

予 算 要 求 資 料

令和6年度当初予算

支出科目 款：総務費 項：企画開発費 目：企画調査費

事業名 文化財保護センター環境整備事業費

(この事業に対するご質問・ご意見はこちらにお寄せください)

環境生活部 文化財保護センター 管理調整係 電話番号：058-237-8550

E-mail：c21807@pref.gifu.lg.jp

1 事業費 4,201 千円 (前年度予算額：0 千円)

<財源内訳>

区 分	事業費	財 源 内 訳							
		国 庫 支出金	分担金 負担金	使用料 手数料	財 産 収 入	寄附金	その他	県 債	一 般 財 源
前年度	0	0	0	0	0	0	0	0	0
要求額	4,201	0	0	0	0	0	0	0	4,201
決定額	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2 要 求 内 容

(1) 要求の趣旨 (現状と課題)

文化財保護センターは平成10年に旧警察学校の跡地に移転し現在に至るが、旧警察学校の建物をそのまま活用しているため老朽化が著しい。職員や来館者に対してどのように安全を確保するか、また発掘調査に伴い出土する大量の遺物や発掘記録をどのように保管していくかが課題であり、このため文化財保護センターの安全安心な環境の整備を実施する。

(2) 事業内容

◎文化財保護センター本館1階事務室及び所長室空調機更新工事

本館8台、中館2台の空調機について、設置から20年以上(耐用年数13年)経過している。令和6年度については、10台中3台を更新する。

(3) 県負担・補助率の考え方
県負担

(4) 類似事業の有無
なし

3 事業費の積算 内訳

事業内容	金額	事業内容の詳細
工事請負費	4,201	本館1階事務室・所長室空調機更新工事4201
合計	4,201	

決定額の考え方

実施の緊急性を考慮し、計上を見送ります。

4 参考事項

(1) 各種計画での位置づけ

県有施設の長寿命化計画に基づき、建築物、建築設備の修繕や更新を計画的に実施することで、建築物の長寿命化を図るとともに財政負担の軽減を図る。

(2) 後年度の財政負担

計画的に施設整備を行うことで、突発的な不具合を減らし負担軽減を図る。
更新が必要な10台の平準化を図り、令和6年から8年度にかけて、順に更新を行う。

(3) 事業主体及びその妥当性

国や県の開発事業に伴う埋蔵文化財の発掘調査を行い、記録保存し、その研究、活用をとおりて県の文化振興に寄与することを目的とする県の教育機関であり、施設管理者として安心安全な環境づくりを推進する必要がある。

事業評価調査書（県単独補助金除く）

新規要求事業

継続要求事業

1 事業の目標と成果

（事業目標）

・何をいつまでにどのような状態にしたいのか

老朽化、経年劣化した建物を使用目的に合わせて整備することで、職員及び来館者にとって安心安全な施設づくりを目指す。

（目標の達成度を示す指標と実績）

指標名	事業開始前 (R)	R4年度 実績	R5年度 目標	R6年度 目標	終期目標 (R)	達成率
①						
②						

○指標を設定することができない場合の理由

センターを維持管理するための環境整備であるため、指標は設定できない。

（これまでの取組内容と成果）

令和 2 年度	<ul style="list-style-type: none"> 取組内容と成果を記載してください。 中館屋上防水及び外壁等改修工事 北館実施設計 中館の外壁等の修繕を計画的に実施することで、建物の長寿命化と安全性の確保を図ることができた。
	指標① 目標： _____ 実績： _____ 達成率： _____ %
令和 3 年度	<ul style="list-style-type: none"> 取組内容と成果を記載してください。 北館屋上防水及び外壁等改修工事 東館Ⅰ実施設計 北館の外壁等の修繕を計画的に実施することで、建物の長寿命化と安全性の確保を図ることができた。
	指標① 目標： _____ 実績： _____ 達成率： _____ %
令和 4 年度	
	指標① 目標： _____ 実績： _____ 達成率： _____ %

(2) 事業内容

◎文化財保護センター本館 1階事務室及び所長室空調機更新

(事業の評価)

・ 事業の必要性 (社会情勢等を踏まえ、前年度などに比べ判断) 3 : 増加している 2 : 横ばい 1 : 減少している 0 : ほとんどない	
(評価) 2	今後、県民に向けて普及・活用するための埋蔵文化財の収蔵場所、整理場所の安全性の確保は必要性が高い。
・ 事業の有効性 (指標等の状況から見て事業の成果はあがっているか) 3 : 期待以上の成果あり 2 : 期待どおりの成果あり 1 : 期待どおりの成果が得られていない 0 : ほとんど成果が得られていない	
(評価) 2	老朽化した建物を使用目的に合わせて修繕等を行うことで、職員及び来館者にとって安全な施設とすることができた。
・ 事業の効率性 (事業の実施方法の効率化は図られているか) 2 : 上がっている 1 : 横ばい 0 : 下がっている	
(評価) 2	建物の利用計画を見直し、必要な箇所を効率的に修繕することができた。

(今後の課題)

・ 事業が直面する課題や改善が必要な事項 東館 I、II、北館は耐震性能が不足するため、今後建替えを視野に入れた計画の見直しが必要である。
--

組み合わせ予定のイベント 又は事業名及び所管課	【〇〇課】
組み合わせる理由 や期待する効果 など	