

予 算 要 求 資 料

令和5年度当初予算

 支出科目 款:教育費 項:高等学校費 目:高等学校総務費
 支出科目 款:教育費 項:特別支援教育費 目:特別支援教育総務費

事業名 高等学校等教師業務支援員設置費（コロナ分）

（この事業に対するご質問・ご意見はこちらにお寄せください）

教育委員会教職員課 電話番号：058-272-1111(内8592)
 高等学校・特別支援学校係 E-mail：c17766@pref.gifu.lg.jp

1 事業費 88,916 千円（前年度予算額： 87,217 千円）

<財源内訳>

区 分	事業費	財 源 内 訳							
		国 庫 支出金	分担金 負担金	使用料 手数料	財 産 収 入	寄附金	その他	県 債	一 般 財 源
前年度	87,217	87,217	0	0	0	0	0	0	0
要求額	88,916	25,298	0	0	0	0	0	0	63,618
決定額									

2 要 求 内 容

（1）要求の趣旨（現状と課題）

新型コロナウイルス感染症については、令和2年5月14日に本県に対する国の緊急事態宣言が解除され、「学校における新型コロナウイルス感染症対応<学校再開ガイドライン>」に基づき、令和2年6月より学校の教育活動を再開している。しかし、学校再開後も予断を許さない状況にある。そのため、児童生徒の健康観察のとりまとめや、教室内の換気や消毒作業の新型コロナウイルス感染症対策を着実に推進していくうえで必要な人的体制整備を支援する必要がある。

（2）事業内容

・各教室の消毒作業、生徒の健康管理に関する業務等

[実施規模]

- 県内高等学校64校 各校2人
1校あたり1日2時間×週5日×年35週×2人
- 県内特別支援学校21校 各校2人
1校あたり1日3時間×週5日×年35週×2人

(3) 県負担・補助率の考え方

国 1 / 3 県 2 / 3

(4) 類似事業の有無

「特別支援学校スクール・サポート・スタッフ設置費（コロナ分）」

県立特別支援学校（義務部）で、児童生徒の健康観察のとりまとめや、教室内の換気や消毒作業等を行うスタッフを配置する。

3 事業費の積算 内訳

事業内容	金額	事業内容の詳細
報酬	78,841	高校 報酬 @1,145×2時間/日×5日/週×35週×64校＝ 51,296千円 地域手当 1,539千円 特支 報酬 @1,125×3時間/日×5日/週×35週×21校＝ 25,248千円 地域手当 758千円
職員手当	761	高校 507千円 特支 254千円
共済費	269	高校 182千円 特支 87千円
旅費	9,045	高校 6,810千円 特支 2,235千円
合計	88,916	

決定額の考え方

4 参考事項

(1) 各種計画での位置づけ

・学校における新型コロナウイルス感染症に関する衛生管理マニュアル
～「学校の新しい生活様式」～

「大勢がよく手を触れる箇所（ドアノブ、手すり、スイッチなど）は1日に1回、水拭きした後、消毒液を浸した布巾やペーパータオルで拭きます。」

「スクール・サポート・スタッフや地域学校協働本部による支援等、地域の協力を得て実施することも考えられます。」

(2) 事業主体及びその妥当性

対象が県立学校であることから妥当

事業評価調査書（県単独補助金除く）

新規要求事業

継続要求事業

1 事業の目標と成果

（事業目標）

・何をいつまでにどのような状態にしたいのか

学校の各教室等における消毒作業や備品管理、生徒の体調管理に係る業務（朝の健康チェックやその集計業務）を行う教師業務支援員を配置し、教員に係る業務を軽減し、新型コロナウイルスの感染防止対策を講じる。

