては旅費を支給することで、積極的な参加を促した。 	Ⅲ	Ⅲ	

1-3-2 看護学生、救急救命士等に対する教育の実施

中期目標	3-3-2 看護学生、救急救命士等に対する教育の実施 県内に就学している看護学生の実習受入れ、救急救命士の新規養成及び再教育にともなう病院実習など地域医療従事者への研修の実施及び充実を図ること。																																																							
	項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価			評価委員会の検証																																													
H22			H23	H24	H25	業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項		自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項																																														
33	<p>(1) 医学生、看護学生の実習受入れ 看護学生に対しては実習の積極的な受け入れ、当院の人員確保に努める。 ○看護学生に対する教育 平成20年度実績 大学77名、看護学校等136名 平成21年度見込 大学73名、看護学校等176名 今後も積極的に看護師に対する実習を定期的に実施する。</p>					<p>(1) 医学生、看護学生の実習受入れ 医学生実習受入れについては、従来の名古屋大学、名古屋市立大学に加え岐阜大学からの受け入れを行う。(年間2～3名の予定) 看護学生に対しては実習の積極的な受け入れ、当院の人員確保に努める。</p> <table border="1" data-bbox="840 683 1317 901"> <tr> <td>多治見看護専門学校</td> <td>1～3年生</td> </tr> <tr> <td>県立看護大学</td> <td>1年生(2日)、3年生(母性・小児・成熟期)、</td> </tr> <tr> <td>中京学院大学</td> <td>4年生(卒研未定)</td> </tr> <tr> <td>岐阜大学看護学部</td> <td>1年生</td> </tr> <tr> <td>名古屋医専(助産学科)</td> <td>4年生(選択実習)</td> </tr> <tr> <td>東濃看護専門学校</td> <td>3人×2グループ(8月に2週間)</td> </tr> <tr> <td>養護諭実習</td> <td>3年生(NICU 2日間)</td> </tr> </table>	多治見看護専門学校	1～3年生	県立看護大学	1年生(2日)、3年生(母性・小児・成熟期)、	中京学院大学	4年生(卒研未定)	岐阜大学看護学部	1年生	名古屋医専(助産学科)	4年生(選択実習)	東濃看護専門学校	3人×2グループ(8月に2週間)	養護諭実習	3年生(NICU 2日間)	<p>(1) 医学生、看護学生の実習受入れ ○医学生の実習受け入れ状況</p> <table border="1" data-bbox="1344 491 1836 678"> <tr> <th>受け入れ元</th> <th>受け入れ状況</th> </tr> <tr> <td>名古屋市立大学</td> <td>7名(循環器内科1名、麻酔科6名)</td> </tr> <tr> <td>名古屋大学</td> <td>1名(麻酔科)</td> </tr> <tr> <td>岐阜大学</td> <td>3名(腎臓内科、整形外科、産婦人科各1名)</td> </tr> </table> <p>○看護学生受け入れ実績</p> <table border="1" data-bbox="1344 742 1836 970"> <tr> <th>受け入れ元</th> <th>受け入れ状況</th> </tr> <tr> <td>多治見看護専門学校</td> <td>1～3年生を随時受け入れ</td> </tr> <tr> <td>県立看護大学</td> <td>前期・後期あわせて延べ15名受け入れ</td> </tr> <tr> <td>中京学院大学</td> <td>1年生 19名受け入れ</td> </tr> <tr> <td>名古屋医専(助産学科)</td> <td>4年生 6名受け入れ</td> </tr> <tr> <td>東濃看護専門学校</td> <td>NICUにて21名受け入れ</td> </tr> <tr> <td>広島大学大学院</td> <td>がん専門看護師実習 1名受け入れ</td> </tr> </table> <p>○その他(コメディカル)の受け入れ状況</p> <table border="1" data-bbox="1344 1034 1836 1369"> <tr> <th>受け入れ部署</th> <th>受け入れ元・受け入れ状況</th> </tr> <tr> <td>薬剤部</td> <td>金城大学1名、名古屋市立大学2名 たけなほ薬局3名、岐阜薬科大学1名 名城大学1名</td> </tr> <tr> <td>中央放射線部</td> <td>岐阜医療科学大学1名</td> </tr> <tr> <td>臨床検査科</td> <td>岐阜医療科学大学1名</td> </tr> <tr> <td>リハビリテーション科</td> <td>名古屋大学2名、愛知医療短期大学1名 平成医療短期大学2名 日本聴能言語福祉学院5名 愛知淑徳大学1名</td> </tr> </table>	受け入れ元	受け入れ状況	名古屋市立大学	7名(循環器内科1名、麻酔科6名)	名古屋大学	1名(麻酔科)	岐阜大学	3名(腎臓内科、整形外科、産婦人科各1名)	受け入れ元	受け入れ状況	多治見看護専門学校	1～3年生を随時受け入れ	県立看護大学	前期・後期あわせて延べ15名受け入れ	中京学院大学	1年生 19名受け入れ	名古屋医専(助産学科)	4年生 6名受け入れ	東濃看護専門学校	NICUにて21名受け入れ	広島大学大学院	がん専門看護師実習 1名受け入れ	受け入れ部署	受け入れ元・受け入れ状況	薬剤部	金城大学1名、名古屋市立大学2名 たけなほ薬局3名、岐阜薬科大学1名 名城大学1名	中央放射線部	岐阜医療科学大学1名	臨床検査科	岐阜医療科学大学1名	リハビリテーション科	名古屋大学2名、愛知医療短期大学1名 平成医療短期大学2名 日本聴能言語福祉学院5名 愛知淑徳大学1名	IV	III	職種にとらわれず実習生を積極的に受け入れている姿勢は評価できるが、コメディカルの研修受け入れが年度計画を上回るほどの積極的な理由であるとは言い難い。
多治見看護専門学校	1～3年生																																																							
県立看護大学	1年生(2日)、3年生(母性・小児・成熟期)、																																																							
中京学院大学	4年生(卒研未定)																																																							
岐阜大学看護学部	1年生																																																							
名古屋医専(助産学科)	4年生(選択実習)																																																							
東濃看護専門学校	3人×2グループ(8月に2週間)																																																							
養護諭実習	3年生(NICU 2日間)																																																							
受け入れ元	受け入れ状況																																																							
名古屋市立大学	7名(循環器内科1名、麻酔科6名)																																																							
名古屋大学	1名(麻酔科)																																																							
岐阜大学	3名(腎臓内科、整形外科、産婦人科各1名)																																																							
受け入れ元	受け入れ状況																																																							
多治見看護専門学校	1～3年生を随時受け入れ																																																							
県立看護大学	前期・後期あわせて延べ15名受け入れ																																																							
中京学院大学	1年生 19名受け入れ																																																							
名古屋医専(助産学科)	4年生 6名受け入れ																																																							
東濃看護専門学校	NICUにて21名受け入れ																																																							
広島大学大学院	がん専門看護師実習 1名受け入れ																																																							
受け入れ部署	受け入れ元・受け入れ状況																																																							
薬剤部	金城大学1名、名古屋市立大学2名 たけなほ薬局3名、岐阜薬科大学1名 名城大学1名																																																							
中央放射線部	岐阜医療科学大学1名																																																							
臨床検査科	岐阜医療科学大学1名																																																							
リハビリテーション科	名古屋大学2名、愛知医療短期大学1名 平成医療短期大学2名 日本聴能言語福祉学院5名 愛知淑徳大学1名																																																							
34	(2) 救急救命士の病院実習など地域医療従事者への研修の実施及び充実					(2) 救急救命士の病院実習など地域医療従事者への研修の実施及び充実	(2) 救急救命士の病院実習など地域医療従事者への研修の実施及び充実	III	III																																															

<p>救急救命士に対しては、定期的な講習及び病院実習を実施し医療技術の向上を図る。</p> <p>○救急救命士に対する教育</p> <p>平成20年度実績 生涯教育実習74名、 気管挿管実習5名、薬剤投与実習1名</p> <p>平成21年度見込 生涯教育実習70名、 気管挿管実習5名、薬剤投与実習2名</p> <p>今後も積極的に救急救命士に対する実習を定期的 に実施する。</p>		<p>救急救命士に対しては、定期的な講習及び病院実習を実施し医療技術の向上を図る。</p> <p>○救急救命士に対する教育</p> <p>平成21年度実績 生涯教育実習70名、 気管挿管実習6名、薬剤投与実習6名</p> <p>平成22年度見込 生涯教育実習75名、 気管挿管実習6名、薬剤投与実習6名</p>	<p>○研修実績比較</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H21</th> <th>H22</th> <th>増減率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>生涯教育実習</td> <td>70名</td> <td>76件</td> <td>+8.6%</td> </tr> <tr> <td>気管挿管実習</td> <td>6名</td> <td>6名</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>薬剤投与実習</td> <td>6名</td> <td>3名</td> <td>△50%</td> </tr> </tbody> </table>	年度	H21	H22	増減率	生涯教育実習	70名	76件	+8.6%	気管挿管実習	6名	6名	0%	薬剤投与実習	6名	3名	△50%	
年度	H21	H22	増減率																	
生涯教育実習	70名	76件	+8.6%																	
気管挿管実習	6名	6名	0%																	
薬剤投与実習	6名	3名	△50%																	

1 住民に対して提供するサービスその他業務の質の向上に関する目標を達成するための取組

1-4 地域支援事業

1-4-1 地域医療への支援

<p>中期目標</p>	<p>3-4 地域支援事業</p> <p>3-4-1 地域医療への支援</p> <p>地域の医療機関との連携・協力体制の充実を図り、高度先進医療機器の共同利用の促進、開放病床の利用促進など、地域基幹病院として地域医療の確保に努めること。</p> <p>医師不足の地域の医療機関やへき地医療機関への診療支援など人的支援を行うこと。</p>
-------------	--

項目No.	中期計画	過年度の検証結果				H22年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証									
		H22	H23	H24	H25		業務実績、自己評価の説明、特筆すべき事項	自己評価	検証結果	検証結果の説明、特筆すべき事項								
35	<p>(1) 地域医療水準の向上</p> <p>平成20年9月より開放型病床の登録医を募り、5床の開放型病床を稼働。医科歯科合わせて207名の登録医により、1年間に21名の共同診療を実施した。二次医療圏における連携強化を図り登録医師居進、開放型病床・高度医療機器の共同利用を推進する。</p> <p>東濃地域周産期母子医療センターとして、東濃地域の産科開業医との「お産ネットワーク」を結び、密接な連携のもと、小児科医と共にハイリスクの周産期医療を担っている。地域医療機関と共に安心して出産ができる体制づくりを推進する。</p>					<p>(1) 地域医療水準の向上</p> <p>地域支援病院として医療連携を強化し、紹介率、逆紹介率ともに60%以上維持を目標に診療を行う。5床の開放型病床を有効に活用し登録医との共同診療を行い、定期的に医療連携講演会及び症例検討会を開催し、地域医療の質の向上を図る。</p> <p>東濃地域周産期母子医療センターとして、東濃地域の産科開業医との「お産ネットワーク」を結び、密接な連携のもと、小児科医と共にハイリスクの周産期医療を担っている。地域医療機関と共に安心して出産ができる体制づくりを推進する。</p>	<p>(1) 地域医療水準の向上</p> <ul style="list-style-type: none"> 地域医療連携推進協議会を年4回開催し、年度全体の紹介率については、60.2%、逆紹介率については79.2%となり、目標を達成することができた。また、医療連携講演会を8月19日(第1回)、2月16日(第2回)に実施した。 高度機器利用は、年間で1,416件と、順調に推移しているものの、開放病床の利用が口腔外科の通算93日のみと、伸び悩んだ。 <p>○主な高度医療機器の共同利用実績</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H21</th> <th>H22</th> <th>増減率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CT</td> <td>455</td> <td>581</td> <td>+27.7%</td> </tr> </tbody> </table>	年度	H21	H22	増減率	CT	455	581	+27.7%	III	III	<p>地域医療従事者に対する研修の場の提供はさらに充実されることを期待する。</p>
年度	H21	H22	増減率															
CT	455	581	+27.7%															

