

## 個別的労使紛争あっせん申出書

提出日 ○○年○月○日

岐阜県労働委員会会長 様

(申出者) 住所又は所在地 **岐阜市藪田東○-○-○**氏名 **清流 花子**

(法人にあつては名称及び代表者名)

個別的労使紛争に関するあつせんを、次のとおり申し出ます。

## 当事者

労働者	住所	<b>岐阜市藪田東○-○-○</b>				
	氏名	<b>清流 花子</b>		電話 (XXX) XXX - XXXX		
	連絡先及び方法	<b>日中連絡先 (本人携帯) 090-XXXX-XXXX</b>				
	雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員・パート・契約社員・その他 ( )			勤続年数	<b>20年 8月</b>
使用者	当該事業所の所在地・名称 代表者氏名	<b>岐阜市藪田南○-○-○</b>				
		<b>藪田工業株式会社</b>				
		<b>代表取締役 岐阜 健太郎</b>		電話 (XXX) XXX - XXXX		
	従業員数	男 <b>490</b>	女 <b>62</b>	計 <b>552</b> 名	事業の種類	<b>金属加工業</b>
連絡先及び方法	<b>会社事務所 電話 (XXX) XXX - XXXX</b>					
あつせんを希望する事項	<b>上司のパワーハラスメントによる精神的苦痛に対する補償及び休日出勤の未払手当の支払い</b>					
当該個別的労使紛争の概要	申し出に至るまでの交渉経過、現況					
	<b>別紙のとおり</b> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">※この欄に書き切れない場合は別紙に記載して添付してください。</span>					
労働契約書の有無	双方の主張等		使) 対応済みとして一切の回答がない。			
	労) <b>上司のパワーハラスメントによる精神的苦痛に対する補償として120万円、休日出勤の未払手当として50万円、計170万円の支払を求める。</b>					
労働契約書の有無	有・ <input checked="" type="checkbox"/> 無・不明		就業規則の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 有・無・不明		
その他参考事項	<b>添付資料</b> ・ ○○年○月○日～×月×日までの業務日誌 (写し) ・ ○○年○月○日 解雇予告通知書 ・ 医師の診断書					

記載例

(裏面)

記入にあたっての注意事項

- ・「連絡先及び方法」は、自宅や事業所以外に連絡を希望される場合記入して下さい。  
(例：携帯電話 000-0000-0000)
- ・「あつせんを希望する事項」は、具体的に記入して下さい。  
(例：解雇撤回、賃上げ等)
- ・「申出に至るまでの交渉経過、現況」は、紛争発生からあつせん申出に至るまでの経緯を日付順に簡潔に記入して下さい。  
例：○年○月○日 会社から解雇通告を受ける。第1回話し合い。  
○年○月△日 第2回話し合い。進展せず。

※ 不明な点は担当者におたずね下さい。

※ 以下は記入しないで下さい。

取扱機関受付日	労働委員会取扱日	備 考
取扱機関及び担当者	労働委員会担当	

別紙

申し出に至るまでの交渉経過、現況

- . 4. 1 入社、以来本社営業部にて事務職に就く
- . 10 頃～ 直属の上司が異動  
以後、些細なミスにより叱責される、担当業務以外の業務を押しつけられ、ノルマがこなせないと能力不足と罵倒される、「嫌ならやめてもいい」、「明日から来なくていい」などと告げられるなど、精神的苦痛を受けるようになる
- . 2 頃～ 専門病院を受診し、うつ病と診断され、以後2月休職する
- . 5. 10 職場復帰後、本社総務部総務課に配属される
- . 6. 5 業務過多による過労のため会社内で倒れ、以後再び休職する
- . 7. 20 職場復帰後、8月末を期限とした解雇予告通知を受け取る
- . 8. 〇 体調を崩したのはそもそも上司によるパワーハラスメントが原因であるとして、解雇の撤回を会社側に文書にて要求→回答なし
- . 8. 31 解雇
- . 9. 〇 総務課での休日出勤手当の未払分を求めて、本人、会社と労基署の3者で話し合い
- . 10. 〇 退職金（x, xxx, xxx 円）支給通知書を受け取る
- . 10. 〇 精神的苦痛に対する補償金として120万円の請求書を会社へ送付
- . 〇. 〇 会社側から応答がないため、あっせんの申出を行う