

障害者総合支援電子請求受付システムの機能変更について

障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金の対応を行った障害者総合支援電子請求受付システムをリリースいたしました。

(1) リリース対象システム

- ・ 障害者総合支援電子請求受付システム

(2) 変更内容（※）

障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金の対応を行いました。

- ・ 障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金について、電子請求受付システムより申請が行えるよう対応しました。

※ 各都道府県によって申請方法の運用が異なります。

国保連合会によっては申請を受け付けていない場合がありますので、事業の詳細や申請方法については、必ず各都道府県のホームページを確認してください。

障害者総合支援電子請求受付システムの変更内容

1. 修正内容

今回のリリースにおける修正内容について説明します。

No	機能名	内容	参照ページ
1	お知らせ一覧	【お知らせ一覧】画面(ログイン後)において、障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金申請に係る情報を表示するよう変更しました。	P4
2	助成金申請	障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金のオンライン申請を行うための【助成金申請】画面を追加しました。	P5

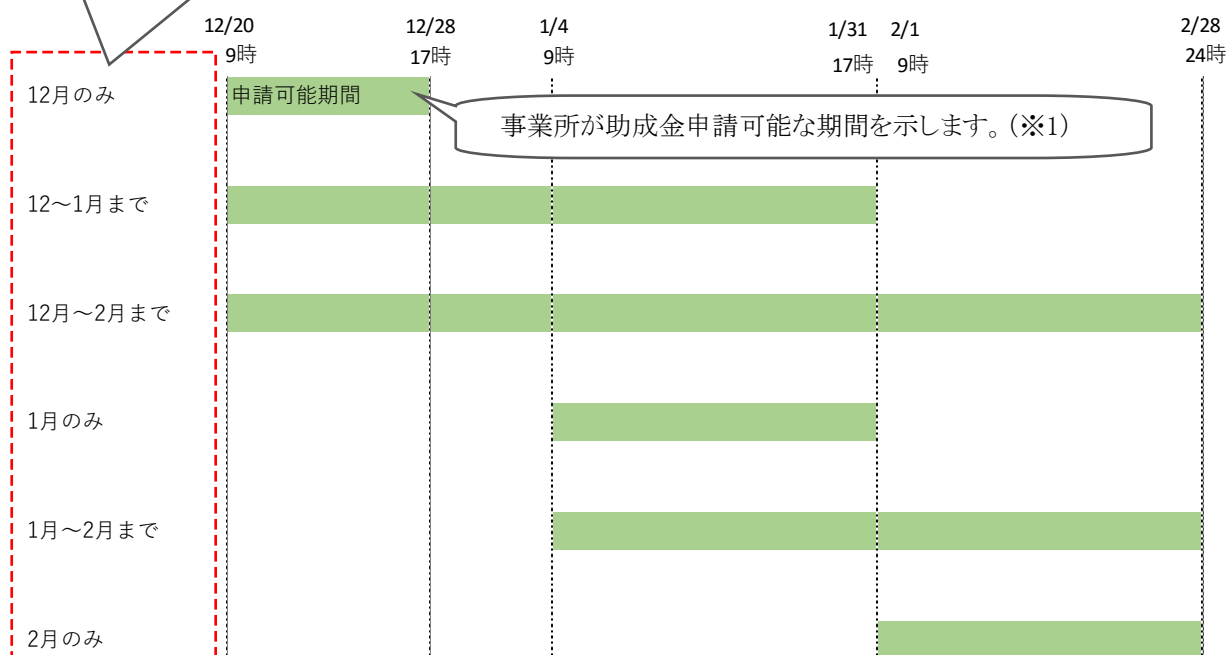
2. 障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金の申請について

2.1. 概要

新型コロナウイルス感染症に係る障害福祉サービス事業所等に対するサービス継続支援事業として助成金が支給されます。

この「障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金」について、以下の期間において障害者総合支援電子請求受付システムより申請が行えるよう対応します。