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価				評価委員会の検証		
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項			自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項	
							MR I	525	547	+4.2%			
							R I	149	155	+4.0%			
							P E T	99	90	△9.1%			
							<ul style="list-style-type: none"> 東濃地域周産期母子医療センターとして、東濃地域の産科医との「お産ネットワーク」を結び、安心して出産ができる体制づくりを推進した。 						
36	(2) 医師不足の地域の医療機関やへき地医療機関への診療支援など人的支援 へき地医療は、国民健康保険上矢作病院へ、医師を一人派遣しており、研修医も、月単位に一人ずつ、派遣している。今後も継続し、支援を推進する。					(2) 医師不足の地域の医療機関やへき地医療機関への診療支援など人的支援 国民健康保険上矢作病院へ、医師一人を派遣し、研修医も月単位に一人ずつ、派遣する。	(2) 医師不足の地域の医療機関やへき地医療機関への診療支援など人的支援 国民健康保険上矢作病院へ医師を一人派遣し、研修医も月単位に一人ずつ派遣した。また、総合病院中津川市民病院へ週1回、医師1名を派遣した。それ以外に、国民健康保険蛭川診療所へ7月14日と21日に代診医を派遣した。	IV	IV	中津川市民病院や国民健康保険蛭川診療所への人的支援は年度計画以上の取組みであり評価できる。			

1-4-2 社会的な要請への協力

中期目標	3-4-2 社会的な要請への協力 岐阜県立多治見病院が有する人材や知見を提供し、鑑定、調査、講師派遣など社会的な要請に積極的な協力を行う。
------	--

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価				評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項			自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
37	医療に関する鑑定や調査、講師派遣などの社会的な要請に対する協力を行う。					医師等による上矢作病院等の地域の医療機関への支援の継続、がん診療連携拠点病院として、地域医療機関の医師を対象とした緩和ケア医師研修会をH21年度に引き続き開催、地域医療従事者を対象とした定期的な症例検討会等を積極的に開催、地域の要請に応じた講師の派遣等に対応するための体制づくり等を進め、地域の医療水準の向上に努める。医療に関する鑑定や調査、講師派遣などの社会的な要請に対する協力を行う。	<ul style="list-style-type: none"> 医師等による国民健康保険上矢作病院等の地域医療機関への支援を行ったほか、地域がん診療連携拠点病院として、地域医療機関の医師を対象とした緩和ケア研修会等を企画、開催した。 緩和ケア研修会を10月2・3日に開催（他の地域から、講師・ファシリテーターの参加協力が得られた。） 12月19日に大腸がん撲滅県民フォーラム in 東濃に共催団体として参加し、当院医師2名が講演を行った。 	III	III			

項	中期計画	過年度の検証結果	H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価	評価委員会の検証
				・緩和ケア地域連携共同カンファレンスを開催 (22年度実績 14回)	

1 住民に対して提供するサービスその他業務の質の向上に関する目標を達成するための取組					
1-5 災害等発生時における医療救護					
1-5-1 医療救護活動の拠点機能					
中期目標	3-5 災害等発生時における医療救護 3-5-1 医療救護活動の拠点機能 災害等発生時には、岐阜県地域防災計画に基づき、患者の受け入れや医療スタッフの現地派遣など本県或いは東濃地域の医療救護活動の拠点機能を担うこと。				

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、自己評価の説明、特筆すべき事項	自己評価	検証結果	検証結果の説明、特筆すべき事項
38	(1) (医療救護活動拠点機能確保、訓練実施) 岐阜県地域防災計画に基づき、又は自らの判断で、岐阜県或いは東濃地域の医療救護活動拠点機能を担う。 そのため、日頃から実践的な災害医療訓練を定期的に行い医療救護活動の拠点となる病院としての機能を維持し災害発生時には患者の受け入れなど求められる機能を発揮する。					(1) 岐阜県地域防災計画に基づき、又は自らの判断で、岐阜県或いは東濃地域の医療救護活動拠点機能を担う。 岐阜県災害拠点病院である中津川市民病院と連携して、大規模災害時にも迅速に対応できるよう救命救急センターを中心に受け入れ体制をとる。	(1) 岐阜県地域防災計画に基づき、又は自らの判断で、本県或いは東濃地域の医療救護活動拠点機能を担う。 ・岐阜県災害拠点病院である総合病院中津川市民病院と連携して、大規模災害時にも迅速に対応できるよう救命救急センターを中心に受け入れ体制をとった。 ・年2回、大規模災害発生による緊急時にも医療機能を維持するために院内の消防・防災・避難訓練を実施した。 ○訓練内容	III	III	

回	第1回	第2回
日時	平成22年12月3日	平成23年3月22日
内容	・避難消防訓練 ・はしご車実演 ・AED取扱訓練	・新たな避難経路確認 ・消火訓練
参加数	約100名	約80名

1-5-2 他県等の医療救護への協力

中期目標	3-5-2 他県等の医療救護への協力 県内のみならず他県等の大規模災害等においても、災害派遣医療チーム（DMAT）を派遣するなど、積極的に医療救護の協力を行うこと。
------	---

項目No.	中期計画	過年度の検証結果				H22年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証																					
		H22	H23	H24	H25		業務実績、自己評価の説明、特筆すべき事項	自己評価	検証結果	検証結果の説明、特筆すべき事項																				
39	(1) 大規模災害発生時のDMATの派遣 大規模災害時に厚生労働省医政局からの要請に常時対応出来る体制をとり、災害派遣医療チーム（DMAT）を派遣する。					(1) 大規模災害発生時のDMATの派遣 大規模災害時に厚生労働省医政局からの要請に常時対応出来る体制をとり、災害派遣医療チーム（DMAT）を派遣する。	(1) 大規模災害発生時の災害派遣医療チーム（DMAT）の派遣 ・岐阜DMAT 隊員登録：医師3名、看護師3名、事務職員1名の計7名、今年度新たに事務職員1名を登録 ・東日本大震災における支援活動として3/11～3/13に医療チームを茨城県に派遣し、救護活動を行った。また宮城県知事から岐阜県にあった依頼に基づき、当院からも3/22～3/24に災害救護班として5名が宮城県に派遣され、被災地での診療行為を行った。	IV	IV	日常の診療に加えて突発的な大規模災害の応援要請に迅速に対応し、医療支援を実施したことは評価する。																				
40	(2) DMATの質と向上 大規模災害に対応できるよう災害派遣医療チーム（DMAT）は、国及び中部地区で定期的に開催される講習会に参加し、質の向上と維持を図る。					(2) DMATの質の向上と維持 国、中部地区、岐阜県が開催する年1～2回の訓練に参加する。また、核、化学、生物テロ対策、広域搬送訓練も行う。	(2) 災害派遣医療チーム（DMAT）の質の向上と維持 ○主なDMAT活動訓練実績	III	III																					
							<table border="1"> <thead> <tr> <th>実施期間</th> <th>訓練内容</th> <th>参加人数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10/25～10/26</td> <td>緊急消防援助隊中部地域ブロック合同訓練</td> <td>6名</td> </tr> <tr> <td>11/1</td> <td>除染設備設置訓練</td> <td>10名</td> </tr> <tr> <td>11/6</td> <td>技能維持研修</td> <td>7名</td> </tr> <tr> <td>12/17</td> <td>防災航空隊・病院消防本部合同訓練</td> <td>4名</td> </tr> <tr> <td>1/10</td> <td>EmergoTrainSystem（岐阜DMAT研修会）</td> <td>7名</td> </tr> <tr> <td>2/7～2/8</td> <td>災害医療従事者研修会</td> <td>4名</td> </tr> </tbody> </table>	実施期間	訓練内容	参加人数	10/25～10/26	緊急消防援助隊中部地域ブロック合同訓練	6名	11/1	除染設備設置訓練	10名	11/6	技能維持研修	7名	12/17	防災航空隊・病院消防本部合同訓練	4名	1/10	EmergoTrainSystem（岐阜DMAT研修会）	7名	2/7～2/8	災害医療従事者研修会	4名		
実施期間	訓練内容	参加人数																												
10/25～10/26	緊急消防援助隊中部地域ブロック合同訓練	6名																												
11/1	除染設備設置訓練	10名																												
11/6	技能維持研修	7名																												
12/17	防災航空隊・病院消防本部合同訓練	4名																												
1/10	EmergoTrainSystem（岐阜DMAT研修会）	7名																												
2/7～2/8	災害医療従事者研修会	4名																												

2 業務運営の改善及び効率化に関する目標を達成するための取組

2-1 効率的な業務運営体制の確立

2-1-1 簡素で効果的な組織体制の確立

中期 目 標	4 業務運営の改善及び効率化に関する事項
	4-1 効率的な業務運営体制の確立
	4-1-1 簡素で効果的な組織体制の確立
	医療を取り巻く環境の変化に迅速かつ的確に対応するため、法人の理事長のリーダーシップが発揮できる簡素で効果的な組織体制を確立すること。 ITの活用とアウトソーシングを進めるとともに、経営企画機能を強化し、経営効率の高い業務執行体制を確立すること。

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
41	(1) 効率的かつ効果的な組織体制の構築 理事長のリーダーシップが発揮できる効率的・効果的な組織体制を構築する。					(1) 効率的かつ効果的な組織体制の構築 理事長のリーダーシップが発揮できる効率的・効果的な組織体制を構築する。 院内の各種がより機能するよう、廃止を含めた一部見直しを行う。	(1) 効率的かつ効果的な組織体制の構築 ・医療環境の変化や住民の医療需要に的確に対応できるよう、経営企画機能及び地域医療連携機能を理事長のリーダーシップのもとに発揮できる体制に見直した。具体的には次年度から事務局に「経営企画課」を、また、医療連携室及び医療相談室を統合し、「地域医療連携センター」を新たに設置するため、準備を行った。	III	III	
42	(2) 各種業務のIT化の推進 病院独自のITインフラを再整備することで、情報到達に確実性を持たせ、ペーパーレス化、迅速化を図る。					(2) 各種業務のIT化の推進 平成21年度中に構築された事務系ITインフラの基本部分に対し、各職種職員へのアクセスの確認を行う。	(2) 各種業務のIT化の推進 ・今年度は、特に事務系IT端末の見直しを行い、病棟を中心に再配置した。 ・人事給与システム及び旅費システムを病院独自のものにカスタマイズを行い、主とする取扱者に対して随時操作研修を実施した。	III	III	
43	(3) アウトソーシング導入による合理化 定期的な業務についてはアウトソーシングを導入することにより各種事務合理化を進める。					(3) アウトソーシング導入による合理化 定型的な業務や、現在委託を行っている業務について、費用対効果や、病院にとってのノウハウの必要性、中・長期的な視点も交えながら、業務のスリム化を進めるために、アウトソーシングを計画的に推進することを検討する。 平成22年度に駐車場整備とあわせて課金システムの導入を検討しているが、機器の設置から維持管理にいたる一連の業務を外部委託することで費用の抑制を図る。	(3) アウトソーシング導入による合理化 ・平成元年から20年以上にわたり随意契約で委託契約している医療事務の業務委託について、平成23年度からの契約については、プロポーザル方式により業者決定した。プロポーザルを実施するにあたり、8月下旬から9月上旬にかけてDPCの機能評価係数の高い病院を中心に視察調査を実施した。 ・新たに整備を行った外来駐車場と従来の外来駐車場について導入した駐車場の課金システムについては、機器の設置からその後の運営に至るまで、病院側に費用が発生しないように条件提示し、プロポーザルにより運営委託業者を選定し	III	III	外部委託を行うのみでなく、費用対効果など委託契約の質のチェック機能を向上するための仕組みを構築することを期待したい。