（目標の達成度を示す指標と実績）

指標名	事業開始前 (R)	R2年度 実績	R3年度 目標	R4年度 目標	終期目標 (R)	達成率
①						

○指標を設定することができない場合の理由

新型コロナウイルス感染症への対応として実施するものであり、指標の設定になじまない。

（これまでの取組内容と成果）

令和 2 年度	<ul style="list-style-type: none"> ○取組 <ul style="list-style-type: none"> ・県立高等学校、県立特別支援学校に教師業務支援員を配置 ○成果 <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症への対応に関する各種業務を請け負うことによる教員の負担軽減 ・消毒作業や生徒の健康管理等、感染予防のために必要不可欠業務の実施 ○配置状況 <ul style="list-style-type: none"> ・高校48校82人、特支12校25人
令和 3 年度	<ul style="list-style-type: none"> ○取組 <ul style="list-style-type: none"> ・県立高等学校、県立特別支援学校に教師業務支援員を配置 ○成果 <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症への対応に関する各種業務を請け負うことによる教員の負担軽減 ・消毒作業や生徒の健康管理等、感染予防のために必要不可欠業務の実施 ・他校の実践状況の集約と各校への情報提供 ○配置状況（R2→R3） <ul style="list-style-type: none"> ・高校：48校82人→58校116人、特支：12校25人→18校49人
令和 4 年度	<p style="color: red;">令和6年度当初予算にて追加</p> <p>指標① 目標：____ 実績：____ 達成率：____ %</p>

2 事業の評価と課題

(事業の評価)

<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業の必要性(社会情勢等を踏まえ、前年度などに比べ判断) 3：増加している 2：横ばい 1：減少している 0：ほとんどない 	
(評価)	消毒作業や生徒の健康管理等は感染予防のためには必要不可欠なことである。新型コロナに関しての業務量が増える中、教員の業務を助け負担軽減となる教師業務支援員を配置することは、教員の働き方改革の観点においても必要な事業である。
3	
<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業の有効性(指標等の状況から見て事業の成果はあがっているか) 3：期待以上の成果あり 2：期待どおりの成果あり 1：期待どおりの成果が得られていない 0：ほとんど成果が得られていない 	
(評価)	
<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業の効率性(事業の実施方法の効率化は図られているか) 2：上がっている 1：横ばい 0：下がっている 	
(評価)	

(今後の課題)

<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業が直面する課題や改善が必要な事項 感染予防対策の方法について学校内で共通認識を持ち、教員と連携をとった対策を講じる必要がある。

(次年度の方向性)

<ul style="list-style-type: none"> ・ 継続すべき事業か。県民ニーズ、事業の評価、今後の課題を踏まえて、今後どのように取り組むのか 新型コロナウイルスが収束するまでは、感染予防対策として消毒作業等を継続的に行っていく必要がある。
--

(他事業と組み合わせて実施する場合の事業効果)

組み合わせ予定のイベント 又は事業名及び所管課	
組み合わせる理由 や期待する効果 など	【〇〇課】

県単独補助金事業評価調書

新規要求事業

継続要求事業

(事業内容)

補助事業名	
補助事業者 (団体)	(理由)
補助事業の概要	(目的) (内容)
補助率・補助単価等	定額・定率・その他 (例: 人件費相当額) (内容) (理由)
補助効果	
終期の設定	終期〇〇年度 (理由)

(事業目標)

・ 終期までに何をどのような状態にしたいのか

(目標の達成度を示す指標と実績)

指標名	事業開始前 (R)	R2年度 実績	R3年度 目標	R4年度 目標	終期目標 (R)	達成率
①						
②						

補助金交付実績 (単位: 千円)	H30年度	R元年度	R2年度

(これまでの取組内容と成果)

令和2年度	<ul style="list-style-type: none">取組内容と成果を記載してください。
	指標① 目標：____ 実績：____ 達成率：____ %
令和3年度	令和5年度当初予算にて追加
	指標① 目標：____ 実績：____ 達成率：____ %
令和4年度	令和6年度当初予算にて追加
	指標① 目標：____ 実績：____ 達成率：____ %

(事業の評価)

<ul style="list-style-type: none">事業の必要性(社会情勢等を踏まえ、前年度などに比べ判断) 3：増加している 2：横ばい 1：減少している 0：ほとんどない	
(評価)	
<ul style="list-style-type: none">事業の有効性(指標等の状況から見て事業の成果はあがっているか) 3：期待以上の成果あり(単年度目標100%達成かつ他に特筆できる要素あり) 2：期待どおりの成果あり(単年度目標100%達成) 1：期待どおりの成果が得られていない(単年度目標50~100%) 0：ほとんど成果が得られていない(単年度目標50%未満)	
(評価)	
<ul style="list-style-type: none">事業の効率性(事業の実施方法の効率化は図られているか) 2：上がっている 1：横ばい 0：下がっている	
(評価)	

(今後の課題)

<ul style="list-style-type: none">事業が直面する課題や改善が必要な事項
--

(次年度の方向性)

<ul style="list-style-type: none">継続すべき事業か。県民ニーズ、事業の評価、今後の課題を踏まえて、今後どのように取り組むのか
