

設計業務報告書の作成（例）

1 報告書

- (1) 報告書の製本は、別図を標準とし、表紙には設計業務等の標題を金文字等で印刷するものとする。
- (2) 設計計算書、数量計算書、図面等は必要に応じて箱詰め（報告書とは別様）とし前項同様金文字等にて印刷するものとする。
- (3) 報告書の大きさは、A-4版を標準とすること。
- (4) 図面袋又は箱の表面には、図面の内容を次の様式により記入又は添付する。

業 務 の 名 称		
図 面 名	図 面 番 号	葉 数
位 置 図	1	1
平 面 図	2	1
○ ○ 図	3～5	3
○ ○ 図	6～8	3
○ ○ 図	9	1
○ ○ 図	10	1
○ ○ 図	11	1
○ ○ 図	12	1
○ ○ 図	13	1
○ ○ 図	14	1
○ ○ 図	15	1