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
							た。			
44	(4) 経営効率の高い業務執行体制の確立 事務局職員の病院運営企画にかかわる能力向上の支援を行ったり、病院経営に寄与すると認められる職員が定年を迎えた場合の再雇用制度の積極的な活用を図り、経営企画機能を強化することで、経営効率の高い業務執行体制を確立する。					(4) 経営効率の高い業務執行体制の確立 事務局職員の病院運営企画にかかわる能力向上の支援を行ったり、病院経営に寄与すると認められる職員が定年を迎えた場合の再雇用制度の積極的な活用を図り、経営企画機能を強化することで、経営効率の高い業務執行体制を確立する。 経営企画部門の設置を検討し、経営分析の研修に参加させる等、部門職員の体制強化を進めていく。	(4) 経営効率の高い業務執行体制の確立 ・病院の経営企画機能を強化するため、事務局に経営企画課を翌年度から設置するための準備を行った。経営企画課には、医療情報部門も統合し、各種医療統計情報を有効活用することにより経営分析の充実を図る。 ・また、職員の経営分析能力の向上を図るため、民間を含めた先進病院の視察（5病院）やDPC分析に関する各種研修、講演会等にも積極的に参加した。 ・定年を迎えた高度な専門性を有する職員を再雇用するため、人事給与関係の各種規程を整備した。	III	III	
45	(5) 時差出勤制度の導入 女性医師を対象に時差出勤制度を導入することで、女性医師のより積極的な病院運営参画を促す。					(5) 時差出勤制度の導入 女性医師を対象に時差出勤制度を導入することで、女性医師のより積極的な病院運営参画を促す。 平成22年度には、診療時間の変更等により、試験的な運用を行う。	(5) 時差出勤制度の導入 平成22年度には希望者がおらず、時差出勤制度を適用する必要はなかった。ただし、対象者から申し入れがあった場合、診療科の人数や対象者の居住地等により運用に制限があり、今後の検討課題である。	III	III	時差出勤を積極的に推し進めることは評価できる。今後も地方独立行政法人化したメリットを活かし効率的な運用を行われたい。

2-1-2 診療体制、人員配置の弾力的運用

中期目標	4-1-2 診療体制、人員配置の弾力的運用 医療需要の変化に迅速に対応し、診療科の変更や医師・看護師等の配置の弾力的運用を行うこと。 常勤以外の雇用形態も含めた多様な専門職の活用による、効果的な医療の提供に努めること。
------	---

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
46	(1) 弾力的運用の実施 医療需要の変化や患者動向に迅速に対応した、診療科の変更、医師・看護師等の配置の弾力的運用を行う。					(1) 弾力的運用の実施 医療需要の変化や患者動向に迅速に対応した診療科の変更、医師・看護師等の配置の弾力的運用を行うため、地域医療連携推進協議会や県立多治見病院運営協議会等を通じ、近隣医療機関、患者の意見、要望を収集する。	(1) 弾力的運用の実施 ・地域連携推進協議会を4回、多治見病院運営協議会を2月に開催し、地域内の医療関係者等から意見聴取を行った。 ・平成22年度は、がん診療拠点病院としてふさわしい、東濃地域で初の緩和ケア病棟を6月に開設するために、消化器外科の医師を緩和ケアの専従医師として、看護師も、各病棟から選抜し、弾力的な運用で対応した。	III	III	
47	(2) 効果的な体制による医療の提供 常勤以外の雇用形態を含む多様な専門職の活用など、効果的な体制による医療の提供に努める。					(2) 効果的な体制による医療の提供 常勤以外の雇用形態を含む多様な専門職の活用など、効果的な体制による医療の提供に努めるため、各医療現場のニーズにあった適正な人材を公募等により確保する。	(2) 効果的な体制による医療の提供 ・法人化に伴い病院（法人）の判断に必要な時期に必要な職員を採用することが可能となった。そのため、年度途中で正規職員として看護師9名、臨床工学技士1名を採用し、効果的に配置することができた。 ・県のがん診療連携拠点事業、生活習慣病医療連携事業を活用し、社会福祉士の資格を持つ連携コーディネーターとして2名を採用し、連携パスの構築、退院調整の推進に効果があった。 ・医師及び看護師の負担軽減のため、医師事務作業補助者（医師クラーク）を7月に5名、8月に2名、10月に1名病棟事務作業補助者（看護クラーク）を5月に1名、9月に2名採用した。 ○22年度末医師・看護師事務作業補助者の人数 ・医師事務作業補助者 7名 ・病棟事務作業補助者 8名	III	III	

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証											
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項										
48	(3) 3法人間の人事交流による適正な職員配置 3法人間の人事交流により（人材活用のネットワーク化）適正な職員配置を確保する。					(3) 3法人間の人事交流による適正な職員配置（人材活用のネットワーク化） 3法人間の人事交流により（人材活用のネットワーク化）適正な職員配置を確保する。特に平成22年度は、独立行政法人化初年度ということもあり、職種によっては人員に過不足が生じるため、3法人間で相互に職員を派遣し、医療サービスの水準を維持する。	(3) 3法人間の人事交流による適正な職員配置（人材活用のネットワーク化） ○当院→他病院 <table border="1"> <thead> <tr> <th>派遣先</th> <th>人数及び職員の内訳</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>下呂温泉病院</td> <td>臨床検査技師 4名 理学療法士 1名 作業療法士 2名 計 7名</td> </tr> </tbody> </table> ○他病院→当院 <table border="1"> <thead> <tr> <th>派遣元</th> <th>人数及び職員の内訳</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>岐阜県総合医療センター</td> <td>看護師 1名 薬剤師 1名 臨床検査技師 1名 診療放射線技師 1名 作業療法士 1名 計 5名</td> </tr> <tr> <td>下呂温泉病院</td> <td>看護師 1名 薬剤師 1名 診療放射線技師 1名 計 3名</td> </tr> </tbody> </table>	派遣先	人数及び職員の内訳	下呂温泉病院	臨床検査技師 4名 理学療法士 1名 作業療法士 2名 計 7名	派遣元	人数及び職員の内訳	岐阜県総合医療センター	看護師 1名 薬剤師 1名 臨床検査技師 1名 診療放射線技師 1名 作業療法士 1名 計 5名	下呂温泉病院	看護師 1名 薬剤師 1名 診療放射線技師 1名 計 3名	III	III	人事の流動化は評価できる。
派遣先	人数及び職員の内訳																			
下呂温泉病院	臨床検査技師 4名 理学療法士 1名 作業療法士 2名 計 7名																			
派遣元	人数及び職員の内訳																			
岐阜県総合医療センター	看護師 1名 薬剤師 1名 臨床検査技師 1名 診療放射線技師 1名 作業療法士 1名 計 5名																			
下呂温泉病院	看護師 1名 薬剤師 1名 診療放射線技師 1名 計 3名																			

2-1-3 人事評価システムの構築

中期目標	4-1-3 人事評価システムの構築 職員のモチベーション向上のため、知識、能力、経験や勤務実績等を反映させた公平で客観的な人事評価制度の構築を図り、中期目標の期間の最終年度までに試行運用を行うこと。
------	--

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
49	職員の業績や能力を職員の給与に反映し、職員の人材育成、人事管理に活用するための公正で客観的な人事評価制度を構築する。また、中期目標の期間内に当該制度の試行を実施する。					職員の業績や能力を職員の給与に反映し、職員の人材育成、人事管理に活用するため、平成22年度は、当院と同等規模病院の先進事例等を参考に、当院独自の制度の構築を検討する。	人事評価システムの構築に向けて、民間病院（トヨタ記念病院・山田赤十字病院）の先進事例を視察調査するとともに、他の地方独立行政法人における取組状況に関する資料を収集した。	Ⅲ	Ⅲ	

2-1-4 事務部門の専門性の向上

中期目標	4-1-4 事務部門の専門性の向上 事務部門において、病院特有の事務に精通した法人の職員を計画的に確保及び育成することにより、事務部門の専門性を向上すること。
------	--

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
50	病院特有の事務に精通し、法人の事務及び経営の中心となるプロパー職員を計画的に確保するため、企業会計、庁舎管理、医事会計、電子カルテシステム等病院内各分野に精通した事務局職員を計画的に採用し育成する。 また、診療報酬事務、病院経営等の専門研修を実施し事務部門の総合的な専門性の向上を図る。					病院特有の事務に精通し、法人の事務及び経営の中心となるプロパー職員を計画的に確保するため、企業会計、庁舎管理、医事会計、電子カルテシステム等病院内各分野に精通した事務局職員を計画的に採用し育成する。 また、診療報酬事務、病院経営等の専門研修を実施し事務部門の総合的な専門性の向上を図る。その一環として平成22年度には、医事担当職員1名を対象に診療情報管理士資格取得のための支援を行う。（2年間の通信制講習受講料を病院で負担）	<ul style="list-style-type: none"> 平成23年度新規採用事務職員を募集し、5名を採用した。（うち1名は社会保険労務士） また県職員のうち企業会計や福祉相談分野等に経験のある県派遣職員が新たに4名転籍（プロパー化）し、プロパー職員は計16名となった。 各種団体が実施する診療報酬、DPCに係る専門研修等への参加を奨励した。 医事担当職員1名を対象に診療情報管理士資格取得のための支援を実施した。（資格取得には2年間の通信制講習が必要で本年度は1年目。平成23年度中の資格取得を目指す。受講料を病院で負担） 	Ⅲ	Ⅲ	

2 業務運営の改善及び効率化に関する目標を達成するための取組
2-2 業務運営の見直しや効率化による収支改善
2-2-1 多様な契約手法の導入

中期目標	4-2 業務運営の見直しや効率化による収支改善 4-2-1 多様な契約手法の導入 透明性・公平性の確保に十分留意しつつ、複数年契約や複合契約など多様な契約手法を導入し、契約事務の集約化・簡素化・迅速化を図るとともに、費用の節減に努めること。
------	--

項目No.	中期計画	過年度の検証結果				H22年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、自己評価の説明、特筆すべき事項	自己評価	検証結果	検証結果の説明、特筆すべき事項
51	<p>民間病院の取り組みを参考に、複数年契約や複合契約などの多様な契約手法導入により、契約事務の集約化・簡素化・迅速化を図る。具体的には、病院関連委託業務（医療事務、給食、警備、清掃、薬剤、診療材料、寝具、洗濯等）について、「複数年契約」、「包括的業務委託」、「委託業務の集約化」などにより事務合理化及び費用の節減を図る。</p>					<p>病院関連の委託業務について、事務合理化を図れるよう委託内容及び契約方法の見直し等を検討する。また、電話交換業務、新生児搬送車運行業務、電話交換機保守点検業務など毎年定型的（費用の変動が少ない）な業務について、複数年契約を採用し、費用の抑制を目指す。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・病院関連の業務委託契約について、理事長が中心となり契約内容及び契約方法の再検討を行い、全体的な見直しを行った。 ・平成元年から20年以上にわたり随意契約で委託している医療事務の業務委託について、平成23年度からの契約については、プロポーザル方式により業者決定した。 ・これまで別々に契約していた看護補助業務、院内洗濯業務及びSPD運用業務について、平成23年度から包括契約として集約化することに決定した（3,360千円/年削減予定）。 ・医療機器保守など定型的な業務については複数年契約を導入することによって経費の削減に成功した。 ・長年、随意契約していた検体の外部検査委託を平成23年度から競争入札により契約した。 →契約金額対前年度比約△53% ・なお電話交換業務や新生児搬送車運行業務等については検討の結果、複数年契約のメリットがあまり認められなかったことにより今回導入を見送った。 	IV	IV	<p>契約方法の見直し等の検討のみならず実行に移したことで大幅に経費削減の効果をj得ることができたことは評価できる。地方独立行政法人化したことの効果であると考える。</p>

