

予 算 要 求 資 料

令和4年度当初予算

支出科目 款：労働費 項：労政費 目：雇用促進費

事業名 中小企業総合人材確保センター運営事業費（国補）

(この事業に対するご質問・ご意見はこちらにお寄せください)

商工労働部 産業人材課 人材確保係 電話番号：058-272-1111(内3292)

E-mail：c11369@pref.gifu.lg.jp

1 事業費 136,314 千円 (前年度予算額： 131,900 千円)

<財源内訳>

区 分	事業費	財 源 内 訳							
		国 庫 支出金	分担金 負担金	使用料 手数料	財 産 収 入	寄附金	その他	県 債	一 般 財 源
前年度	131,900	15,807	0	0	0	0	0	0	116,093
要求額	136,314	21,085	0	0	0	0	0	0	115,229
決定額	136,314	21,085	0	0	0	0	0	0	115,229

2 要 求 内 容

(1) 要求の趣旨（現状と課題）

本県の有効求人倍率は全国平均より高い水準で推移しており、人口減少・少子高齢化を背景に、企業における人手不足が深刻化し、人材確保が喫緊の課題となっている。その一方で、求職者が希望する業種・職種や雇用形態と企業の需要にミスマッチが生じていることも課題となっている。

そこで、本県では平成29年度に、中小企業総合人材確保センターを立ち上げ、企業の人材確保の総合的な支援を実施している。

同センターでは、企業の人材確保と求職者への就労支援を総合的に実施する相談窓口を設置・運営するとともに、企業の採用力向上、多様な人材が活躍できる職場環境づくりの推進、求職者やUIJターン希望者等とのマッチング機会の創出など各種事業の実施により、企業の人材確保を強力に支援し、併せて求職者等の安定的な就労並びに県内定着を促進する。

なお、令和元年度から令和5年度までの創成総合戦略の目標として産業を支える人材の育成・確保が掲げられており、その期間の継続的な人員配置及びノウハウの蓄積により質の高いサービスを安定的に提供することを目的として、3年間の債務負担行為による複数年契約により事業を推進する。

(2) 事業内容

<運営概要>

- ・名称：岐阜県中小企業総合人材確保センター
- ・場所：県シンクタンク庁舎2階（岐阜市）
- ・開設時間：月曜日～土曜日 9時15分～18時
※祝日・年末年始は休館

<事業内容>

- ・企業への個別相談対応
- ・求職者に対する就労相談
- ・企業向けセミナーの開催
- ・求職者向け・第2新卒者向け就活支援セミナーの開催
- ・求人企業と求職者とのマッチング支援（合同企業説明会の開催）
- ・都市部で、UIJターン希望者を対象とした出張相談
- ・民間の転職フェアへの出展

（3）県負担・補助率の考え方

県内企業の大部分を占める中小企業の人材確保は喫緊の課題であり、企業支援と求職者支援を両輪で実施することは他の機関で実施できないことであり、県負担とすることが妥当である。

（4）類似事業の有無

無

3 事業費の積算 内訳

事業内容	金額	事業内容の詳細
報償費	42	外部評価員会議用
旅費	160	業務旅費等
需用費	1,267	消耗品費、会議費、施設光熱水費、修繕費
役員費	620	施設共益的経費、通信料等
委託料	128,758	センター運営委託料（債務負担）、庁舎管理委託料（単年度）等
使用料	4,222	施設賃料、会議費用
備品購入費	1,245	岐阜出張相談窓口備品費用
合計	136,314	

要求額136,314千円のうち、基幹事業部分である委託料126,841千円を債務負担行為対象とし、債務負担行為額は3年間（R3：122,291千円、：R4：126,841千円、R5：125,084千円）で374,216千円。

決定額の考え方

事業評価調査書（県単独補助金除く）

新規要求事業

継続要求事業

1 事業の目標と成果

（事業目標）

・何をいつまでにどのような状態にしたいのか

人材確保が困難な県内企業を対象として、個別の相談対応を行うとともに、企業の採用力向上や働きやすい職場づくりを支援するとともに、県外からの人材獲得や求職者への就労支援を行うなど、人材確保に関する総合的な支援を実施する。

（目標の達成度を示す指標と実績）

指標名	事業開始前 (R)	R2年度 実績	R3年度 目標	R4年度 目標	終期目標 (R5年度)	達成率
①相談件数（企業数）		422社	420社	440社	460社	69%

293社
(R3.9)