申請受付期間について
各都道府県によって申請受付期間は異なります。
申請期間をご確認の上、該当のパターンをご参照ください。



※1 申請受付可否の変更は保守作業にて行います。保守作業が完了次第、申請受付可否が切り替わるため、上記の時刻は目安となります。

※2 年末年始(12/29～1/3の間)期間は、ヘルプデスクの対応対象外となります。

<注意>

各都道府県によって運用が異なります。

各都道府県の国保連合会によっては、申請受付を行っていない場合がありますので、必ず各都道府県のホームページ等をご確認ください。

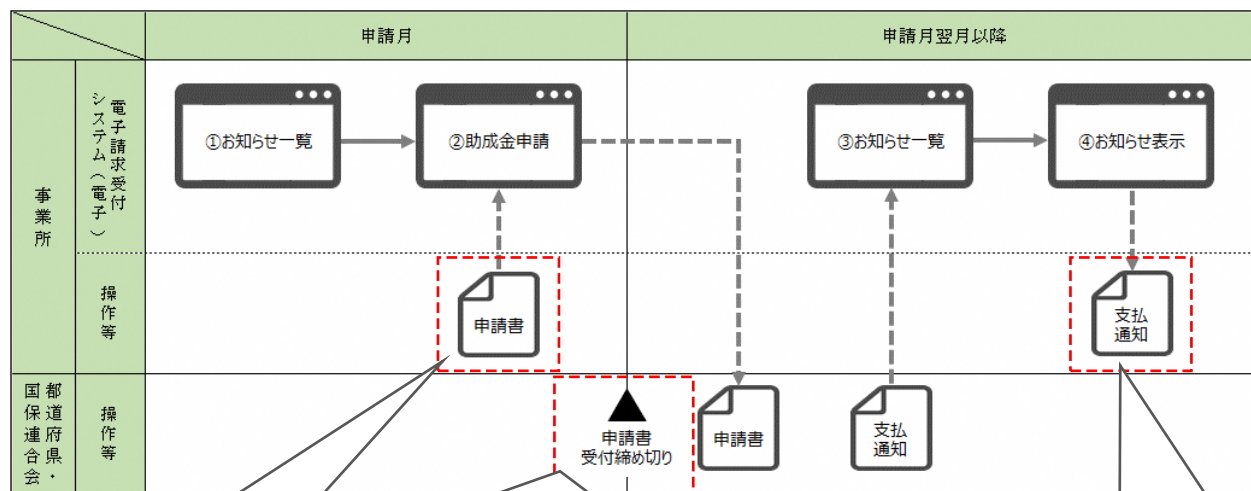
※国保連合会での申請受付を行っていない場合、機能追加した電子請求受付システム【助成金申請】画面からは申請ができません。

2.1.1. 作業の流れ

障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金の申請は、電子請求受付システムより行います。

各都道府県のホームページ等から申請書を取得し、必要事項を入力したうえ、電子請求受付システムからアップロードしてください。

電子請求受付システムより助成金を申請する作業の流れは、以下の通りです。



申請書を作成し、【助成金申請】画面に申請書をアップロードします。
申請書は、月末の締め切り日まで、変更、または取り下げることができます。

申請は翌月 1 日 0 時に締め切られます。
締め切り後、申請書は[前月までの助成金申請履歴]から確認できます。
[前月までの助成金申請履歴]に表示されている申請書を取り下げることができません。

申請が正常に処理されると、申請年月の翌々月中を目途に支払通知が届きます。
支払通知は、対象のお知らせの【お知らせ表示】画面に添付ファイルとして登録されます。

<申請を行う際の注意事項>

申請にあたり、簡易入力システム、取込送信システム及び電子証明書は不要です。

また、代理人のユーザ ID による申請はできません。請求業務を代理人に委任している事業所についても、事業所のユーザ ID より申請を行います。

2.2. 機能追加内容について

電子請求受付システムにおける障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金申請に伴う変更点は、以下の通りです。

2.2.1. 画面の変更

【お知らせ一覧】画面(ログイン後)において、障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金申請に係る情報を表示するよう変更しました。

○【お知らせ一覧】画面(ログイン後) 本番事業所ユーザでログインした場合

障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金

新型コロナウイルス感染症に係る障害福祉サービス事業所等に対するサービス継続支援事業等として、都道府県等からの委託を受けた国保連合会を通じて助成金を申請します。

対象となる事業所及び助成金の詳細については、各都道府県等のホームページまたは以下の厚生労働省のホームページをご確認ください。

- 厚生労働省 [【新型コロナウイルス感染症に係る障害福祉サービス事業所等に対するサービス継続支援事業IIについて】](#)