2-2-2 収入の確保

中期目標	4-2-2 収入の確保 地域社会のニーズに即した病院経営を行うことにより、病床利用率や医療機器の稼働率を高め、収入の確保に努めること。
------	--

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証																			
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項																		
52	<p>(1) 効果的な病床管理、医療機器の効率的な活用 平成21年4月1日から本格的に運用の始まったDPC (Diagnosis Procedure Combination の略、診断群分類) は、①医療の質の向上と情報開示、②医療の標準化と透明化、③標準的な治療と価格を患者に明らかにする等を目的に、「1入院あたり人的・物的に医療資源を最も投入した傷病名を」を一つだけ選択し、その傷病名に最も適切な診断群分類のコーディングにより、入院の1日当たりの包括点数が決定され、この包括点数には、主な検査や投薬、処置料が包括されている。</p> <p>よって、医療資源を最も投入した傷病名の選択、診断群分類のコーディング等、効果的な運用及び推進を図るとともに、効率的な検査、投薬等の推進を図り、出来高の活用も図っていく。また、診療科に制限されない効率的な病床管理、医療機器の効率的な活用を図る。</p>					<p>(1) 効果的な病床管理、医療機器の効率的な活用、DPCの推進 最も医療資源を投入した診断群分類のコーディングを考慮しつつ、より効率的な医療資源の投入に繋がるよう、検査、処置、投薬等の診療データの収集・分析ができる体制づくりを検討する。また、パスの活用による病床利用の効率的な運用、医療機器の効果的な運用についても検討する。</p>	<p>(1) 効果的な病床管理、医療機器の効率的な活用、DPCの推進 ・医療収益の約7割を占める入院収益において経営的な視点に立ち、DPCの効率的、標準的な運用を図っていくことが、DPC環境下にある急性期病院の経営戦略として極めて重要であることから、出来高請求とDPC請求の差額分析や在院日数や医療資源などの各種指標分析による医療の質の検証とともに他院とのベンチマークを通して、当院の現状を把握し、対策を講じていくことが不可欠であることから、DPC分析ツールとしてのシステムを導入した。 (平成22年10月から3年間のリース契約により導入)</p> <p>○病床管理状況の対前年度比較</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H21</th> <th>H22</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>病床稼働率 (%)</td> <td>68.5</td> <td>77.0</td> </tr> <tr> <td>平均在院日数</td> <td>13.2</td> <td>13.0</td> </tr> <tr> <td>一日当たり外来患者数</td> <td>1,112</td> <td>1,145</td> </tr> <tr> <td>患者1当たり 診療回(回)</td> <td>入院 50,804</td> <td>54,931</td> </tr> <tr> <td></td> <td>外来 11,873</td> <td>12,161</td> </tr> </tbody> </table>	年度	H21	H22	病床稼働率 (%)	68.5	77.0	平均在院日数	13.2	13.0	一日当たり外来患者数	1,112	1,145	患者1当たり 診療回(回)	入院 50,804	54,931		外来 11,873	12,161	III	III	
年度	H21	H22																										
病床稼働率 (%)	68.5	77.0																										
平均在院日数	13.2	13.0																										
一日当たり外来患者数	1,112	1,145																										
患者1当たり 診療回(回)	入院 50,804	54,931																										
	外来 11,873	12,161																										

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証																									
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項																								
53	(2) 未収金の発生防止対策等 診療報酬の請求漏れ防止を徹底するために内査の強化を図るとともに、未収金発生時での防止を徹底するために相談窓口の拡充を図る。					(2) 未収金の発生防止対策等 診療報酬の請求漏れを防止する観点から、今年度、特に管理料について漏れを防ぐために、電子カルテでのチェックシステム、内査を含めたチェック体制の構築を検討する。また、未収金発生時での防止を図る観点から、コンビニでの収納の検討も行う。 発生した未収金については、夜間等を含めた電話催告の充実、臨宅の定期化等、実効的な回収を推し進め、高額な債権で回収見込みの高いものについては、実効性のある回収の手続きについて検討する	(2) 未収金の発生防止対策等 未収金の発生防止対策等を徹底した。 ・入院案内センターにおける入院時説明の徹底 ・入院申込書提出時の連帯保証人確認 ・生活保護や公費負担医療制度の活用 ・夜間電話催告の実施（毎月） ・臨宅催告の実施 ・支払い手段の充実として、クレジットカード決済の導入 ・未収金回収業務委託の準備としてプロポーザルを実施し、業者を決定した ・未収金のコンビニ収納の導入については、費用対効果を慎重に勘案して23年度も継続して検討する。 ○未収金の発生状況	III	III																									
							<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="2">H 2 1 年度末</th> <th colspan="2">H 2 2 年度末</th> </tr> <tr> <th>件数</th> <th>金額(千円)</th> <th>件数</th> <th>金額(千円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>過年分</td> <td>873</td> <td>52,209</td> <td>891</td> <td>54,091</td> </tr> <tr> <td>現年分</td> <td>1,087</td> <td>67,151</td> <td>1,115</td> <td>81,889</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>1,960</td> <td>119,360</td> <td>2,006</td> <td>135,980</td> </tr> </tbody> </table>		H 2 1 年度末		H 2 2 年度末		件数	金額(千円)	件数	金額(千円)	過年分	873	52,209	891	54,091	現年分	1,087	67,151	1,115	81,889	合計	1,960	119,360	2,006	135,980			
	H 2 1 年度末		H 2 2 年度末																															
	件数	金額(千円)	件数	金額(千円)																														
過年分	873	52,209	891	54,091																														
現年分	1,087	67,151	1,115	81,889																														
合計	1,960	119,360	2,006	135,980																														

2-2-3 費用の削減

中期目標	4-2-3 費用の削減 薬剤・診療材料の購入方法の見直しや在庫管理の徹底や後発医薬品（ジェネリック医薬品）の採用などにより費用の節減に努めること。
------	--

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
54	(1) 薬品・診療材料の在庫管理を適正に行い院内在庫を必要最小限に抑える。また、後発医薬品（ジェネリック医薬品）の積極的採用・他病院の契約単価の調査などにより薬品費・診療材料費の節減					医薬品・診療材料の在庫管理を適正に行い院内在庫を必要最小限に抑える。また、後発医薬品（ジェネリック医薬品）の積極的採用（採用率を数量ベース・採用品目ベースともに15%以上）や他病院の	・医薬品については前年度に比較して微減となったが（△0.7%）、手術件数の増加等により、診療材料費が支払額ベースで対前年度比16.6%増となった。	II	II	年度計画の目標には達していないものの、十分削減効果は得られ

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証																														
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項																													
	を図る。					<p>契約単価の調査などにより、医薬品については13%、診療材料については、10%（対医薬収益比率）を材料費の節減目標として費用節減を図る。 さらに費用対効果を勘案しつつ、調達代行や価格交渉支援の外部委託を検討する。</p>	<p>・また医薬収益に占める材料費の比率は25.9%となり21年度と比較して1.6ポイント低下した。</p> <p>○医薬品及び診療材料費の対医薬収益比率の対前年度比較</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H21</th> <th>H22</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>薬品費</td> <td>16.3%</td> <td>14.4%</td> </tr> <tr> <td>診療材料費</td> <td>10.2%</td> <td>10.5%</td> </tr> </tbody> </table> <p>○医薬品及び診療材料費の対前年度比較（単位：千円）</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H21</th> <th>H22</th> <th>増減率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>薬品費</td> <td>1,951,674</td> <td>1,937,995</td> <td>△0.7%</td> </tr> <tr> <td>診療材料費</td> <td>1,220,325</td> <td>1,423,213</td> <td>+16.6%</td> </tr> </tbody> </table> <p>○ジェネリック医薬品の採用状況（採用率）の対前年度比較</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H21</th> <th>H22</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>品目ベース</td> <td>9.4%</td> <td>10.1%</td> </tr> <tr> <td>金額ベース</td> <td>8.7%</td> <td>10.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>・院外処方箋の発行率については96.8%となり、21年度と比較して0.4ポイント上昇した。</p> <p>・医薬品や診療材料にかかる価格交渉支援や病院経営についてのアドバイスを行う支援業者との委託契約締結に向けての準備を整えた。</p>	年度	H21	H22	薬品費	16.3%	14.4%	診療材料費	10.2%	10.5%	年度	H21	H22	増減率	薬品費	1,951,674	1,937,995	△0.7%	診療材料費	1,220,325	1,423,213	+16.6%	年度	H21	H22	品目ベース	9.4%	10.1%	金額ベース	8.7%	10.0%		<p>ているものと考えられる。診療に使用する薬剤・診療材料等の診療や調達における効率についても把握して管理する方法を検討し、在庫管理や経費節減の手法を検討すること。</p>
年度	H21	H22																																					
薬品費	16.3%	14.4%																																					
診療材料費	10.2%	10.5%																																					
年度	H21	H22	増減率																																				
薬品費	1,951,674	1,937,995	△0.7%																																				
診療材料費	1,220,325	1,423,213	+16.6%																																				
年度	H21	H22																																					
品目ベース	9.4%	10.1%																																					
金額ベース	8.7%	10.0%																																					

3 予算（人件費の見積含む）、収支計画及び資金計画

中期 目標	5 財務内容の改善に関する事項
	<p>5-1 経常収支比率 業務運営の改善及び効率化を効果的に進めることで、中期目標の期間の最終年度までに経常収支比率100%以上を達成すること。</p> <p>5-2 職員給与費対医薬収益比率 職員給与費対医薬収益比率については、同規模の全国自治体病院の黒字病院の当該比率の平均値を参考に、中期計画にその目標を定め、中期目標の期間の最終年度までに達成すること。</p>

