

# 予 算 要 求 資 料

令和6年度当初予算

支出科目 款：衛生費 項：保健予防費 目：感染症予防費

## 事業名【新】新興感染症対応研修会開催事業費

(この事業に対するご質問・ご意見はこちらにお寄せください)

健康福祉部感染症対策推進課 感染症対策第二係 電話番号：058-272-1111(内3353)

E-mail：c11237@pref.gifu.lg.jp

1 事業費 1,397千円 (前年度予算額： 0千円)

### <財源内訳>

区 分	事業費	財 源 内 訳							
		国 庫 支出金	分担金 負担金	使用料 手数料	財 産 収 入	寄附金	その他	県 債	一 般 財 源
前年度	0	0	0	0	0	0	0	0	0
要求額	1,397	698	0	0	0	0	0	0	699
決定額	1,397	698	0	0	0	0	0	0	699

## 2 要 求 内 容

### (1) 要求の趣旨(現状と課題)

「感染症の予防の総合的な推進を図るための基本的な指針(H11.4.1厚生省告示第115号)において、知事は、感染症に関する講習会等を開催すること等により保健所の職員等とともに、感染症対応を行う医療従事者等の新興感染症の発生を想定した必要な研修・訓練を実施することが必要とされている。

### (2) 事業内容

現在改訂作業中の岐阜県感染症予防計画等に基づき、感染症に関する人材の養成と資質の向上を目的に、保健所等職員と医療機関職員向けの研修会を開催する。

#### 【保健所等職員向け『シリーズ研修』(案)】

- ・保健所の全職員向けWEB(動画配信)によるシリーズ研修会(全5回)

#### 【医療機関向け『機関別研修』(案)】

- ・医療機関向けWEB(動画配信)研修会の開催(全3回)
  - 第1回 入院医療機関向け
  - 第2回 外来医療機関向け
  - 第3回 訪問看護事業所向け

### (3) 県負担・補助率の考え方

国 1 / 2 県 1 / 2

### (4) 類似事業の有無

無し

## 3 事業費の積算 内訳

事業内容	金額	事業内容の詳細
報償費	420	講師謝金
旅費	130	職員旅費
需用費	20	消耗品代
役務費	45	案内郵送代、電話代
委託料	782	映像作成費
合計	1,397	

## 決定額の考え方

## 4 参考事項

### (1) 各種計画での位置づけ

岐阜県感染症予防計画

### (2) 後年度の財政負担

新興感染症の発生に備えて保健所職員等の行政職員、協定締結医療機関の職員向けの研修を継続的に行っていく必要がある。

# 事業評価調査書（県単独補助金除く）

<input checked="" type="checkbox"/> 新規要求事業
<input type="checkbox"/> 継続要求事業

## 1 事業の目標と成果

**（事業目標）**

・何をいつまでにどのような状態にしたいのか  
 ・新たな感染症の発生に備えて、保健所の職員等とともに、第一種協定指定医療機関及び第二種協定指定医療機関を含む感染症指定医療機関の感染症対応を行う医療従事者等に対して研修・訓練を実施し、感染症の発生に備えた体制強化を図る。

**（目標の達成度を示す指標と実績）**

指標名	事業開始前 (R5)	R4年度 実績	R5年度 目標	R6年度 目標	終期目標 (R7)	達成率
保健所担当の新興感染症研修受講率	/	/	/	100	100	/

**○指標を設定することができない場合の理由**

**（これまでの取組内容と成果）**

令和 2 年度	指標① 目標：___ 実績：___ 達成率：___ %
令和 3 年度	指標① 目標：___ 実績：___ 達成率：___ %
令和 4 年度	指標① 目標：___ 実績：___ 達成率：___ %

## 2 事業の評価と課題

### (事業の評価)

<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事業の必要性(社会情勢等を踏まえ、前年度などに比べ判断) 3：増加している 2：横ばい 1：減少している 0：ほとんどない</li> </ul>	
(評価) 3	<p>現在改訂作業中の岐阜県感染症予防計画等に基づき、感染症に関する人材の養成と資質の向上を目的に、保健所等職員と医療機関職員向けの研修会を開催する必要がある。</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事業の有効性(指標等の状況から見て事業の成果はあがっているか) 3：期待以上の成果あり 2：期待どおりの成果あり 1：期待どおりの成果が得られていない 0：ほとんど成果が得られていない</li> </ul>	
(評価)	/
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事業の効率性(事業の実施方法の効率化は図られているか) 2：上がっている 1：横ばい 0：下がっている</li> </ul>	
(評価)	/

### (今後の課題)

<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事業が直面する課題や改善が必要な事項</li> <li>・ 感染対策等に関する医師・看護師等に対して継続的に研修を実施していく必要がある。</li> </ul>
---

### (次年度の方向性)

<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 継続すべき事業か。県民ニーズ、事業の評価、今後の課題を踏まえて、今後どのように取り組むのか</li> <li>・ 研修用に作成した動画コンテンツをアーカイブ化して継続的に研修を行えるようにするとともに、研修内容を充実していく。</li> </ul>
---

### (他事業と組み合わせて実施する場合の事業効果)

組み合わせ予定のイベント 又は事業名及び所管課	【〇〇課】
組み合わせる理由 や期待する効果 など	