※注意事項

- ・代理人への委任の有無に関わらず、事業所から直接申請してください。
- ・簡易入力システム及び取込送信システムは使用しません。
- ・電子証明書の発行申請は不要です。

障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金

新型コロナウイルス感染症に係る障害福祉サービス事業所等の感染症対策に要する備品等の購入に対する支援を行います。

[申請](#)

[有効期間内の記事を表示](#) [新着の記事を表示](#) [未読の記事を表示](#) [0の記事を表示](#)

更新日付	カテゴリ	証明書発行完了
2020/04/01 New	証明書	証明書発行完了
2020/05/01 New	証明書	証明書発行完了
2020/06/01 New	証明書	証明書発行完了

助成金申請に係る情報を表示します。
助成金申請を行う場合、[申請]ボタンをクリックします。

地域生活支援事業所及びテストユーザでログインした場合は非表示となります。

2.2.2. 画面の追加

障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金のオンライン申請を行うための【助成金申請】画面を追加しました。

○【助成金申請】画面 申請書がアップロードされていない場合

お知らせ 照会一覧 FAQ マニュアル ダウンロード 証明書 ユーザー情報 ログアウト

助成金申請 最終ログイン日時 2021年12月21日 12時00分00秒 時刻 00:00:35

都道府県	北海道
事業所番号	0110000001
事業所名	障害者指定事業所(GH)主たる名称01
区分	障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金

お問い合わせ先
操作に関するお問い合わせは、ヘルプデスクへお問い合わせください。
TEL 0570-059-403
制度に関するお問い合わせは、申請先の都道府県へお問い合わせください。

障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金の申請を行います。
助成金申請ファイルを登録すると、登録した翌月に都道府県へ送付され審査が行われます。
月末までは、当月に登録した助成金申請ファイルの変更または取下げが可能です。

【操作手順】

1 助成金申請ファイル選択
【参照】ボタンを押して、助成金申請のためのファイルを選択します。
参照...

2 助成金申請ファイル登録
【登録】ボタンを押して、選択したファイルを読み込みます。
登録

当月の助成金申請
電子請求受付システムに登録された当月の助成金申請はありません。

前月までの助成金申請履歴
電子請求受付システムに登録された前月までの助成金申請はありません。

戻る

操作手順に従い、助成金申請ファイルをアップロードします。

○【助成金申請】画面 申請書がアップロード済みの場合

The screenshot shows the '助成金申請' (Grant Application) page. At the top, there is a navigation bar with icons for 'お知らせ' (Notice), '照会一覧' (Inquiry List), 'FAQ', 'マニュアル' (Manual), 'ダウンロード' (Download), '証明書' (Certificate), 'ユーザ情報' (User Information), and 'ログアウト' (Logout). Below this, the page title '助成金申請' and the last login time '最終ログイン日時 2021年12月21日 12時00分00秒' are displayed. The main content area is divided into several sections:

- 申請情報:** A table showing '北海道', '0110000001', '障害者指定事業所(GH)主たる名称01', and '障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金'.
- お問い合わせ先:** Contact information for inquiries, including a phone number 'TEL 0570-059-403'.
- 申請概要:** A summary of the application, stating that it was submitted for the month of January 2022.
- 当月の助成金申請:** A table listing the submitted application file for 2022/01.
- 前月までの助成金申請履歴:** A table listing the application history for the previous month (2021/12).

At the bottom left, there is a '戻る' (Back) button.

登録済みファイルがある場合、《当月の助成金申請》欄に表示されます。登録済みファイルをダウンロードする場合、[照会]ボタンをクリックします。

以下の内容を登録しました。申請作業は完了です。
登録済みファイルは、翌月になると都道府県へ自動的に送付されます。
登録済みファイルを確認する場合、【照会】ボタンを押してダウンロードしてください。

申請年月	ファイル名	登録日時	登録済みファイル	取下げ
2022/01	0110000001.xlsx	2022/01/20 12:00		

※登録済みファイルを取下げの場合、【取下げ】ボタンを押してください。
※登録済みファイルの内容に追加や修正があり変更する場合、【取下げ】ボタンを押してから、変更後の助成金申請ファイルを登録してください。

前月までの助成金申請履歴

電子請求受付システムから、以下の内容を申請済みです。
申請済みファイルを確認する場合、【照会】ボタンを押してダウンロードしてください。
※申請が正常に処理されると、申請年月の翌月中を目途に支払通知のお知らせに登録されます。