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証																																																																																																																																																																																									
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項																																																																																																																																																																																								
55	「2 業務運営の改善及び効率化に関する目標を達成するためとるべき措置」で定めた計画を確実に実施することにより、業務運営の改善及び効率化を進めるなどして、中期目標の期間の最終年度までに、経常収支比率100%以上及び職員給与費対医業収益比率を50%以下とすることを旨とする。					「2 業務運営の改善及び効率化に関する目標を達成するためとるべき措置」で定めた計画を確実に実施することにより、業務運営の改善及び効率化を進めるなどして、中期目標の期間の最終年度までに、経常収支比率100%以上及び職員給与費対医業収益比率を50%以下とすることを旨とする。	診療報酬の改定や施設基準変更によるDPC係数の増加、手術件数増加による収益の増加があり、平成22年度の経常収支比率は103.3%、職員給与費対医業収益比率は49.5%と、目標である経常収支比率100%以上、職員給与費対医業収益比率50%以下を達成した。	Ⅲ	Ⅳ	人件費比率についての経営努力は評価できるが、今後も引き続き同水準の確保が期待される。																																																																																																																																																																																								
	3-1 予算 (平成22年度～平成26年度) (単位:百万円)					3-1 予算 (平成22年度) (単位:百万円)	3-1 決算 (平成22年度) (単位:百万円)																																																																																																																																																																																											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 営業収益</td> <td>70,064</td> </tr> <tr> <td> 医業収益</td> <td>65,820</td> </tr> <tr> <td> 運営費負担金収益</td> <td>3,861</td> </tr> <tr> <td> その他営業収益</td> <td>383</td> </tr> <tr> <td> 営業外収益</td> <td>538</td> </tr> <tr> <td> 運営費負担金収益</td> <td>443</td> </tr> <tr> <td> その他営業外収益</td> <td>95</td> </tr> <tr> <td> 資本収入</td> <td>3,719</td> </tr> <tr> <td> 長期借入金</td> <td>1,493</td> </tr> <tr> <td> 運営費負担金</td> <td>2,226</td> </tr> <tr> <td> その他資本収入</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他の収入</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 計</td> <td>74,321</td> </tr> <tr> <td>支出</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 営業費用</td> <td>61,624</td> </tr> <tr> <td> 医業費用</td> <td>59,682</td> </tr> <tr> <td> 給与費</td> <td>32,189</td> </tr> <tr> <td> 材料費</td> <td>15,890</td> </tr> <tr> <td> 経費</td> <td>11,213</td> </tr> <tr> <td> 研究研修費</td> <td>390</td> </tr> <tr> <td> 一般管理費</td> <td>1,942</td> </tr> <tr> <td> 給与費</td> <td>1,457</td> </tr> <tr> <td> 経費</td> <td>485</td> </tr> <tr> <td> 営業外費用</td> <td>722</td> </tr> <tr> <td> 資本支出</td> <td>8,654</td> </tr> <tr> <td> 建設改良費</td> <td>4,972</td> </tr> <tr> <td> 償還金</td> <td>3,624</td> </tr> <tr> <td> その他資本支出</td> <td>58</td> </tr> <tr> <td> その他の支出</td> <td>165</td> </tr> </tbody> </table>	区分	金額	収入		営業収益	70,064	医業収益	65,820	運営費負担金収益	3,861	その他営業収益	383	営業外収益	538	運営費負担金収益	443	その他営業外収益	95	資本収入	3,719	長期借入金	1,493	運営費負担金	2,226	その他資本収入	0	その他の収入	0	計	74,321	支出		営業費用	61,624	医業費用	59,682	給与費	32,189	材料費	15,890	経費	11,213	研究研修費	390	一般管理費	1,942	給与費	1,457	経費	485	営業外費用	722	資本支出	8,654	建設改良費	4,972	償還金	3,624	その他資本支出	58	その他の支出	165				<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 営業収益</td> <td>13,758</td> </tr> <tr> <td> 医業収益</td> <td>12,876</td> </tr> <tr> <td> 運営費負担金収益</td> <td>808</td> </tr> <tr> <td> その他営業収益</td> <td>74</td> </tr> <tr> <td> 営業外収益</td> <td>117</td> </tr> <tr> <td> 運営費負担金収益</td> <td>98</td> </tr> <tr> <td> その他営業外収益</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td> 資本収入</td> <td>839</td> </tr> <tr> <td> 長期借入金</td> <td>208</td> </tr> <tr> <td> 運営費負担金</td> <td>631</td> </tr> <tr> <td> その他資本収入</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他の収入</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 計</td> <td>14,714</td> </tr> <tr> <td>支出</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 営業費用</td> <td>12,097</td> </tr> <tr> <td> 医業費用</td> <td>11,751</td> </tr> <tr> <td> 給与費</td> <td>6,262</td> </tr> <tr> <td> 材料費</td> <td>3,178</td> </tr> <tr> <td> 経費</td> <td>2,233</td> </tr> <tr> <td> 研究研修費</td> <td>78</td> </tr> <tr> <td> 一般管理費</td> <td>346</td> </tr> <tr> <td> 給与費</td> <td>249</td> </tr> <tr> <td> 経費</td> <td>97</td> </tr> <tr> <td> 営業外費用</td> <td>160</td> </tr> <tr> <td> 資本支出</td> <td>2,542</td> </tr> <tr> <td> 建設改良費</td> <td>1,592</td> </tr> <tr> <td> 償還金</td> <td>932</td> </tr> <tr> <td> その他資本支出</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td> その他の支出</td> <td>33</td> </tr> </tbody> </table>	区分	金額	収入		営業収益	13,758	医業収益	12,876	運営費負担金収益	808	その他営業収益	74	営業外収益	117	運営費負担金収益	98	その他営業外収益	19	資本収入	839	長期借入金	208	運営費負担金	631	その他資本収入	0	その他の収入	0	計	14,714	支出		営業費用	12,097	医業費用	11,751	給与費	6,262	材料費	3,178	経費	2,233	研究研修費	78	一般管理費	346	給与費	249	経費	97	営業外費用	160	資本支出	2,542	建設改良費	1,592	償還金	932	その他資本支出	18	その他の支出	33	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 営業収益</td> <td>14,326</td> </tr> <tr> <td> 医業収益</td> <td>13,421</td> </tr> <tr> <td> 運営費負担金収益</td> <td>821</td> </tr> <tr> <td> その他営業収益</td> <td>84</td> </tr> <tr> <td> 営業外収益</td> <td>114</td> </tr> <tr> <td> 運営費負担金収益</td> <td>92</td> </tr> <tr> <td> その他営業外収益</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td> 資本収入</td> <td>1,120</td> </tr> <tr> <td> 長期借入金</td> <td>169</td> </tr> <tr> <td> 運営費負担金</td> <td>931</td> </tr> <tr> <td> その他資本収入</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td> その他の収入</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 計</td> <td>15,560</td> </tr> <tr> <td>支出</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 営業費用</td> <td>12,503</td> </tr> <tr> <td> 医業費用</td> <td>12,191</td> </tr> <tr> <td> 給与費</td> <td>6,248</td> </tr> <tr> <td> 材料費</td> <td>3,631</td> </tr> <tr> <td> 経費</td> <td>2,271</td> </tr> <tr> <td> 研究研修費</td> <td>41</td> </tr> <tr> <td> 一般管理費</td> <td>312</td> </tr> <tr> <td> 給与費</td> <td>208</td> </tr> <tr> <td> 経費</td> <td>104</td> </tr> <tr> <td> 営業外費用</td> <td>153</td> </tr> <tr> <td> 資本支出</td> <td>2,529</td> </tr> <tr> <td> 建設改良費</td> <td>1,587</td> </tr> <tr> <td> 償還金</td> <td>932</td> </tr> <tr> <td> その他資本支出</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td> その他の支出</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	区分	金額	収入		営業収益	14,326	医業収益	13,421	運営費負担金収益	821	その他営業収益	84	営業外収益	114	運営費負担金収益	92	その他営業外収益	22	資本収入	1,120	長期借入金	169	運営費負担金	931	その他資本収入	20	その他の収入	0	計	15,560	支出		営業費用	12,503	医業費用	12,191	給与費	6,248	材料費	3,631	経費	2,271	研究研修費	41	一般管理費	312	給与費	208	経費	104	営業外費用	153	資本支出	2,529	建設改良費	1,587	償還金	932	その他資本支出	10	その他の支出	0		
区分	金額																																																																																																																																																																																																	
収入																																																																																																																																																																																																		
営業収益	70,064																																																																																																																																																																																																	
医業収益	65,820																																																																																																																																																																																																	
運営費負担金収益	3,861																																																																																																																																																																																																	
その他営業収益	383																																																																																																																																																																																																	
営業外収益	538																																																																																																																																																																																																	
運営費負担金収益	443																																																																																																																																																																																																	
その他営業外収益	95																																																																																																																																																																																																	
資本収入	3,719																																																																																																																																																																																																	
長期借入金	1,493																																																																																																																																																																																																	
運営費負担金	2,226																																																																																																																																																																																																	
その他資本収入	0																																																																																																																																																																																																	
その他の収入	0																																																																																																																																																																																																	
計	74,321																																																																																																																																																																																																	
支出																																																																																																																																																																																																		
営業費用	61,624																																																																																																																																																																																																	
医業費用	59,682																																																																																																																																																																																																	
給与費	32,189																																																																																																																																																																																																	
材料費	15,890																																																																																																																																																																																																	
経費	11,213																																																																																																																																																																																																	
研究研修費	390																																																																																																																																																																																																	
一般管理費	1,942																																																																																																																																																																																																	
給与費	1,457																																																																																																																																																																																																	
経費	485																																																																																																																																																																																																	
営業外費用	722																																																																																																																																																																																																	
資本支出	8,654																																																																																																																																																																																																	
建設改良費	4,972																																																																																																																																																																																																	
償還金	3,624																																																																																																																																																																																																	
その他資本支出	58																																																																																																																																																																																																	
その他の支出	165																																																																																																																																																																																																	
区分	金額																																																																																																																																																																																																	
収入																																																																																																																																																																																																		
営業収益	13,758																																																																																																																																																																																																	
医業収益	12,876																																																																																																																																																																																																	
運営費負担金収益	808																																																																																																																																																																																																	
その他営業収益	74																																																																																																																																																																																																	
営業外収益	117																																																																																																																																																																																																	
運営費負担金収益	98																																																																																																																																																																																																	
その他営業外収益	19																																																																																																																																																																																																	
資本収入	839																																																																																																																																																																																																	
長期借入金	208																																																																																																																																																																																																	
運営費負担金	631																																																																																																																																																																																																	
その他資本収入	0																																																																																																																																																																																																	
その他の収入	0																																																																																																																																																																																																	
計	14,714																																																																																																																																																																																																	
支出																																																																																																																																																																																																		
営業費用	12,097																																																																																																																																																																																																	
医業費用	11,751																																																																																																																																																																																																	
給与費	6,262																																																																																																																																																																																																	
材料費	3,178																																																																																																																																																																																																	
経費	2,233																																																																																																																																																																																																	
研究研修費	78																																																																																																																																																																																																	
一般管理費	346																																																																																																																																																																																																	
給与費	249																																																																																																																																																																																																	
経費	97																																																																																																																																																																																																	
営業外費用	160																																																																																																																																																																																																	
資本支出	2,542																																																																																																																																																																																																	
建設改良費	1,592																																																																																																																																																																																																	
償還金	932																																																																																																																																																																																																	
その他資本支出	18																																																																																																																																																																																																	
その他の支出	33																																																																																																																																																																																																	
区分	金額																																																																																																																																																																																																	
収入																																																																																																																																																																																																		
営業収益	14,326																																																																																																																																																																																																	
医業収益	13,421																																																																																																																																																																																																	
運営費負担金収益	821																																																																																																																																																																																																	
その他営業収益	84																																																																																																																																																																																																	
営業外収益	114																																																																																																																																																																																																	
運営費負担金収益	92																																																																																																																																																																																																	
その他営業外収益	22																																																																																																																																																																																																	
資本収入	1,120																																																																																																																																																																																																	
長期借入金	169																																																																																																																																																																																																	
運営費負担金	931																																																																																																																																																																																																	
その他資本収入	20																																																																																																																																																																																																	
その他の収入	0																																																																																																																																																																																																	
計	15,560																																																																																																																																																																																																	
支出																																																																																																																																																																																																		
営業費用	12,503																																																																																																																																																																																																	
医業費用	12,191																																																																																																																																																																																																	
給与費	6,248																																																																																																																																																																																																	
材料費	3,631																																																																																																																																																																																																	
経費	2,271																																																																																																																																																																																																	
研究研修費	41																																																																																																																																																																																																	
一般管理費	312																																																																																																																																																																																																	
給与費	208																																																																																																																																																																																																	
経費	104																																																																																																																																																																																																	
営業外費用	153																																																																																																																																																																																																	
資本支出	2,529																																																																																																																																																																																																	
建設改良費	1,587																																																																																																																																																																																																	
償還金	932																																																																																																																																																																																																	
その他資本支出	10																																																																																																																																																																																																	
その他の支出	0																																																																																																																																																																																																	

