

<送付先>

出前トークを実施した所属へ直接送付してください。(郵送、FAX、E-mail)

「県職員出前トーク」アンケート票

基本情報

実施日時	月 日 ()	会場	
主催団体名		派遣県職員 所属/名前	
テーマ			

アンケート (当てはまる番号に○をつけてください)

出前トークはどうでしたか。	良かった 5 ・ 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1	ふつう	良くなかった
講師の話し方はどうでしたか。	良かった 5 ・ 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1	ふつう	良くなかった
内容は理解できましたか。	理解できた 5 ・ 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1	ふつう	理解できなかった
希望どおりの内容でしたか。	希望どおりだった 5 ・ 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1	ふつう	希望どおりではなかった
トークの時間はどうでしたか。	1. 長かった	2. 適当だった	3. 短かった
今後も利用したいですか。	1. 利用したい	2. 利用したくない	
「県職員出前トーク」をどのような方法で知りましたか。 (あてはまる番号すべてに○をつけてください)	1. 県のホームページ 2. 県広報「岐阜県からのお知らせ」 (市町村広報紙に刷り込み/地域情報誌掲載) 3. 県のテレビ番組 4. 県のラジオ番組 5. 地デジデータ放送「岐阜県からのお知らせ」 6. チラシ 7. 新聞 8. お住まいの市町村役場窓口 9. 家族、友人、職場などの口コミ 10. その他 ()		
その他、実施テーマや県職員出前トーク制度について、ご意見・ご提言がございましたら、ご記入ください。			