申請年月	ファイル名	登録日時	申請済みファイル
2021/12	0110000001.xlsx	2021/12/20 12:00	

前月までに、電子請求受付システムより申請した内容がある場合、《前月までの助成金申請履歴》欄に表示されます。
申請済みファイルをダウンロードする場合、[照会]ボタンをクリックします。

「※申請が正常に処理されると、申請年月の翌月中を目途に支払通知のお知らせに登録されます。」と記載がありますが、岐阜県の取扱いにおいては、令和4年3月下旬に支払通知をお知らせに登録します。

登録済みファイルを取り下げる、または変更する場合、[取下げ]ボタンをクリックします。
取り下げ後、必要に応じて、申請書を再度アップロードします。

○【助成金申請】画面 国保連合会が申請を受け付けていない場合

助成金申請 最終ログイン日時 2021年12月21日 12時00分00秒 時刻 00:16

都道府県	北海道
事業所番号	0110000001
事業所名	障害者指定事業所(GH)主たる名称01
区分	障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金

お問い合わせ先

操作に関するお問い合わせは、ヘルプデスクへお問い合わせください。
TEL 0570-059-403

制度に関するお問い合わせは、申請先の都道府県へお問い合わせください。

現在、〇〇国民健康保険団体連合会では、電子請求受付システムからの障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金の申請を受け付けていません。

前月までの助成金申請履歴

電子請求受付システムに登録された前月までの助成金申請はありません。

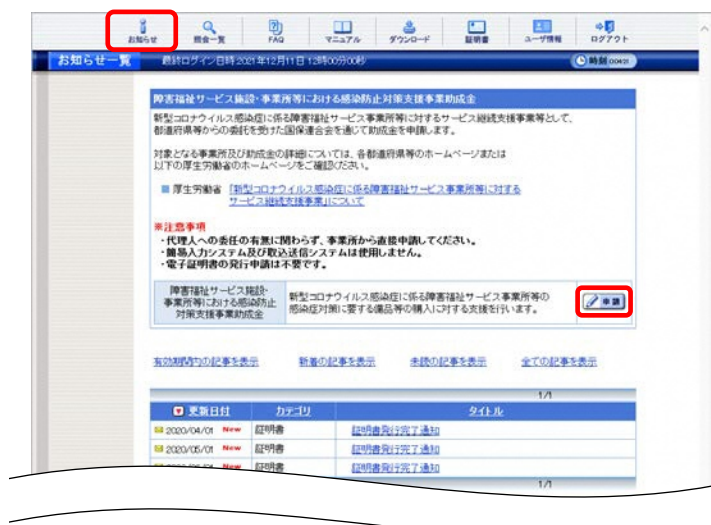
戻る

申請先の国保連合会が電子請求受付システムからの申請を受け付けていない場合、メッセージが表示されます。

2.2.3. 助成金申請ファイルをアップロードする場合

助成金申請ファイルをアップロードする手順は、以下の通りです。

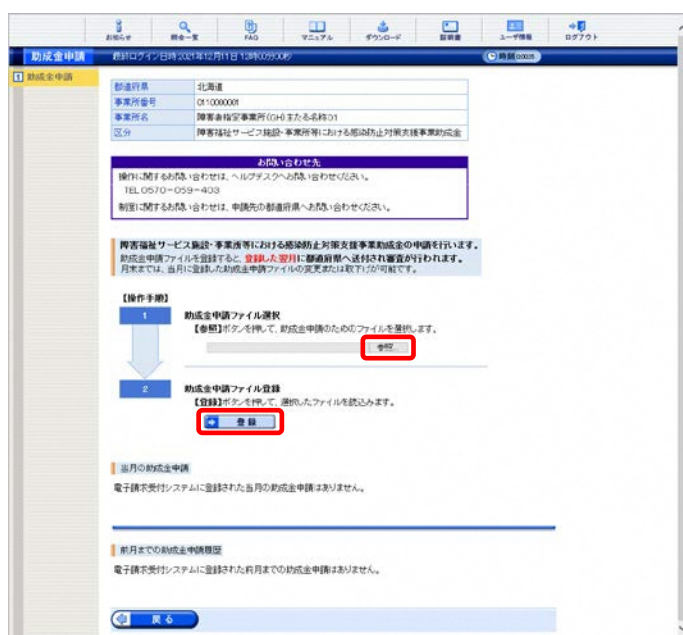
申請書のExcelファイルは、電子請求受付システムから取得できません。予め各都道府県のホームページ等から申請書を取得し、必要事項を入力した申請書を準備したうえ、本手順を行ってください。