項目 No.	中期計画		過年度の検証結果				H22年度計画		年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証																																																																																																																																																																																
			H22	H23	H24	H25			業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項		自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項																																																																																																																																																																														
	計	71,165					計	14,832	計	15,185																																																																																																																																																																																	
	(注記 略)						(注記 略)																																																																																																																																																																																				
	3-2 収支計画 (平成22年度～平成26年度) (単位:百万円)						3-2 収支計画 (平成22年度) (単位:百万円)		3-2 収支計画 (平成22年度) (単位:百万円)																																																																																																																																																																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収益の部</td> <td>70,530</td> </tr> <tr> <td> 営業収益</td> <td>69,997</td> </tr> <tr> <td> 医業収益</td> <td>65,728</td> </tr> <tr> <td> 運営費負担金収益</td> <td>3,861</td> </tr> <tr> <td> 資産見返負債戻入</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td> その他営業収益</td> <td>378</td> </tr> <tr> <td> 営業外収益</td> <td>533</td> </tr> <tr> <td> 運営費負担金収益</td> <td>443</td> </tr> <tr> <td> その他営業外収益</td> <td>90</td> </tr> <tr> <td> 臨時利益</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>費用の部</td> <td>70,559</td> </tr> <tr> <td> 営業費用</td> <td>67,758</td> </tr> <tr> <td> 医業費用</td> <td>65,914</td> </tr> <tr> <td> 給与費</td> <td>33,854</td> </tr> <tr> <td> 材料費</td> <td>15,150</td> </tr> <tr> <td> 経費</td> <td>11,061</td> </tr> <tr> <td> 減価償却費</td> <td>5,474</td> </tr> <tr> <td> 研究研修費</td> <td>375</td> </tr> <tr> <td> 一般管理費</td> <td>1,844</td> </tr> <tr> <td> 給与費</td> <td>1,349</td> </tr> <tr> <td> 減価償却費</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td> 経費</td> <td>445</td> </tr> <tr> <td> 営業外費用</td> <td>2,636</td> </tr> <tr> <td> 臨時損失</td> <td>115</td> </tr> <tr> <td> 予備費</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>純利益</td> <td>-29</td> </tr> <tr> <td>目的積立金取崩額</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>総利益</td> <td>-29</td> </tr> </tbody> </table>		区 分	金 額	収益の部	70,530	営業収益	69,997	医業収益	65,728	運営費負担金収益	3,861	資産見返負債戻入	30	その他営業収益	378	営業外収益	533	運営費負担金収益	443	その他営業外収益	90	臨時利益	0	費用の部	70,559	営業費用	67,758	医業費用	65,914	給与費	33,854	材料費	15,150	経費	11,061	減価償却費	5,474	研究研修費	375	一般管理費	1,844	給与費	1,349	減価償却費	50	経費	445	営業外費用	2,636	臨時損失	115	予備費	50	純利益	-29	目的積立金取崩額	0	総利益	-29					<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収益の部</td> <td>13,861</td> </tr> <tr> <td> 営業収益</td> <td>13,745</td> </tr> <tr> <td> 医業収益</td> <td>12,858</td> </tr> <tr> <td> 運営費負担金収益</td> <td>808</td> </tr> <tr> <td> 資産見返負債戻入</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td> その他営業収益</td> <td>73</td> </tr> <tr> <td> 営業外収益</td> <td>116</td> </tr> <tr> <td> 運営費負担金収益</td> <td>98</td> </tr> <tr> <td> その他営業外収益</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td> 臨時利益</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>費用の部</td> <td>13,816</td> </tr> <tr> <td> 営業費用</td> <td>13,241</td> </tr> <tr> <td> 医業費用</td> <td>12,910</td> </tr> <tr> <td> 給与費</td> <td>6,595</td> </tr> <tr> <td> 材料費</td> <td>3,030</td> </tr> <tr> <td> 経費</td> <td>2,203</td> </tr> <tr> <td> 減価償却費</td> <td>1,007</td> </tr> <tr> <td> 研究研修費</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td> 一般管理費</td> <td>331</td> </tr> <tr> <td> 給与費</td> <td>232</td> </tr> <tr> <td> 減価償却費</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td> 経費</td> <td>89</td> </tr> <tr> <td> 営業外費用</td> <td>542</td> </tr> <tr> <td> 臨時損失</td> <td>23</td> </tr> <tr> <td> 予備費</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>純利益</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>目的積立金取崩額</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>総利益</td> <td>45</td> </tr> </tbody> </table>		区 分	金 額	収益の部	13,861	営業収益	13,745	医業収益	12,858	運営費負担金収益	808	資産見返負債戻入	6	その他営業収益	73	営業外収益	116	運営費負担金収益	98	その他営業外収益	18	臨時利益	0	費用の部	13,816	営業費用	13,241	医業費用	12,910	給与費	6,595	材料費	3,030	経費	2,203	減価償却費	1,007	研究研修費	75	一般管理費	331	給与費	232	減価償却費	10	経費	89	営業外費用	542	臨時損失	23	予備費	10	純利益	45	目的積立金取崩額	0	総利益	45	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収益の部</td> <td>14,425</td> </tr> <tr> <td> 営業収益</td> <td>14,312</td> </tr> <tr> <td> 医業収益</td> <td>13,402</td> </tr> <tr> <td> 運営費負担金収益</td> <td>821</td> </tr> <tr> <td> 資産見返負債戻入</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td> その他営業収益</td> <td>83</td> </tr> <tr> <td> 営業外収益</td> <td>113</td> </tr> <tr> <td> 運営費負担金収益</td> <td>92</td> </tr> <tr> <td> その他営業外収益</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td> 臨時利益</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>費用の部</td> <td>14,382</td> </tr> <tr> <td> 営業費用</td> <td>13,469</td> </tr> <tr> <td> 医業費用</td> <td>13,145</td> </tr> <tr> <td> 給与費</td> <td>6,414</td> </tr> <tr> <td> 材料費</td> <td>3,465</td> </tr> <tr> <td> 経費</td> <td>2,186</td> </tr> <tr> <td> 減価償却費</td> <td>1,042</td> </tr> <tr> <td> 研究研修費</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td> 一般管理費</td> <td>324</td> </tr> <tr> <td> 給与費</td> <td>214</td> </tr> <tr> <td> 減価償却費</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td> 経費</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td> 営業外費用</td> <td>489</td> </tr> <tr> <td> 臨時損失</td> <td>424</td> </tr> <tr> <td> 予備費</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>純利益</td> <td>43</td> </tr> <tr> <td>目的積立金取崩額</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>総利益</td> <td>43</td> </tr> </tbody> </table>		区 分	金 額	収益の部	14,425	営業収益	14,312	医業収益	13,402	運営費負担金収益	821	資産見返負債戻入	6	その他営業収益	83	営業外収益	113	運営費負担金収益	92	その他営業外収益	21	臨時利益	0	費用の部	14,382	営業費用	13,469	医業費用	13,145	給与費	6,414	材料費	3,465	経費	2,186	減価償却費	1,042	研究研修費	38	一般管理費	324	給与費	214	減価償却費	10	経費	100	営業外費用	489	臨時損失	424	予備費	0	純利益	43	目的積立金取崩額	0	総利益	43			
区 分	金 額																																																																																																																																																																																										
収益の部	70,530																																																																																																																																																																																										
営業収益	69,997																																																																																																																																																																																										
医業収益	65,728																																																																																																																																																																																										
運営費負担金収益	3,861																																																																																																																																																																																										
資産見返負債戻入	30																																																																																																																																																																																										
その他営業収益	378																																																																																																																																																																																										
営業外収益	533																																																																																																																																																																																										
運営費負担金収益	443																																																																																																																																																																																										
その他営業外収益	90																																																																																																																																																																																										
臨時利益	0																																																																																																																																																																																										
費用の部	70,559																																																																																																																																																																																										
営業費用	67,758																																																																																																																																																																																										
医業費用	65,914																																																																																																																																																																																										
給与費	33,854																																																																																																																																																																																										
材料費	15,150																																																																																																																																																																																										
経費	11,061																																																																																																																																																																																										
減価償却費	5,474																																																																																																																																																																																										
研究研修費	375																																																																																																																																																																																										
一般管理費	1,844																																																																																																																																																																																										
給与費	1,349																																																																																																																																																																																										
減価償却費	50																																																																																																																																																																																										
経費	445																																																																																																																																																																																										
営業外費用	2,636																																																																																																																																																																																										
臨時損失	115																																																																																																																																																																																										
予備費	50																																																																																																																																																																																										
純利益	-29																																																																																																																																																																																										
目的積立金取崩額	0																																																																																																																																																																																										
総利益	-29																																																																																																																																																																																										
区 分	金 額																																																																																																																																																																																										
収益の部	13,861																																																																																																																																																																																										
営業収益	13,745																																																																																																																																																																																										
医業収益	12,858																																																																																																																																																																																										
運営費負担金収益	808																																																																																																																																																																																										
資産見返負債戻入	6																																																																																																																																																																																										
その他営業収益	73																																																																																																																																																																																										
営業外収益	116																																																																																																																																																																																										
運営費負担金収益	98																																																																																																																																																																																										
その他営業外収益	18																																																																																																																																																																																										
臨時利益	0																																																																																																																																																																																										
費用の部	13,816																																																																																																																																																																																										
営業費用	13,241																																																																																																																																																																																										
医業費用	12,910																																																																																																																																																																																										
給与費	6,595																																																																																																																																																																																										
材料費	3,030																																																																																																																																																																																										
経費	2,203																																																																																																																																																																																										
減価償却費	1,007																																																																																																																																																																																										
研究研修費	75																																																																																																																																																																																										
一般管理費	331																																																																																																																																																																																										
給与費	232																																																																																																																																																																																										
減価償却費	10																																																																																																																																																																																										
経費	89																																																																																																																																																																																										
営業外費用	542																																																																																																																																																																																										
臨時損失	23																																																																																																																																																																																										
予備費	10																																																																																																																																																																																										
純利益	45																																																																																																																																																																																										
目的積立金取崩額	0																																																																																																																																																																																										
総利益	45																																																																																																																																																																																										
区 分	金 額																																																																																																																																																																																										
収益の部	14,425																																																																																																																																																																																										
営業収益	14,312																																																																																																																																																																																										
医業収益	13,402																																																																																																																																																																																										
運営費負担金収益	821																																																																																																																																																																																										
資産見返負債戻入	6																																																																																																																																																																																										
その他営業収益	83																																																																																																																																																																																										
営業外収益	113																																																																																																																																																																																										
運営費負担金収益	92																																																																																																																																																																																										
その他営業外収益	21																																																																																																																																																																																										
臨時利益	0																																																																																																																																																																																										
費用の部	14,382																																																																																																																																																																																										
営業費用	13,469																																																																																																																																																																																										
医業費用	13,145																																																																																																																																																																																										
給与費	6,414																																																																																																																																																																																										
材料費	3,465																																																																																																																																																																																										
経費	2,186																																																																																																																																																																																										
減価償却費	1,042																																																																																																																																																																																										
研究研修費	38																																																																																																																																																																																										
一般管理費	324																																																																																																																																																																																										
給与費	214																																																																																																																																																																																										
減価償却費	10																																																																																																																																																																																										
経費	100																																																																																																																																																																																										
営業外費用	489																																																																																																																																																																																										
臨時損失	424																																																																																																																																																																																										
予備費	0																																																																																																																																																																																										
純利益	43																																																																																																																																																																																										
目的積立金取崩額	0																																																																																																																																																																																										
総利益	43																																																																																																																																																																																										
	3-3 資金計画 (平成22年度～平成26年度) (単位:百万円)						3-3 資金計画 (平成22年度) (単位:百万円)		3-3 資金計画 (平成22年度) (単位:百万円)																																																																																																																																																																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>資金収入</td> <td>76,702</td> </tr> <tr> <td> 業務活動による収入</td> <td>70,602</td> </tr> <tr> <td> 診療業務による収入</td> <td>65,820</td> </tr> </tbody> </table>		区 分	金 額	資金収入	76,702	業務活動による収入	70,602	診療業務による収入	65,820					<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>資金収入</td> <td>17,095</td> </tr> <tr> <td> 業務活動による収入</td> <td>13,875</td> </tr> <tr> <td> 診療業務による収入</td> <td>12,876</td> </tr> </tbody> </table>		区 分	金 額	資金収入	17,095	業務活動による収入	13,875	診療業務による収入	12,876	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>資金収入</td> <td>18,476</td> </tr> <tr> <td> 業務活動による収入</td> <td>14,358</td> </tr> <tr> <td> 診療業務による収入</td> <td>13,239</td> </tr> </tbody> </table>		区 分	金 額	資金収入	18,476	業務活動による収入	14,358	診療業務による収入	13,239																																																																																																																																																									
区 分	金 額																																																																																																																																																																																										
資金収入	76,702																																																																																																																																																																																										
業務活動による収入	70,602																																																																																																																																																																																										
診療業務による収入	65,820																																																																																																																																																																																										
区 分	金 額																																																																																																																																																																																										
資金収入	17,095																																																																																																																																																																																										
業務活動による収入	13,875																																																																																																																																																																																										
診療業務による収入	12,876																																																																																																																																																																																										
区 分	金 額																																																																																																																																																																																										
資金収入	18,476																																																																																																																																																																																										
業務活動による収入	14,358																																																																																																																																																																																										
診療業務による収入	13,239																																																																																																																																																																																										