○指標を設定することができない場合の理由

（これまでの取組内容と成果）

令和2年度	<ul style="list-style-type: none"> ・窓口での相談対応（随時）（422社/562回） ・個別相談（ジンサポAssist）の実施（随時）（170社/228回） ・企業向け出張相談会の実施（年15回） ・企業向けセミナーの開催（年10回） ・合同企業説明会の開催（年6回） ・県外への出張相談、移住ブース出展（年160回） ・求職者向け就活セミナー（年39回）
令和3年度	<p>令和5年度当初予算にて追加</p> <p>指標① 目標：___ 実績：___ 達成率：___ %</p>
令和4年度	<p>令和6年度当初予算にて追加</p> <p>指標① 目標：___ 実績：___ 達成率：___ %</p>

2 事業の評価と課題

(事業の評価)

<p>・ 事業の必要性(社会情勢等を踏まえ、前年度などに比べ判断) 3：増加している 2：横ばい 1：減少している 0：ほとんどない</p>	
(評価) 3	<p>新型コロナウイルスの影響により雇用状況が激変しているものの、県内企業は人材確保に苦慮していることから、事業の必要性は高い。</p>
<p>・ 事業の有効性(指標等の状況から見て事業の成果はあがっているか) 3：期待以上の成果あり 2：期待どおりの成果あり 1：期待どおりの成果が得られていない 0：ほとんど成果が得られていない</p>	
(評価) 3	<p>令和2年度において、422社の相談に応じ、170社の個別支援を実施した。</p>
<p>・ 事業の効率性(事業の実施方法の効率化は図られているか) 2：上がっている 1：横ばい 0：下がっている</p>	
(評価) 2	<p>センター事業の効果を最大限にするため、産学金官連携人材育成・定着プロジェクト推進協議会、経済団体、労働局及びハローワークなど、関係機関と連携し、効率的に実施している。</p>

(今後の課題)

<p>・ 事業が直面する課題や改善が必要な事項 県内各地域の企業に対してセンター事業の周知を図っていく必要がある。 また、中堅人材の不足感を感じている事業者が多いため、それらのニーズに対応する必要がある。</p>
--

(次年度の方向性)

<p>・ 継続すべき事業か。県民ニーズ、事業の評価、今後の課題を踏まえて、今後どのように取り組むのか 中堅人材確保・定着に向けた支援の強化のため、事業者の採用力向上、選ばれる職場づくりに取り組むとともに、求職者の求める職種や業種と企業の提示する求人条件のミスマッチ解消に向けて、よりきめ細やかな支援を行っていくことで、企業の人材確保と求職者支援を両輪で推し進める。</p>
--

(他事業と組み合わせて実施する場合の事業効果)

<p>組み合わせ予定のイベント 又は事業名及び所管課</p>	
<p>組み合わせる理由 や期待する効果 など</p>	<p>【〇〇課】</p>

県単独補助金事業評価調書

新規要求事業

継続要求事業

(事業内容)

補助事業名	
補助事業者 (団体)	(理由)
補助事業の概要	(目的) (内容)
補助率・補助単価等	定額・定率・その他 (例：人件費相当額) (内容) (理由)
補助効果	
終期の設定	終期〇〇年度 (理由)

(事業目標)

・終期までに何をどのような状態にしたいのか

(目標の達成度を示す指標と実績)

指標名	事業開始前 (R)	R2年度 実績	R3年度 目標	R4年度 目標	終期目標 (R)	達成率
①						
②						

補助金交付実績 (単位：千円)	H30年度	R元年度	R2年度

(これまでの取組内容と成果)

令和2年度	<ul style="list-style-type: none">取組内容と成果を記載してください。
	指標① 目標：____ 実績：____ 達成率：____ %
令和3年度	令和5年度当初予算にて追加
	指標① 目標：____ 実績：____ 達成率：____ %
令和4年度	令和6年度当初予算にて追加
	指標① 目標：____ 実績：____ 達成率：____ %

(事業の評価)

<ul style="list-style-type: none">事業の必要性(社会情勢等を踏まえ、前年度などに比べ判断) 3：増加している 2：横ばい 1：減少している 0：ほとんどない	
(評価)	
<ul style="list-style-type: none">事業の有効性(指標等の状況から見て事業の成果はあがっているか) 3：期待以上の成果あり(単年度目標100%達成かつ他に特筆できる要素あり) 2：期待どおりの成果あり(単年度目標100%達成) 1：期待どおりの成果が得られていない(単年度目標50~100%) 0：ほとんど成果が得られていない(単年度目標50%未満)	
(評価)	
<ul style="list-style-type: none">事業の効率性(事業の実施方法の効率化は図られているか) 2：上がっている 1：横ばい 0：下がっている	
(評価)	

(今後の課題)

<ul style="list-style-type: none">事業が直面する課題や改善が必要な事項
--

(次年度の方向性)

<ul style="list-style-type: none">継続すべき事業か。県民ニーズ、事業の評価、今後の課題を踏まえて、今後どのように取り組むのか