1. 電子請求受付システムにログインし、《メインメニュー》より「お知らせ」をクリックします。

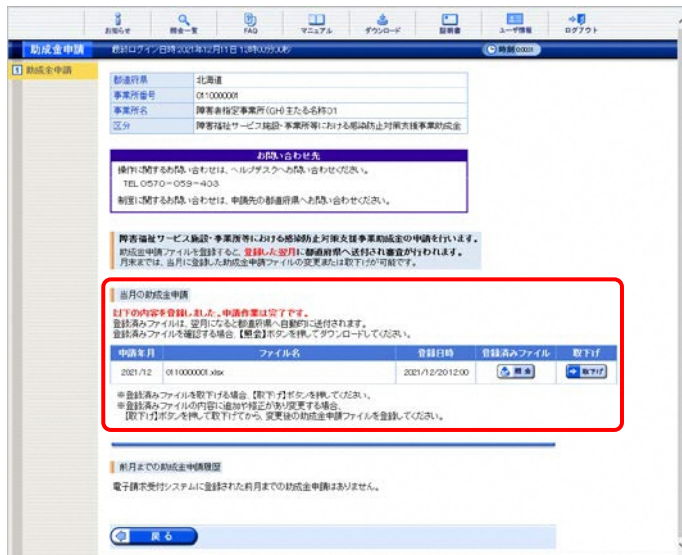
※【ログイン】画面より《メインメニュー》を表示した際、【お知らせ一覧】画面は初期表示されています。

2. 【お知らせ一覧】画面が表示されるので、《障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金》欄の「申請」をクリックします。



3. 【助成金申請】画面が表示されるので、《助成金申請ファイル選択》欄の「参照...」をクリックし、申請するExcelファイルを指定します。

4. 《助成金申請ファイル登録》欄の「登録」をクリックします。



5. 【助成金申請】画面が更新されます。《当月の助成金申請》欄に、アップロードしたファイルが表示されていることを確認します。

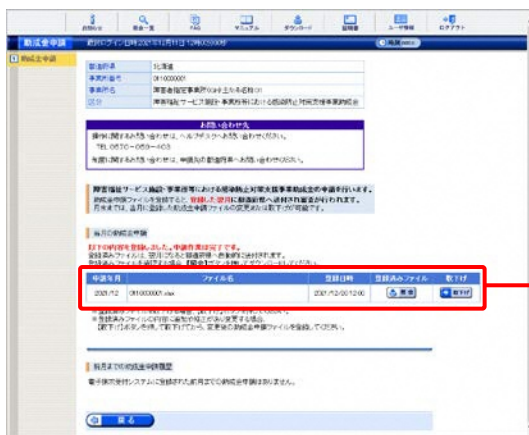


Point ! 申請中のファイルについて

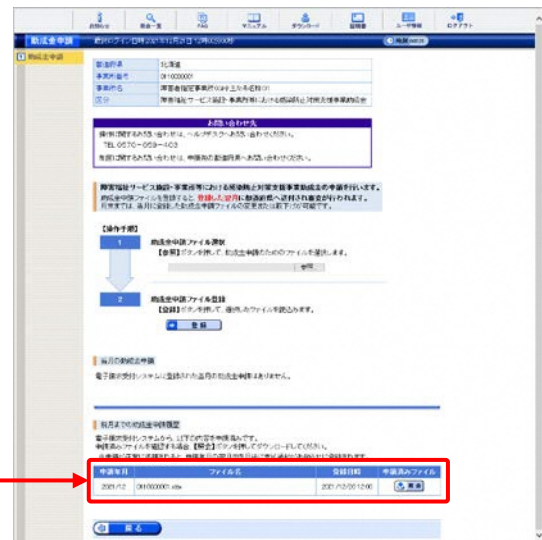
《当月の助成金申請》欄に表示されている申請書は、月末の締め切り日までに取り下げることができます。