項目 No.	中期計画		過年度の検証結果				H22 年度計画		年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証		
			H22	H23	H24	H25					業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果
	運営費負担金による収入	4,304					運営費負担金による収入	906		運営費負担金による収入	913		
	その他の業務活動による収入	478					その他の業務活動による収入	93		その他の業務活動による収入	206		
	投資活動による収入	2,226					投資活動による収入	631		投資活動による収入	359		
	運営費負担金による収入	2,226					運営費負担金による収入	631		運営費負担金による収入	359		
	その他の投資活動による収入	0					その他の投資活動による収入	0		その他の投資活動による収入	0		
	財務活動による収入	1,493					財務活動による収入	208		財務活動による収入	741		
	長期借入による収入	1,493					長期借入による収入	208		長期借入による収入	169		
	その他の財務活動による収入	0					その他の財務活動による収入	0		その他の財務活動による収入	572		
	前事業年度からの繰越金	2,381					前事業年度からの繰越金	2,381		前事業年度からの繰越金	3,018		
	資金支出	76,702					資金支出	17,095		資金支出	18,476		
	業務活動による支出	62,468					業務活動による支出	12,280		業務活動による支出	12,742		
	給与費支出	33,647					給与費支出	6,512		給与費支出	5,266		
	材料費支出	15,890					材料費支出	3,178		材料費支出	3,653		
	その他の業務活動による支出	12,931					その他の業務活動による支出	2,590		その他の業務活動による支出	3,823		
	投資活動による支出	5,029					投資活動による支出	1,609		投資活動による支出	1,290		
	有形固定資産の取得による支出	4,972					有形固定資産の取得による支出	1,592		有形固定資産の取得による支出	1,280		
	その他の投資活動による支出	57					その他の投資活動による支出	17		その他の投資活動による支出	10		
	財務活動による支出	3,624					財務活動による支出	932		財務活動による支出	932		
	長期借入金の返済による支出	332					長期借入金の返済による支出	0		長期借入金の返済による支出	0		
	積立地方債還付金の償還による支出	3,292					積立地方債還付金の償還による支出	932		積立地方債還付金の償還による支出	932		
	その他財務活動による支出	0					その他財務活動による支出	0		その他財務活動による支出	0		
	翌事業年度への繰越金	5,581					翌事業年度への繰越金	2,274		翌事業年度への繰越金	3,512		

4 短期借入金の限度額

項目 No.	中期計画		過年度の検証結果				H22 年度計画		年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
			H22	H23	H24	H25					業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価
一	4-1 限度額 10億円						4-1 限度額 10億円			4-1 限度額 10億円		
	4-2 想定される短期借入金の発生理由 賞与の支給等、資金繰り資金への対応						4-2 想定される短期借入金の発生理由 賞与の支給等、資金繰り資金への対応			4-2 想定される短期借入金の発生理由 なし		

5 重要な財産を譲渡し、又は担保に供しようとするときは、その計画

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
—	なし	/	/	/	/	なし	なし	/	/	

6 剰余金の使途

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
—	決算において剰余金が発生した場合は、病院施設の整備、医療機器の購入等に充てる。	/	/	/	/	決算において剰余金が発生した場合は、病院施設の整備、医療機器の購入等に充てる。	なし	/	/	

8 その他設立団体の規則で定める業務運営に関する事項

8-1 職員の就労環境の向上

中期 目標	<p>6 その他業務運営に関する重要事項</p> <p>6-1 職員の就労環境の向上</p> <p>職員の実情等を考慮した柔軟な勤務形態の導入、院内保育施設等の整備・拡充といった育児支援体制の充実など、日常業務の質の向上を図るために必要な職員の就労環境の整備に努めること。</p> <p>さらに、地方独立行政法人制度の特徴を十分に活かし、不足している医療従事者（特に看護師）を必要な人数確保することによって、病院職員全体の勤務環境を改善すること。</p>
----------	---

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
56	(1) 医療従事者の業務負担を軽減し、本来の業務に専念できるようにするため、必要な人数を迅速に確保することで、病院全体の勤務環境の改善を図る。					(1) 医療従事者の業務負担を軽減し、本来の業務に専念できるようにするため、医師の業務量増加の一要因である各種文書作成事務を補助する専門職員（医療クラーク）の採用を検討し、必要な人数を迅速に確保することで、病院全体の勤務環境の改善を図る。	(1) 医療従事者の業務負担を軽減し、本来の業務に専念できるようにするため、医師の業務量増加の一要因である各種文書作成事務を補助する専門職員（医療クラーク）を4名採用した。（7月1日～）8月からは、県の「医師事務作業補助者養成促進事業」を活用し2名、また10月にも1名を追加し7名体制となった。	IV	III 医療従事者の負担軽減は重要な課題であり、医療クラーク等については、必要数を把握して効果的	

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
										に配置することを検討すべきである。 また、診療録の記載等に関するマニュアル・規程（電子カルテの記載に関するものとは別）の導入の検討を行われたい。
57	(2) 育児中の女性職員のために院内保育所の受け入れ体制を強化する。具体的には、保育対象年齢の引き上げ、病後児保育の追加を検討する。また、保育対象年齢引き上げに伴う受け入れ人数増加に対応するため、既存保育施設の増築及び一部改修を進める。さらに時差出勤制度の導入により、仕事と家庭の両立を図る。				(2) 育児中の女性職員のために院内保育所の受け入れ体制を強化する。具体的には、保育対象年齢を4歳以下から6歳以下に引き上げること、病後児保育の追加を検討する。また、保育対象年齢引き上げに伴う受け入れ人数増加に対応するため、必要な保育士数確保に努めるとともに平成21年度に増築した保育施設を含めた施設全体の整備、改修を進める。さらに時差出勤制度の導入により、仕事と家庭の両立を図る。	(2) 保育所入所希望状況に合わせ、全ての希望者に対応するため、保育士について、常勤保育士5名、非常勤保育士4名の勤務シフトの見直しを行った。また、特に看護部より要望が強かった、保育時間の延長を実施し、保育時間を従来より1時間延長した。（最大延長19：00→20：00）施設の改修では旧施設と増築施設を結ぶ渡り廊下の出入口に転落防止用の柵を設置することで、事故発生を予防した。 また、法人化に伴い病院の業務内容に即した勤務形態を選択できるよう規程が整備された。	III	III		
58	(3) 看護師については、7対1看護体制の導入のため、新規採用者の積極的な受け入れと離職防止に努め、必要な職員数を確保し、看護師の就労環境の整備に努める。				(3) 看護師については、7対1看護体制の導入のため、新規採用者の積極的な受け入れと離職防止に努め、必要な職員数を確保し、看護師の就労環境の整備に努める。 看護師確保の面では、看護専門学校、県内外の看護大学、専門学校での就職説明会の実施、県内外の就職ガイダンスへの参加等、募集活動を強化するとともに看護学生を対象とした奨学金制度の導入を検討する。また、中途採用者を対象とした就職支援研修を実施する。 労働環境整備の面では、夜勤手当の倍増、業務改善や非常勤看護師を対象とした変動労働時間制の採用による時間外勤務の縮減、院内保育所の整備等により、職員が高いモチベーショ	(3) 昨年度までは、県内で開催される就職ガイダンスのみに参加していたが、本年度から名古屋市でのガイダンスに参加した。説明会はもちろんのこと、インターネット、地元紙への広告掲載等、各種広報媒体を活用した募集活動を実施した。その結果、看護師49名、助産師1名を採用することができた。また、法人化に伴い病院（法人）の判断で必要な時期に必要な職員を採用することが可能となった。年度途中に正規職員として看護師9名を採用し、効果的に配置することが出来た。 人事給与関係規程を整備し、夜勤手当の倍増、業務改善や非常勤看護師を対象とした変動労働時間制の採用を実施した。	III	III		

