

予 算 要 求 資 料

令和5年度当初予算

支出科目 款：教育費 項：教育総務費 目：教育指導費

事業名【新】岐阜県公立高等学校入学者選抜WEB出願システム運営費

(この事業に対するご質問・ご意見はこちらにお寄せください)

教育委員会事務局 学校支援課 総合支援第二係 電話番号：058-272-1111 (内8669)

E-mail：c17782@pref.gifu.lg.jp

1 事業費 58,548 千円 (前年度予算額：0 千円)

<財源内訳>

区 分	事業費	財 源 内 訳							
		国 庫 支出金	分担金 負担金	使用料 手数料	財 産 収 入	寄附金	その他	県 債	一 般 財 源
前年度	0	0	0	0	0	0	0	0	0
要求額	58,548	0	0	0	0	0	0	0	58,548
決定額									

2 要 求 内 容

(1) 要求の趣旨(現状と課題)

公立高等学校入学者選抜において、中学校では紙媒体の提出書類の仕分け、印刷、輸送作業が必要であり、高等学校ではデータ入力作業、県教育委員会への報告業務等が必要となり、教職員の働き方改革の観点からも大きな課題となっている。またウィズコロナ社会において、手続きのオンライン化による非接触型の出願形態が求められている。統一的に運用できる公立高等学校入学者選抜WEB出願システムを導入し、DXによる事務の効率化及び情報漏洩防止対策、手続きのオンライン化による非接触型出願等の実現を図る。

(2) 事業内容

公立高等学校入学者選抜WEB出願システム構築・保守及び電子決済サービス契約委託業務

※令和5年度～令和9年度：5年間

(3) 県負担・補助率の考え方

県負担10/10

(4) 類似事業の有無

無

3 事業費の積算 内訳

事業内容	金額	事業内容の詳細
委託料	58,548	公立高等学校入学者選抜WEB出願システム構築・保守及び電子決済サービス契約委託業務
合計	58,548	

決定額の考え方

4 参考事項

(1) 各種計画での位置づけ

・第3次岐阜県教育ビジョン

基本方針4 勤務環境の改革と教職員の資質向上

目標20 長時間勤務・多忙化解消に向けた取組の推進

(2) 国・他県の状況

国としても、地方行政のデジタル化や行政手続のオンライン化を推進しており、他県においても公立高等学校入学者選抜におけるWEB出願システムの導入や導入に向けた検討が進められている。

(3) 後年度の財政負担

高等学校を所管する県が運用期間中（令和5年度から令和9年度）は、負担する。

(4) 事業主体及びその妥当性

高等学校を所管する県が主体となっていく必要があるため。

事業評価調査書（県単独補助金除く）

新規要求事業

継続要求事業

1 事業の目標と成果

（事業目標）

・何をいつまでにどのような状態にしたいのか

岐阜県公立高等学校入学者選抜WEB出願システムを、令和5年度に実施される岐阜県公立高等学校入学者選抜までに導入し、事務の効率化及び情報漏洩防止対策、手続きのオンライン化による非接触型出願等の実現を図る。

（目標の達成度を示す指標と実績）

指標名	事業開始前 (R)	R2年度 実績	R3年度 実績	R4年度 目標	終期目標	
					(R)	達成率
①						

○指標を設定することができない場合の理由

本事業で導入するシステムは、事務の効率化及び情報漏洩防止対策、手続きのオンライン化による非接触型出願の実現を図るものであり、特定の指標を設定し、達成度を測ることにそぐわないため。

（これまでの取組内容と成果）

令和2年度	<p>・取組内容と成果を記載してください。</p>
令和3年度	<p>・取組内容と成果を記載してください。</p> <p>指標① 目標： _____ 実績： _____ 達成率： _____ %</p>
令和4年度	<p style="color: red;">令和6年度当初予算にて追加</p> <p>指標① 目標： _____ 実績： _____ 達成率： _____ %</p>

2 事業の評価と課題

(事業の評価)

<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業の必要性 (社会情勢等を踏まえ、前年度などに比べ判断) 3 : 増加している 2 : 横ばい 1 : 減少している 0 : ほとんどない 	
(評価) 3	公立高等学校入学者選抜WEB出願システムを導入することで、事務の効率化及び情報漏洩防止対策、手続きのオンライン化による非接触型出願等の実現を図ることができ、必要性が高い。
<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業の有効性 (指標等の状況から見て事業の成果はあがっているか) 3 : 期待以上の成果あり 2 : 期待どおりの成果あり 1 : 期待どおりの成果が得られていない 0 : ほとんど成果が得られていない 	
(評価)	
<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業の効率性 (事業の実施方法の効率化は図られているか) 2 : 上がっている 1 : 横ばい 0 : 下がっている 	
(評価) 2	公立高等学校入学者選抜WEB出願システムを導入することで、事務の効率化を図ることができる。

(今後の課題)

<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業が直面する課題や改善が必要な事項 システムを構築するうえで他部局や学校現場等との調整が必要である。
--

(次年度の方向性)

<ul style="list-style-type: none"> ・ 継続すべき事業か。県民ニーズ、事業の評価、今後の課題を踏まえて、今後どのように取り組むのか 地方行政のデジタル化や行政手続きのオンライン化を推進し、事務の効率化及び情報漏洩防止対策に取り組む。

(他事業と組み合わせて実施する場合の事業効果)

組み合わせ予定のイベント 又は事業名及び所管課	【〇〇課】
組み合わせる理由 や期待する効果 など	