翌月 1 日 0 時に締め切れ、《前月までの助成金申請履歴》欄に表示が移動した申請書は取り下げることができません。

《申請中の場合》

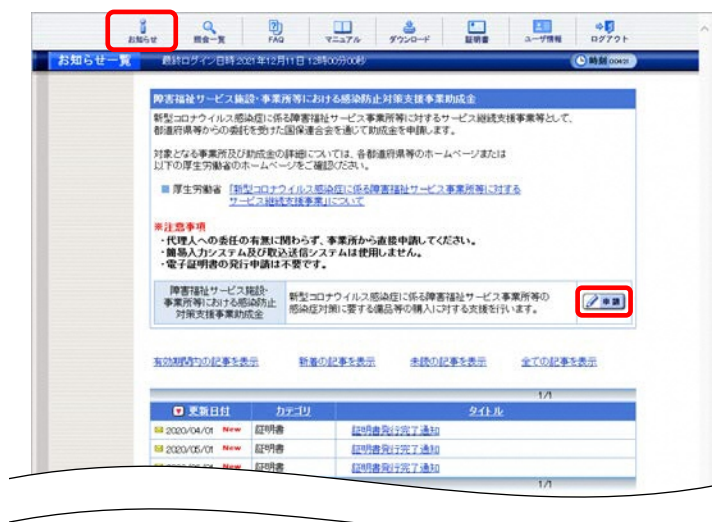



《申請済みの場合》




2.2.4. アップロードした申請書を取り下げる場合

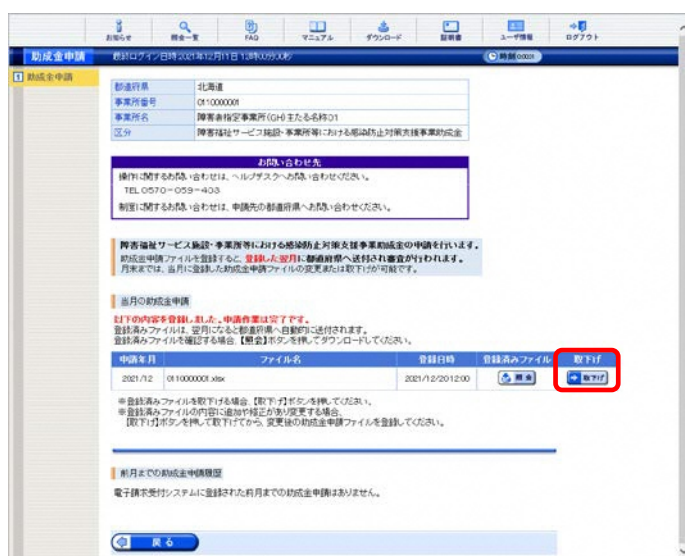
アップロードした申請書を取り下げる手順は、以下の通りです。




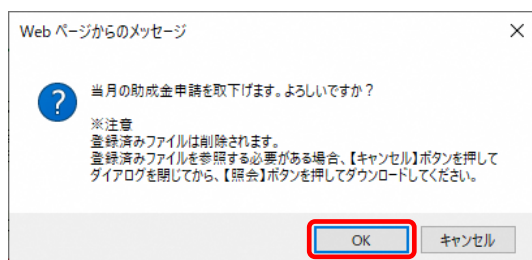
1. 電子請求受付システムにログインし、《メインメニュー》より  をクリックします。

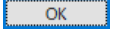
※ 【ログイン】画面より《メインメニュー》を表示した際、【お知らせ一覧】画面は初期表示されています。

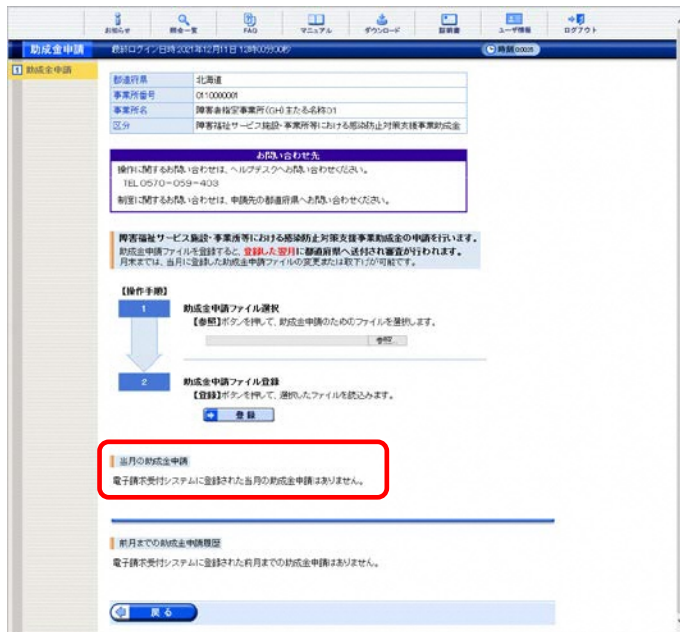
2. 【お知らせ一覧】画面が表示されるので、《障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業助成金》欄の  をクリックします。



