



的な知見に基づく助言を受ける。

### (3) 県負担・補助率の考え方

- ・ 県 10/10

### (4) 類似事業の有無

無

## 3 事業費の積算内訳

事業内容	金額	事業内容の詳細
報償費	1,200	講師料
旅費	240	講師交通費等
委託料	750	業務委託
消耗品費	10	コピー用紙代、事務経費等
合計	2,200	

### **決定額の考え方**

事業内容を精査し、所要額を計上します。

財源については、新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金を充当します。

## 4 参考事項

### (1) 各種計画での位置づけ

- ・ 第3次岐阜県教育ビジョン  
基本方針5 学びを支援する安全・安心な教育環境づくり  
(26) ICTの環境整備と利活用の推進

### (2) 後年度の財政負担

- ・ 単年度事業

### (3) 事業主体及びその妥当性

- ・ 県立学校の「新たな学び」の推進にかかわる事業であり、県負担が妥当である。

# 事業評価調書（県単独補助金除く）

<input type="checkbox"/>	新規要求事業
<input checked="" type="checkbox"/>	継続要求事業

## 1 事業の目標と成果

### （事業目標）

・何をいつまでにどのような状態にしたいのか  
 正解のない答えを考え抜く授業を展開できる授業力をIT企業や大学の研究者等と協働して実践研究し、年度内に指針として取りまとめ学校の教員研修に活用する。

### （目標の達成度を示す指標と実績）

指標名	事業開始前 (R1)	R2年度 実績	R3年度 目標	R4年度 目標	終期目標 (R4)	達成率
指針を活用した教員研修の実施校数	0	0	63	63	63	0%

### ○指標を設定することができない場合の理由

--

### （これまでの取組内容と成果）

令和2年度	
令和3年度	令和5年度当初予算にて追加 指標① 目標：__ 実績：__ 達成率：__%
令和4年度	令和6年度当初予算にて追加 指標① 目標：__ 実績：__ 達成率：__%

## 2 事業の評価と課題

### (事業の評価)

<p>・事業の必要性（社会情勢等を踏まえ、前年度などに比べ判断） 3：増加している 2：横ばい 1：減少している 0：ほとんどない</p>	
(評価) 2	<p>研究に対する学校、教員及び社会のニーズが高い。教員として求められる知識や能力、資質の向上を図るための支援が必要である。</p>
<p>・事業の有効性（指標等の状況から見て事業の成果はあがっているか） 3：期待以上の成果あり 2：期待どおりの成果あり 1：期待どおりの成果が得られていない 0：ほとんど成果が得られていない</p>	
(評価)	
<p>・事業の効率性（事業の実施方法の効率化は図られているか） 2：上がっている 1：横ばい 0：下がっている</p>	
(評価) 1	<p>コロナ禍においてオンラインを活用した報告会やセミナーの開催、また教員同士の打合せを活発に展開している。</p>

### (今後の課題)

<p>・事業が直面する課題や改善が必要な事項 ICTを活用した共同研究、情報共有の在り方について検討する必要がある。</p>
--

### (次年度の方向性)

<p>・継続すべき事業か。県民ニーズ、事業の評価、今後の課題を踏まえて、今後どのように取り組むのか Society5.0の到来を見据え、事業を継続し、他者（大学・大手IT企業）との連携を通じた教員の教育力向上を促す必要がある。</p>
---

### (他事業と組み合わせて実施する場合の事業効果)

<p>組み合わせ予定のイベント又は事業名及び所管課</p>	
<p>組み合わせる理由や期待する効果 など</p>	<p>【〇〇課】</p>