

公文書公開請求書

平成 年 月 日

岐阜県公安委員会
岐阜県警察本部長

様

岐阜県公安委員会宛に請求される方は岐阜県公安委員会宛の用紙、岐阜県警察本部長宛に請求される方は岐阜県警察本部長宛の用紙に記載してください。なお、記載方法は同様です。

住所 〔法人その他の団体にあつては、主たる事務所の所在地〕	(郵便番号 000 - 0000) 東京都千代田区 1 - 2 - 3
氏名 〔法人その他の団体にあつては、主たる事務所の名称〕	株式会社 代表取締役 押印は不要です。

連絡先及び通知書の送付先

住所	(郵便番号 000 - 0000) 岐阜市 3 - 2 - 1 株式会社 岐阜支店
担当者氏名	電話番号 058 - 000 - 0000

個人で請求される方は、昼間でも連絡の取れる番号を記入してください。

岐阜県情報公開条例第11条第1項の規定に基づき、次のとおり公文書の公開を請求します。

請求する公文書の件名又は内容 〔公文書の件名又は知りたいと思う事項を具体的に記入してください。〕	警察署における平成 年中の 分かる文書 文書が特定できるよう、可能な限り具体的に記入してください。
公文書の公開の方法の区分	1 閲覧、聴取又は視聴 2 写し等の供与 3 1及び2 4 郵送による写し等の供与

注1 該当する番号を で囲み、各欄に必要な事項を記入してください。
2 下の欄は記入する必要はありません。

希望の公開方法をお選びください。

処理状況	年 月 日決定通知 (公開[即日公開]・部分公開・非公開)	決定期限	整理番号
		・	
備考	担 当(請求書送付先)		