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証																						
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項																					
						<p>ンを維持できるように努める。</p> <table border="1"> <tr> <td>多治見看護専門学校での就職説明会</td> <td>5月</td> </tr> <tr> <td>県内・県外看護大学、専門学校への学校訪問</td> <td>5月～6月</td> </tr> <tr> <td>県内看護師就職ガイダンスへの参加</td> <td>年2回</td> </tr> <tr> <td>名古屋圏での就職ガイダンスへの参加</td> <td>年2回（4月、5月）</td> </tr> <tr> <td>中途採用者就職支援研修</td> <td>年2回</td> </tr> </table>	多治見看護専門学校での就職説明会	5月	県内・県外看護大学、専門学校への学校訪問	5月～6月	県内看護師就職ガイダンスへの参加	年2回	名古屋圏での就職ガイダンスへの参加	年2回（4月、5月）	中途採用者就職支援研修	年2回	<p>院内保育所については、保育時間を従来より1時間延長し、より勤務に従事しやすい環境を整えた。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>実施内容</th> <th>実施日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>多治見看護専門学校での就職説明会</td> <td>5/13</td> </tr> <tr> <td>県内・県外看護大学、専門学校への学校訪問</td> <td>5/27 県立看護大学 6/ 4 愛知県立看護大学 6/10 岐阜県立衛生専門学校</td> </tr> <tr> <td>県内看護師就職ガイダンスへの参加</td> <td>6/12、8/3</td> </tr> <tr> <td>名古屋圏での就職ガイダンスへの参加</td> <td>4/29、5/15</td> </tr> <tr> <td>中途採用者就職支援研修</td> <td>希望者無しのため実施見送</td> </tr> </tbody> </table>	実施内容	実施日	多治見看護専門学校での就職説明会	5/13	県内・県外看護大学、専門学校への学校訪問	5/27 県立看護大学 6/ 4 愛知県立看護大学 6/10 岐阜県立衛生専門学校	県内看護師就職ガイダンスへの参加	6/12、8/3	名古屋圏での就職ガイダンスへの参加	4/29、5/15	中途採用者就職支援研修	希望者無しのため実施見送		
多治見看護専門学校での就職説明会	5月																														
県内・県外看護大学、専門学校への学校訪問	5月～6月																														
県内看護師就職ガイダンスへの参加	年2回																														
名古屋圏での就職ガイダンスへの参加	年2回（4月、5月）																														
中途採用者就職支援研修	年2回																														
実施内容	実施日																														
多治見看護専門学校での就職説明会	5/13																														
県内・県外看護大学、専門学校への学校訪問	5/27 県立看護大学 6/ 4 愛知県立看護大学 6/10 岐阜県立衛生専門学校																														
県内看護師就職ガイダンスへの参加	6/12、8/3																														
名古屋圏での就職ガイダンスへの参加	4/29、5/15																														
中途採用者就職支援研修	希望者無しのため実施見送																														
59	(4) 全職員を対象とした健康管理対策及びメンタルヘルス対策の充実にも努める。				<p>(4) 全職員を対象とした健康管理対策及びメンタルヘルス対策の充実にも努める。</p> <p>法定健診（定期健康診断、人間ドック）、任意検査等（各種抗体検査、各種予防接種）を実施する。また、メンタル面でのケアが必要な職員を対象とした相談体制の確立を検討する。</p>	<p>(4) 全職員を対象とした健康管理対策及びメンタルヘルス対策の充実に努め、法定健診（定期健康診断、人間ドック）、任意検査等（各種抗体検査、各種予防接種）を実施した。</p> <p>○定期健康診断 非常勤・日々雇用職員含む職員全員に対して毎年5～6月頃に実施。 未受診者には12月頃にも追加実施を行った。（受診率100%） また要精密検査等の指示のあった者に対しては、精密検査受診勧奨を行った。</p> <p>○人間ドック 30歳代偶数年齢及び40歳以上の正職員のうち希望者に対して実施。 受診費用については多治見病院と共済組合から助成した。 H22は対象者333名のうち260名が受診した。</p> <p>○肝炎検査 毎年非常勤・日々雇用職員含む職員全員に対して実施。 陰性者に対しては病院経費によりワクチン接種を行った。 感染管理看護師の積極的な情報提供・声掛けによりワクチン希望者数が大幅に増加、過去</p>	III	III																							

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
							4年間の職員のB型肝炎有抗体率も年々上昇している。 (H22年度当初の有抗体率78.0%) ○メンタルヘルス 医師については、院長が全職員と面接を実施し、職場環境や職員の健康状態をチェックしている。 また新規採用者については、看護師は研修の中で日常的に確認しており、事務職員及びコメディカル部門の職員は総務課長が面接している。			

8-2 県及び他の地方独立行政法人との連携に関する事項

中期目標	6-2 県及び他の地方独立行政法人との連携 人事交流など、県及び県の設立した他の地方独立行政法人との連携を推進すること。
------	---

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証											
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項										
60	医師、看護師やコメディカルなどの医療従事者の人事交流など、県及び県の設立した他の地方独立行政法人との連携を推進する。					医師、看護師やコメディカルなどの医療従事者の人事交流など、県及び県の設立した他の地方独立行政法人との連携を推進する。	当院-他病院 <table border="1"> <thead> <tr> <th>派遣先</th> <th>人数及び職員の内訳</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>下呂温泉病院</td> <td>臨床検査技師 4名 理学療法士 1名 作業療法士 2名 計 7名</td> </tr> <tr> <td>看護専門学校</td> <td>看護師 1名</td> </tr> </tbody> </table> 他病院-当院 <table border="1"> <thead> <tr> <th>派遣元</th> <th>人数及び職員の内訳</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>岐阜県総合医療センター</td> <td>看護師 1名 薬剤師 1名 臨床検査技師 1名 診療放射線技師 1名 作業療法士 1名</td> </tr> </tbody> </table>	派遣先	人数及び職員の内訳	下呂温泉病院	臨床検査技師 4名 理学療法士 1名 作業療法士 2名 計 7名	看護専門学校	看護師 1名	派遣元	人数及び職員の内訳	岐阜県総合医療センター	看護師 1名 薬剤師 1名 臨床検査技師 1名 診療放射線技師 1名 作業療法士 1名	III	III	人事交流は評価できる。
派遣先	人数及び職員の内訳																			
下呂温泉病院	臨床検査技師 4名 理学療法士 1名 作業療法士 2名 計 7名																			
看護専門学校	看護師 1名																			
派遣元	人数及び職員の内訳																			
岐阜県総合医療センター	看護師 1名 薬剤師 1名 臨床検査技師 1名 診療放射線技師 1名 作業療法士 1名																			

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証	
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項
							計 5名			
						下呂温泉病院	看護師 1名 薬剤師 1名 診療放射線技師 1名 計 3名			

8-3 医療機器・施設整備に関する事項

中期 目標	6-3 医療器械・施設整備 医療機器・施設整備については、費用対効果、県民の医療需要、医療技術の進展など総合的に勘案して計画的に実施すること。
----------	--

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証																										
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項																									
61	<p>(1) 中期目標の期間における医療機器・施設整備に当たっては、費用対効果、県民の医療需要、医療技術の進展などを総合的に判断して着実に実施する。</p> <table border="1"> <tr> <th>施設及び設備の内容</th> <th>予定額 (単位: 百万円)</th> <th>財 源</th> </tr> <tr> <td>病院施設、医療機器等整備</td> <td>4,972</td> <td>設立団体からの長期借入金等</td> </tr> </table>	施設及び設備の内容	予定額 (単位: 百万円)	財 源	病院施設、医療機器等整備	4,972	設立団体からの長期借入金等				<p>平成21年度は、新病棟建築のため、新たな医療機器整備が持ち越されたため、平成22年度は、特に必要度が高く各診療科の治療実績やその取り組み方を考慮して優先順位を付けて整備を行う。病棟移転に伴い出来た空きスペースは、検討委員会で検討し、有効活用する。</p> <table border="1"> <tr> <th colspan="2">(単位: 百万円)</th> </tr> <tr> <th>区分</th> <th>金額</th> </tr> <tr> <td>病院施設</td> <td>400</td> </tr> <tr> <td>医療機器整備</td> <td>1,191</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>1,591</td> </tr> </table>	(単位: 百万円)		区分	金額	病院施設	400	医療機器整備	1,191	計	1,591	<p>・施設整備検討委員会の検討結果に基づき、以下の通り空きスペースへの移転を行った。</p> <table border="1"> <tr> <th>移転前の用途</th> <th>移転後の用途</th> </tr> <tr> <td>医局跡</td> <td>診療録管理室A</td> </tr> <tr> <td>診療録管理室A</td> <td>医療連携室・退院調整室</td> </tr> <tr> <td>透析室跡</td> <td>家族控室</td> </tr> <tr> <td>家族控室</td> <td>医療相談室</td> </tr> </table> <p>・施設整備検討委員会の検討結果に基づき、以下の通り空きスペースの移転を検討し平成23年</p>	移転前の用途	移転後の用途	医局跡	診療録管理室A	診療録管理室A	医療連携室・退院調整室	透析室跡	家族控室	家族控室	医療相談室	III	III	
施設及び設備の内容	予定額 (単位: 百万円)	財 源																																	
病院施設、医療機器等整備	4,972	設立団体からの長期借入金等																																	
(単位: 百万円)																																			
区分	金額																																		
病院施設	400																																		
医療機器整備	1,191																																		
計	1,591																																		
移転前の用途	移転後の用途																																		
医局跡	診療録管理室A																																		
診療録管理室A	医療連携室・退院調整室																																		
透析室跡	家族控室																																		
家族控室	医療相談室																																		

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証								
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項							
							年度計画に係る業務実績、法人の自己評価										
							業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項										
							度早期完成を目指し、工事の発注を行った。										
							<table border="1"> <thead> <tr> <th>移前用途</th> <th>移後の用途</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>薬剤跡・化学療法治療室跡</td> <td>内視鏡室・外来点滴センター</td> </tr> <tr> <td>内視鏡室</td> <td>中央採血室</td> </tr> <tr> <td>中央採血室</td> <td>救急外来手術室</td> </tr> </tbody> </table>	移前用途	移後の用途	薬剤跡・化学療法治療室跡	内視鏡室・外来点滴センター	内視鏡室	中央採血室	中央採血室	救急外来手術室		
移前用途	移後の用途																
薬剤跡・化学療法治療室跡	内視鏡室・外来点滴センター																
内視鏡室	中央採血室																
中央採血室	救急外来手術室																

8-4 法人が負担する債務の償還に関する事項

中期目標	6-4 法人が負担する債務の償還に関する事項 法人は、岐阜県に対し、地方独立行政法人法第66条第1項に規定する地方債のうち、法人成立の日までに償還されていないものに相当する額の債務を負担すること。 また、その債務の処理を確実にすること。
------	--

項目 No.	中期計画	過年度の検証結果				H22 年度計画	年度計画に係る業務実績、法人の自己評価		評価委員会の検証																				
		H22	H23	H24	H25		業務実績、 自己評価の説明、特筆すべき事項	自己 評価	検証 結果	検証結果の説明、 特筆すべき事項																			
62	法人が岐阜県に対し負担する債務の償還を確実に に行っていく。 (単位：百万円) <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>中期目標期 間償還額</th> <th>次期以降 償還額</th> <th>総債務償 還額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>移行前地方 債償還債務</td> <td>3,292</td> <td>3,232</td> <td>6,524</td> </tr> <tr> <td>長期借入金 償還額</td> <td>332</td> <td>1,161</td> <td>1,493</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	中期目標期 間償還額	次期以降 償還額	総債務償 還額	移行前地方 債償還債務	3,292	3,232	6,524	長期借入金 償還額	332	1,161	1,493					法人が岐阜県に対し負担する債務の償還を確実に に行う。	企業債平成22年度償還額 9月 287百万 3月 796百万 計 1,083百万 ・移行前地方債償還債務の償還状況 <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th></th> <th>金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>期首残高</td> <td>6,524,498,583 円</td> </tr> <tr> <td>当期償還 (元本)</td> <td>931,727,580 円</td> </tr> <tr> <td>期末残高</td> <td>5,592,771,003 円</td> </tr> </tbody> </table>		金 額	期首残高	6,524,498,583 円	当期償還 (元本)	931,727,580 円	期末残高	5,592,771,003 円	III	III
区 分	中期目標期 間償還額	次期以降 償還額	総債務償 還額																										
移行前地方 債償還債務	3,292	3,232	6,524																										
長期借入金 償還額	332	1,161	1,493																										
	金 額																												
期首残高	6,524,498,583 円																												
当期償還 (元本)	931,727,580 円																												
期末残高	5,592,771,003 円																												