3. 【助成金申請】画面が表示されるので、《当月の助成金申請》欄の  をクリックします。



4. 【Web ページからのメッセージ】画面が表示されるので、内容を確認のうえ、 をクリックします。



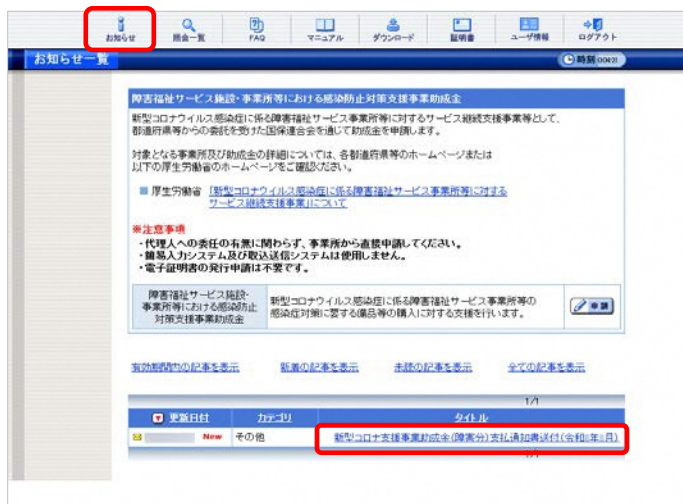
5. 【助成金申請】画面が更新されます。《当月の助成金申請》欄に、「電子請求受付システムに登録された当月の助成金申請はありません。」と表示されていることを確認します。


必要に応じて、助成金申請ファイルを再度アップロードします。

※ 助成金申請ファイルを再度アップロードする場合、[2.2.3. 助成金申請ファイルをアップロードする場合]を行ってください。

2.2.5. 支払通知を確認する場合

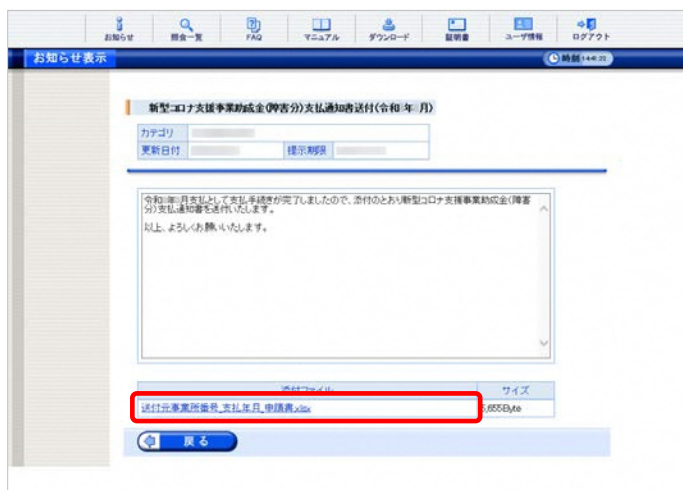
助成金申請に対する支払通知はログイン後の【お知らせ一覧】画面に届きます。



1. 電子請求受付システムにログインし、《メインメニュー》より  をクリックします。

※ 【ログイン】画面より《メインメニュー》を表示した際、【お知らせ一覧】画面は初期表示されています。

2. 【お知らせ一覧】画面が表示されるので、確認したいお知らせのタイトル名をクリックします。



3. 【お知らせ表示】画面が表示されるので、お知らせの詳細を確認することができます。添付ファイルのタイトルをクリックすると、支払通知書がダウンロードできます。

※ お知らせのタイトル、本文及び添付ファイルはサンプルです。実際のお知らせ内容とは異なる場合があります。